

ANUNȚ

Ministerul Fondurilor Europene, cu sediul în Bd. Mircea Vodă nr.44, sector 3, anunță, în conformitate cu prevederile art. 2 din O.U.G. 45/2008 organizarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante de expert, clasa I, grad profesional principal la Serviciul Financiar Contabilitate – Direcția Economică și Resurse Umane în data de 11.10.2013, ora 10,00 – proba scrisă.

Dosarele de concurs se depun în termen de 8 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, la sediul ministerului.

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

1. copia actului de identitate;
2. formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată; (anexa 1)
3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate ;
5. cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
6. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
7. declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică. (anexa 2)

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Condițiile necesare ocupării postului:

- Îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă sau studii universitare de licență absolvite cu diplomă;
- Cursuri de perfecționare profesională în domeniul managementului costurilor și controlului bugetar;
- Vechime minimă de 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- Cunoștințe operare PC – Nivel mediu;
- Cunoașterea unei limbi de circulație europene – nivel mediu;

Relații suplimentare se pot obține la sediul Ministerului Fondurilor Europene, Bd. Mircea Vodă nr.44, sector 3 sau la telefon 031/7300118

Bibliografie

la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice vacante de expert, clasa I, grad profesional principal în cadrul Serviciului financiar-contabilitate – Direcția Economică și Resurse Umane

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 119/1999 *privind controlul intern și controlul financiar preventiv*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 522/2003 *pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv*, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale*, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea privind finanțele publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare,
5. Hotărârea de Guvern nr. 1860/2006 *privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului*;
6. Hotărârea de Guvern nr. 518/1995 *privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar*, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea de Guvern nr. 43/2013 *privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene*, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare
9. Legea nr. 7/2004 – Codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Funcția publică solicitată:			
Date personale			
Numele:		Prenumele:	
Adresa:		Numar de telefon:	
Data nașterii :		Locul nașterii :	
Starea civilă:		Copii:	
Stagiul militar:			
Studii generale și de specialitate:			
Studii medii liceale sau postliceale :			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de scurtă durată :			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de lungă durată :			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii postuniversitare, masterat sau doctorat :			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Alte tipuri de studii:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Limbi straine (slab, bine, foarte bine)*):			
	Scris	Citit	Vorbit
*) Se va mentiona si limba materna, acolo unde este cazul.			
Cunoștințe operare pe calculator :			

Cariera profesională:

Perioada	Instituția/Firma	Funcția deținută	Principalele responsabilități

Detalii despre ultimul loc de muncă (se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul) :

Persoane de contact pentru recomandări :

Nume și prenume	Instituția	Funcția	Număr de telefon

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art.292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate, că îndeplinesc condițiile prevăzute la art.49 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, și nu mă aflu în una dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de lege pentru funcționarii publici.

Data

Semnatura

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

conform art. 49 alin. (1) lit. g) din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, respectiv conform art. 5 alin. (1) din OUG nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității

Subsemnatul/Subsemnata

.....

(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare)

cetățean român, fiul/fiica lui

.....
 (numele și prenumele tatălui)

și al/a

.....
 (numele și prenumele mamei)

născut/născută la

.....
 (ziua, luna, anul)

în

.....
 (locul nașterii: localitatea/județul)

domiciliat/domiciliată în

.....
 (domiciliul din actul de identitate)

legitimat/legitimată cu

.....
 (felul, seria și numărul actului de identitate)

cunoscând prevederile art. 292 din *Codul penal* cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității*, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, (am fost/nu am fost) în sensul art. 2 lit. a)-c) din ordonanța de urgență.

De asemenea, am luat cunoștință despre prevederile art. 5 alin. (5) din ordonanța de urgență, potrivit cărora: "Persoanele care depun declarația pe propria răspundere sunt exonerate de obligația asigurării protecției informațiilor secrete de stat sau secrete de serviciu".

.....
 (Data)

.....
 (Semnătura)