



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**Ministerul Fondurilor Europene**  
**Direcția Generală Programe Capital Uman**

Cod operator de date cu caracter personal nr.33019/2014

Nr.



Aprob,  
**Carmen BOTEANU**  
Director General

**Notă referitoare la concluziile întâlnirii de conciliere din data de 17.05.2016 de la sediul DG PCU, cu privire la proiectul POSDRU/157/1.3/S/137440**

În urma primirii solicitării de conciliere înregistrată în DG PCU cu nr. 2668/11.02.2016, prin care Beneficiarul ISJ Mehedinți a solicitat stabilirea unei întâlniri de conciliere privind soluționarea Contestațiilor înregistrate la OI POSDRU MENCȘ, referitoare la Scrisoarea Standard de informare a Beneficiarului aferentă CR 3,4,5, a avut loc o întâlnire de conciliere la sediul MFE, în data de 17.05.2016, la care au participat reprezentanți ai DG PCU, OI POSDRU MENCȘ, ai Beneficiarului ISJ Mehedinți și ai Partenerului 2- Universitatea Spiru Haret.

OI POSDRU MENCȘ a întocmit Deciziile de respingere a contestațiilor nr. OI/676/SVPPF/21.01.2016, nr. OI/675/SVPPF/21.01.2016 și nr. OI/677/SVPPF/21.01.2016.

S-a întocmit lista de prezență cu toți participanții la întâlnirea de conciliere. În urma întâlnirii de conciliere, minuta elaborată a fost semnată de toți participanții.

Beneficiarul ISJ Mehedinți a afirmat că suma de 5.257,00 lei (aferentă Cererii de rambursare nr. 3/31.03.2015), suma de 3.495,00 lei (aferentă Cererii de rambursare nr. 4/22.06.2015) și suma de 4.164,00 lei (aferentă Cererii de rambursare nr. 5/29.09.2015), reprezintă cheltuieli eligibile, deoarece în Ghidul Solicitantului- Condiții generale 2013, la punctul 3.1.4 *Plafoane maxime de referință a cheltuielilor cu personalul*, nu se prevăd experiența specifică pentru personalul administrativ/auxiliar și că din CV-urile prezentate, reiese că persoanele pentru care au fost invalidate cheltuielile salariale solicitate la rambursare la CR 3, 4, 5, au fost îndeplinite condițiile de experiență stipulate în GSCG 2013.

Reprezentanții OI POSDRU MENCȘ consideră că beneficiarul nu a respectat condiția stipulată de Instrucțiunea 103/18.03.2015, art. 8.24, care prevede că pentru personalul administrativ/auxiliar, se va atașa CV Europass în vederea verificării plafoanelor salariale decontate în conformitate cu GCG 2013, în funcție de experiența specifică.

Reprezentanții DG PCU au stabilit că Ghidul Solicitantului Condiții generale 2013 face distincția între experiența profesională și experiența profesională specifică, acolo unde este cazul (manager de proiect, responsabil financiar), neaplicându-se și în cazul personalului administrativ/auxiliar, prin urmare cheltuielile salariale solicitate la CR 3, CR 4, CR 5, sunt **eligibile, cu condiția să fi fost anterioare apariției Instrucțiunii 103, adică datei de 18.03.2015, situație în care beneficiarul va resolicita cheltuielile salariale într-o cerere de rambursare suplimentară, însoțită de documente justificative.**