

**MINISTERUL MEDIULUI
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL
SECTORIAL “MEDIU”**

GHIDUL SOLICITANTULUI

Axa Prioritară 2 - POS Mediu

***“Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și
reabilitarea siturilor contaminate istoric”***

Domeniul Major de Intervenție 2

“ Reabilitarea zonelor poluate istoric”

2009

Acest ghid reprezintă un îndrumar privind strategia de finanțare a proiectelor în cadrul Axei Prioritare 2 – „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric“, domeniul major de intervenție “Reabilitarea zonelor poluate istoric” – în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu.

Cuprins:

Introducere

Definiții și abrevieri

I. Informații generale

- I. 1 Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007 – 2013
- I. 2 Descrierea Axei Prioritare 2, Domeniul Major de Intervenție – **“Reabilitarea siturilor contaminate istoric”**
 - I. 2.1 Cadrul general
 - I. 2.2 Alocarea financiară
 - I. 2.3 Cadrul legislativ

II. Reguli privind pregătirea și evaluarea proiectelor

- II. 1. Reguli privind pregătirea proiectelor**
- II. 2. Reguli privind evaluarea proiectelor**
 - II.2.1 Reguli de eligibilitate a cheltuielilor
- II.3 Instrucțiuni de completare și depunere a cererii de finanțare**
 - II.3.1 Completarea cererii de finanțare
 - II.3.2 Depunerea cererii de finanțare

III. Procedura de evaluare a cererilor de finanțare

- III.1 Verificarea administrativă a cererilor de finanțare**
- III.2 Verificarea eligibilității cererilor de finanțare**
- III.3 Evaluarea proiectelor**

IV. Informații privind finanțarea și implementarea proiectelor

ANEXE

- Anexa 1. Formularul Cererii de finanțare
- Anexa 2 Fișa de control a Cererii de finanțare (pentru solicitant)
- Anexa 3 Lista cheltuielilor eligibile aferente axei prioritare 2
- Anexa 4. Declarații

Introducere

Prezentul ghid a fost elaborat de Autoritatea de Management pentru POS Mediu pentru a veni în sprijinul solicitanților care doresc să obțină finanțare pentru proiecte de reabilitare a siturilor contaminate.

Ghidul furnizează informații utile cu privire la eligibilitatea solicitanților, a proiectelor, precum și cu privire la procedura de selecție și aprobare a proiectelor. Ghidul a fost elaborat în corelare cu prevederile Programului Operațional Sectorial Mediu 2007 – 2013 și cu normele legislației comunitare și naționale privind asistența nerambursabilă acordată României de către Uniunea Europeană prin instrumentele structurale.

Capitolul I al acestui ghid “Informații generale” cuprinde aspecte relevante cu privire la POS Mediu și Axa prioritară 2 – “ **Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric**”. Subliniem că prezentul document face referire numai la cel de-al doilea domeniu major de intervenție al acestei axe, și anume “**Reabilitarea zonelor poluate istoric**”.

Textul integral al POS Mediu poate fi consultat la adresa http://www.mmediu.ro/integrare/comp1/POSmediu/POS_Oficial_romana.pdf.

Condițiile de accesare a finanțării sunt prezentate în capitolul II “Reguli privind pregătirea și evaluarea proiectelor”, iar procesul de evaluare este descris în capitolul III “Procedura de evaluare a cererilor de finanțare”. Capitolul IV „Informații privind finanțarea și implementarea proiectelor” detaliază aspectele privind finanțarea și implementarea proiectelor.

Ghidul mai conține în anexă documentele care trebuie anexate cererii de finanțare în vederea evaluării proiectului.

Definiții și abrevieri

DEFINIȚII

<p>Acquis comunitar – întreaga legislație primară și derivată, precum și ansamblul politicilor și instituțiilor create pentru a asigura aplicarea, respectarea și dezvoltarea corespunzătoare și continuă a acestei legislații</p>
<p>Autoritatea de Audit – organism independent pe lângă Curtea de Conturi. Înființat prin Legea nr. 200/2005 privind aprobarea OUG nr. 22/2005 pentru completarea Legii nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, care realizează auditul de sistem, verificări pe bază de eșantion pentru FC, FEDR și FSE și declarații la finalizarea proiectelor</p>
<p>Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale - este instituția căreia îi este încredințată coordonarea managementului și implementării Instrumentelor Structurale în România, asumându-și responsabilitățile atribuite „Autorității de Management pentru Cadrul de Sprijin Comunitar” conform Hotărârii de Guvern HG 128/2006, de modificare a HG 497/2004. ACIS este o instituție în cadrul Ministerului Finanțelor Publice. Sarcinile sale sunt de a sprijini programarea, dezvoltarea și implementarea Programelor Operaționale din cadrul CSNR pentru a asigura coordonarea și coerența în cadrul programelor și în legătură cu Programul de Dezvoltare Rurală și cu Programul Operațional pentru Piscicultură</p>
<p>Autoritate de Management – structura din cadrul unei autorități publice centrale responsabilă pentru gestionarea unui program operațional. Ministerul Mediului este Autoritate de Management pentru Programul Operațional Sectorial de Mediu, conform prevederilor HG nr. 497/2004 cu modificările și completările ulterioare și ale HG 368/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului</p>
<p>Autoritatea de Certificare și Plată – Structură organizatorică în cadrul Ministerului Finanțelor Publice, responsabilă de certificarea sumelor cuprinse în declarațiile de cheltuieli transmise la Comisia Europeană și pentru primirea fondurilor transferate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune și asigurarea transferului acestora către beneficiari, precum și a sumelor de prefinanțare și cofinanțare aferente acestora din fonduri alocate de la bugetul de stat (vezi <i>O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență</i>)</p>
<p>Aviz Natura 2000 - actul administrativ emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului, care conține concluziile evaluării adecvate și prin care se stabilesc condițiile de realizare a planului sau proiectului din punctul de vedere al impactului asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar, incluse sau care urmează să fie incluse în rețeaua ecologică Natura 2000</p>
<p>Axă prioritară – reprezintă o prioritate strategică dintr-un program operațional; cuprinde un grup de operațiuni legate între ele și având obiective specifice măsurabile. (vezi Regulamentul Consiliului nr. 1083 din 2006)</p>
<p>Beneficiar – entitatea (organismul, autoritatea, instituția) care inițiază și implementează proiectele aprobate spre finanțare în cadrul POS Mediu. (vezi <i>O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență</i>)</p>
<p>Cadrul Strategic Național de Referință - Documentul aprobat de Comisia Europeană, negociat în</p>

<p>prealabil cu România, ca stat membru, în urma evaluării Planului național de dezvoltare. CNSR conține contribuția din instrumentele structurale și celelalte resurse financiare pentru realizarea priorităților și măsurilor conținute în Planul Național de Dezvoltare. Prevederile acestui document se implementează prin intermediul programelor operaționale (Hotărârea de Guvern nr. 497 din 2004 cu modificările și completările ulterioare)</p>
<p>Cerere de finanțare - Formularul completat de către Solicitant, în vederea obținerii finanțării prin Programul Operațional Sectorial Mediu</p>
<p>Cheltuieli eligibile – Cheltuieli realizate de către un Beneficiar, aferente proiectelor finanțate în cadrul programelor operaționale, care pot fi finanțate atât din instrumente structurale, cât și din bugetul de stat și/sau contribuția proprie a Beneficiarului</p>
<p>Contract de finanțare - Actul juridic cu titlu oneros, încheiat între Autoritatea de Management și Beneficiar, prin care se aprobă spre finanțare un proiect, în cadrul Programului Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013</p>
<p>Contractor - Persoana fizică sau juridică, de drept public sau privat, cu care Beneficiarul a încheiat contractul de execuție a unei lucrări, de furnizare a unor produse sau de prestare a unor servicii</p>
<p>Evaluarea Impactului asupra Mediului - este o procedură prin care se evaluează potențialele efecte negative pe care un proiect, public sau privat, un plan sau program le poate avea asupra mediului prin natura, dimensiunea sau localizarea lui</p>
<p>Fondul de Coeziune – este instrumentul financiar destinat finanțării proiectelor privind protecția mediului și rețelelor europene de transport</p>
<p>Fonduri structurale – sunt instrumente financiare prin care Uniunea Europeană acționează pentru eliminarea disparităților economice și sociale între regiuni, în scopul realizării coeziunii economice și sociale. Fondurile structurale sunt Fondul European pentru Dezvoltare Regională și Fondul Social European</p>
<p>Instrumente structurale – asistența financiară nerambursabilă primită de România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, prin intermediul Fondului european de dezvoltare regională, Fondului social european și Fondului de Coeziune</p>
<p>Nomenclatorul Unităților Statistice Teritoriale – clasează regiunile statelor membre în funcție de o serie de variabile socio-economice</p>
<p>Obiectivul convergență – obiectivul finanțat din instrumente structurale, cu scopul creșterii convergenței statelor membre ale Uniunii Europene și a regiunilor mai puțin dezvoltate</p>
<p>Organism Intermediar – structura care îndeplinește atribuții delegate de către Autoritatea de management vizavi de relația cu beneficiarii. Pentru POS Mediu, Organismele Intermediare sunt organizate la nivelul celor 8 regiuni de dezvoltare stabilite, ca unități fără personalitate juridică, finanțate integral din bugetul de stat și aflate în subordinea MM</p>
<p>Pre-finanțare – sumele transferate din bugetul de stat sau din instrumente structurale către un beneficiar, cu excepția celor din sectorul privat ori unei organizații neguvernamentale, pentru lichidarea angajamentelor de plată față de un contractor, în stadiul inițial de implementare a proiectelor, în baza unui contract de finanțare încheiat între beneficiar și Autoritatea de Management,</p>

în vederea asigurării derulării corespunzătoare a proiectelor
Program Operațional – document strategic de programare elaborat de Statul Membru și aprobat de Comisia Europeană, prin care este stabilită o strategie de dezvoltare sectorială sau regională printr-un set de priorități coerente
Reprezentantul legal al solicitantului - Persoana care are dreptul conform actelor de constituire să reprezinte organizația și să semneze în numele acesteia
Sistemul Unic de Management al Informației - este un sistem informatic la scară națională, care furnizează informații cu privire la progresul implementării, atât la nivel de proiect cât și la nivel de program, pentru toate programele operaționale
Temele orizontale și politicile europene - sunt priorități agreate la nivelul Statelor Membre ale Uniunii Europene, încorporate, sub diferite forme, în toate politicile Comunităților Europene. Acestea se referă la: - Promovarea egalității de șanse și nondiscriminării - Dezvoltarea durabilă, protecția și îmbunătățirea mediului înconjurător - Tehnologia informației - Achiziții publice

ABREVIERI

AA	Autoritatea de Audit
ACIS	Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale
ACP	Autoritatea de Certificare și Plată
AM	Autoritate de Management
ANRMAP	Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare
B	Beneficiari
CE	Comisia Europeană
CNSR	Cadrul Național Strategic de Referință
CSP	Comitetul de Selecție a Proiectelor
DLAF	Delegația OLAF în România
DPE	Direcția Programare și Evaluare
EIM/EIA	Evaluarea Impactului asupra Mediului
FEDR	Fond European de Dezvoltare Regională
FC	Fondul de Coeziune
HG	Hotărâre de Guvern
IS	Instrumente Structurale
ISPA	Instrument pentru Politicile Structurale de Pre-Aderare
L	Lege
M	Milion
MFP	Ministerul Finanțelor Publice
MM	Ministerul Mediului
NUTS	Nomenclatorul Unităților Statistice Teritoriale
OI	Organism Intermediar
OLAF	Biroul European Anti-Fraudă

OM	Ordin de Ministru
OUG	Ordonanța de Urgență a Guvernului
PHARE	Ajutor pentru reconstrucția economică a Poloniei și Ungariei
PO	Program Operațional
POS Mediu	Programul Operațional Sectorial de Mediu
SMIS	Sistem Unic de Management al Informației
SEP	Serviciul Evaluare Proiecte
TVA	Taxa pe Valoare Adăugată
UCVAP	Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice
VNA	Valoarea Netă Actualizată
UAT	Unitate Administrativ Teritorială
UE	Uniunea Europeană
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului

I. Informatii generale

I.1 POS Mediu

Programul Operațional Sectorial (POS) Mediu reprezintă documentul de programare Fondurilor Structurale și de Coeziune, care stabilește strategia de alocare a fondurilor europene în vederea dezvoltării sectorului de mediu în România, în perioada 2007-2013.

POS Mediu a fost elaborat de către Ministerul Mediului (MM), în calitate de Autoritate de Management pentru acest program și în coordonarea Ministerului Finanțelor Publice, în calitatea sa de coordonator al procesului de pregătire a României pentru accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune pentru perioada 2007-2013.

POS Mediu este unul dintre cele mai importante programe operaționale din punct de vedere al alocării financiare și reprezintă cea mai importantă sursă de finanțare pentru sectorul de mediu. Programul este finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) și Fondul de Coeziune (FC) - cu o valoare de aproximativ 4,5 miliarde Euro, la care se adaugă cofinanțarea națională de aproximativ 1 miliard Euro.

Obiectivul global al POS Mediu vizează îmbunătățirea standardelor de viață ale populației și a standardelor de mediu și, în același timp, contribuie substanțial la îndeplinirea angajamentelor de aderare a României la UE cu privire la protecția mediului.

Totodată se are în vedere reducerea decalajului existent între Uniunea Europeană și România cu privire la infrastructura de mediu atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ. Aceasta ar trebui să se concretizeze în servicii publice eficiente, cu luarea în considerare a principiului dezvoltării durabile și a principiului “poluatorul plătește”.

Obiectivele specifice POS Mediu sunt:

- 1. Îmbunătățirea calității și a accesului la infrastructura de apă și apă uzată, prin asigurarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în majoritatea zonelor urbane până în 2015 și stabilirea structurilor regionale eficiente pentru managementul serviciilor de apă/apă uzată.*
- 2. Dezvoltarea sistemelor durabile de management al deșeurilor prin îmbunătățirea managementului deșeurilor și reducerea numărului de zone poluate istoric în minimum 30 de județe până în 2015.*
- 3. Reducerea impactului negativ asupra mediului și diminuarea schimbărilor climatice cauzate de sistemele de încălzire urbană în cele mai poluate localități până în 2015.*
- 4. Protecția și îmbunătățirea biodiversității și a patrimoniului natural prin sprijinirea managementului ariilor protejate, inclusiv prin implementarea rețelei Natura 2000.*
- 5. Reducerea riscului de producere a dezastrelor naturale cu efect asupra populației, prin implementarea măsurilor preventive în cele mai vulnerabile zone până în 2015.*

Realizarea acestor obiective va fi asigurată prin orientarea fondurilor alocate spre următoarele **Axe Prioritare**:

1. **Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată** (Total aproximativ 3,3 miliarde Euro, din care grant UE 2,8 miliarde Euro)
2. **Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric** (1,2 miliarde Euro, din care grant UE aproximativ un miliard Euro)
3. **Reabilitarea centralelor municipale de termoficare în vederea reducerii poluării** (458 milioane Euro, din care grant UE 229 milioane Euro)
4. **Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii** (215 milioane Euro, din care grant UE 172 milioane Euro)
5. **Dezvoltarea infrastructurii de prevenire a riscurilor naturale în zonele cele mai expuse la risc** (329 milioane Euro, din care grant UE 270 milioane Euro)
6. **Asistența Tehnică** (174 milioane Euro, din care grant UE 130 milioane Euro).

Programul acoperă perioada 2007-2013, dar obiectivele sale urmăresc nevoile de dezvoltare ale României după anul 2013, prin punerea bazelor dezvoltării economice durabile. POS va contribui la îndeplinirea obligațiilor pe care România le are în sectorul de mediu, oferind oportunități de investiții în toate regiunile țării.

Sistemul de implementare

Pentru derularea și implementarea proiectelor finanțate prin POS Mediu, o serie de instituții au responsabilități clar definite, după cum urmează:

Autoritatea de Management (AM) pentru POS Mediu este Ministerul Mediului. AM este organizată la nivel de direcție generală – Direcția Generală pentru Managementul Instrumentelor Structurale - conform HG 368/2007. AM coordonează și asigură managementul general al POS Mediu, elaborează proceduri de implementare, selectează proiectele, semnează contractele de finanțare, asigură măsuri de publicitate și informare pentru program, raportează stadiul implementării programului la CE, etc.

Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale (ACIS) este instituția responsabilă de coordonarea managementului și implementării Instrumentelor Structurale în România. ACIS își desfășoară activitatea în cadrul Ministerului Finanțelor Publice. Responsabilitățile sale sunt de a coordona programarea, dezvoltarea și implementarea Programelor Operaționale din cadrul CNSR, pentru a asigura coordonarea și coerența dintre programe și de asemenea cu Programul de Dezvoltare Rurală și cu Programul Operațional pentru Pescuit.

Organismele Intermediare (OI) au fost înființate în fiecare din cele 8 regiuni de dezvoltare ale României (NUTS II). Ele vor îndeplini un rol important în implementarea POS la nivel regional acționând ca interfață între AM și beneficiari. AM a delegat Organismelor Intermediare (OI-uri) responsabilități cu privire la activități de programare, monitorizare, control și raportare pentru proiectele care se derulează în regiunea respectivă.

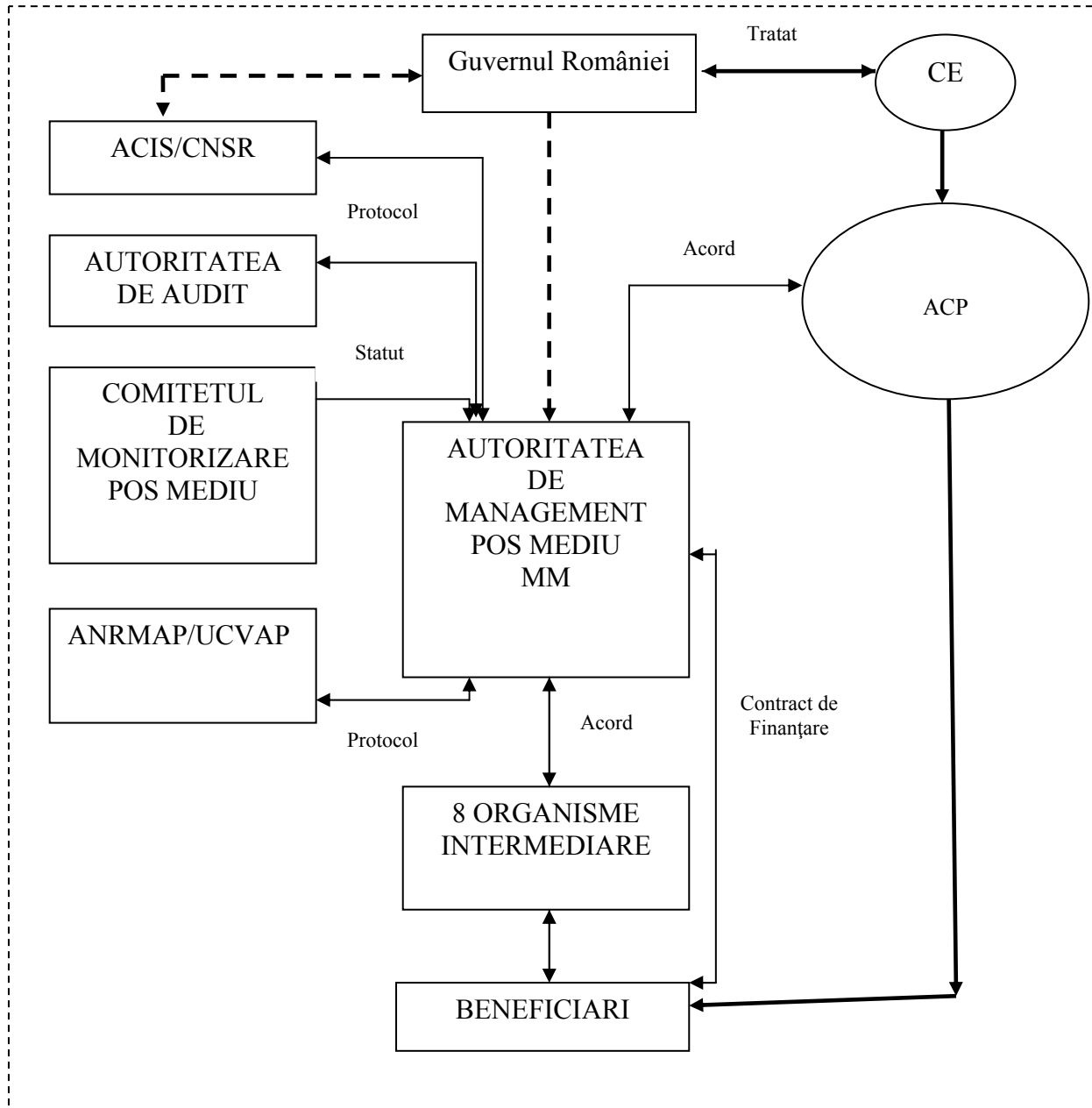
Beneficiarii (B) dețin rolul principal în managementul și implementarea proiectelor aprobate în cadrul POS Mediu. Ei sunt responsabili de organizarea licitațiilor și contractarea serviciilor și a lucrărilor, implementarea proiectului conform obiectivelor acestuia, monitorizarea și raportarea stadiului implementării la AM/OI, stabilirea unui sistem separat de contabilitate a proiectului sau a unui cod contabil separat pentru toate tranzacțiile efectuate pe proiect, asigurarea unei piste corespunzătoare de audit.

Comitetul de Monitorizare pentru POS Mediu are ca rol principal monitorizarea eficacității și calității implementării programului. Din Comitet fac parte reprezentanți ai ministerelor cu rol de autoritate de management, ai asociațiilor patronale și profesionale relevante pentru domeniile finanțate prin POS Mediu, ai societății civile și ONG-urilor active în domeniul mediului, ai

Comisiei Europene și ai instituțiilor financiare internaționale.
Autoritatea de Certificare și Plată este stabilită în cadrul Ministerului Finanțelor Publice, organizată ca direcție generală. În cadrul ACP există două unități separate Unitatea de Certificare și Unitatea de Plată, fiecare dintre acestea fiind în coordonarea unui Director General Adjunct. Organismul competent pentru primirea plăților de la Comisia Europeană pentru POS Mediu este Autoritatea de Certificare și Plată, prin Unitatea de Plată. Organismul responsabil pentru efectuarea plăților către beneficiarii POS Mediu este Autoritatea de Certificare și Plată, prin Unitatea de Plată.
Autoritatea de Audit , care funcționează pe lângă Curtea de Conturi, pe de o parte, precum și unitatea de audit intern din cadrul MM, pe de altă parte, vor asigura auditul de sistem pentru POS Mediu.
Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice (ANRMAP) – este o instituție independentă care are rolul de a verifica conformitatea procesului de achiziție publică, după ce acesta a fost derulat de beneficiar (control ex-post).
Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice (UCVAP) – este un departament din cadrul Ministerului Finanțelor Publice care are rolul de a verifica conformitatea procesului de achiziție publică înainte de derularea acestuia (control ex-ante).

Mecanismul de implementare al POS Mediu este prezentat schematic în figura de mai jos:

Schema de implementare a POS Mediu



I. 2 Descrierea Axei Prioritare 2, Domeniul Major de Intervenție – “Reabilitarea zonelor poluate istoric”

I.2.1 Cadrul general

Inventarele anterioare privind poluarea solurilor în România (realizate înainte de anul 1989) au arătat că aproximativ 900.000 ha au fost afectate în mod diferit de diverse tipuri de poluanți.

În general, după anul 1989 s-a constatat o reducere a unor tipuri de poluare, datorită fie scăderii cantităților de fertilizanți și pesticide aplicate, scăderii emisiei noxelor, fie închiderii unor unități industriale și agricole.

În ceea ce privește poluarea istorică a solului, s-au adăugat noi cantități de elemente și substanțe potențial poluatoare, puse în evidență prin monitorizarea efectuată de către Institutul de Cercetări Pedologice și Agrochimice (ICPA), în cadrul Sistemului Național de Monitorizare de nivel I (16 x 16 km) și la nivel II (zone de impact).

Cele mai importante tipuri de poluare a solurilor identificate de ICPA sunt:

1. poluarea solurilor (degradarea) ca urmare a activităților miniere;
2. poluarea cauzată de iazurile de decantare, haldele de steril, depozitele de deșeuri neconforme;
3. poluarea produsă de reziduuri și deșeuri anorganice (minerale, materii anorganice, metale, săruri, acizi, baze);
4. poluarea cauzată de substanțe purtate de aer - (hidrocarburi, etilenă, amoniac, doxid de sulf, cloruri, fluoruri, oxizi de azot, compuși cu plumb etc.);
5. poluarea cauzată de apele sărate din industria petrolieră, poluarea cu petrol.

Activitățile miniere. Pentru extracția cărbunelui (lignit), activitățile miniere distrug mari suprafețe care afectează fertilitatea solurilor și duc la pierderea terenurilor agricole și a pădurilor. Totodată, suprafețe importante sunt afectate de balastiere, care afectează calitatea solului prin depunerile de materiale extrase și duc la scăderea nivelului apei freatică. Datele preliminare furnizate de ICPA arată că aproximativ 23.017 ha sunt puternic afectate de acest tip de poluare.

Iazurile de decantare, haldele de steril, depozitele de deșeuri neconforme

Creșterea volumului de deșeuri menajere și industriale ridică numeroase probleme pentru sănătatea oamenilor și a animalelor, precum și din cauza faptului că ocupă suprafețe importante. În afara depozitelor în funcțiune pentru deșeuri industriale, există un număr de depozite care nu mai sunt utilizate fie pentru că au capacitatea epuizată, fie pentru că agentul economic în proprietatea căruia se află și-a încetat activitatea. În marea majoritate a cazurilor, închiderea acestor depozite nu s-a realizat în conformitate cu normele europene în vigoare, astfel că suprafețele respective au devenit "situri contaminate".

Aceste site-uri ridică probleme din cauza situației juridice incerte în care se găsesc, determinată, în principal, de următoarele aspecte:

- unele depozite de deșeuri industriale au aparținut și au fost utilizate de agenți economici la care statul este acționar majoritar și care în prezent și-au încetat activitatea;

- o serie de depozite de deșuri industriale, cu capacitatea epuizată, au fost utilizate de unități economice care ulterior s-au privatizat, dar noul proprietar nu a preluat și obligațiile legate de depozitul de deșuri;
- depozitul a fost abandonat și/sau a avut loc falimentul proprietarului.

Cazurile menționate anterior sunt reprezentate, de cele mai multe ori, de depozite de dimensiuni destul de mari și care conțin diferite tipuri de deșuri (inclusiv periculoase).

Iazurile de decantare aflate în funcțiune pot afecta terenurile din împrejurimi în cazul în care barajele de decantare cedează, prin contaminarea cu metale grele, cianuri și alte elemente excesive. Iazurile aflate în conservare pot avea același efect.

Din datele inventarierii preliminare rezultă că acest tip de poluare afectează 6.077 ha în 30 județe din care 5.412 ha sunt afectate în mod excesiv. Cele mai mari suprafețe se înregistrează în județele Alba-373 ha, Bacău-340 ha, Caraș-Severin – 629 ha, Cluj-344 ha, Dolj-670 ha, Harghita 227 ha, Hunedoara 735 ha, Maramureș - 617 ha etc.

Având în vedere principalele probleme cauzate de acest tip de poluare, o atenție specială trebuie acordată acestor situri în următorii ani. De asemenea, închiderea depozitelor de deșuri neconforme în paralel cu deschiderea altor depozite noi, ecologice, trebuie să constituie una dintre prioritățile de top ce trebuie corelate cu prevederile Directivei 99/31 privind depozitele de deșuri.

Deșuri și reziduuri anorganice. Se estimează că poluarea cauzată de deșuri și reziduuri anorganice (minerale, materii anorganice, metale, săruri, acizi, baze) rezultate din industrie (inclusiv industria minieră) afectează circa 560 ha, majoritatea zonelor fiind situate în acele județe în care activitățile miniere și industria feroasă și neferoasă sunt foarte dezvoltate (Galați – 177 ha, Maramureș 103 ha, Suceava – 106 ha etc.). În prezent, suprafața totală afectată este estimată la peste 4.000 ha.

Substanțe purtate de aer. Poluarea cauzată de hidrocarburi, etilenă, amoniac, dioxid de sulf, cloruri, fluoruri, oxizi de azot, compuși cu plumb etc., purtate de aer, se produce în jurul unor surse industriale, cum sunt unitățile de metalurgie neferoase (Romplumb Firiza S.A., Phoenix Baia Mare, Sometra Copșa Mică, Galați, Hunedoara etc.). Efectele acestora au continuat să afecteze mediul chiar după închiderea activităților industriale, ca de exemplu Ampellum Zlatna care a poluat solul cu plumb. De asemenea, suprafețe importante sunt afectate de emisiile din zona combinatelor de îngrășăminte, de pesticide, de rafinare a petrolului, precum și al combinatelor de lianți și azbociment. În cazul metalurgiei neferoase (Baia Mare, Copșa Mică, Zlatna) au fost afectate în diferite grade de conținutul de metale grele și de emisia de dioxid de sulf, 198.624 ha, care produc maladii ale oamenilor și animalelor. Solurile suferă de acidifiere, care determină scăderea conținutului de nutrienți. Date preliminare arată că sunt afectate de acest tip de poluare aproximativ 319.000 ha, din care 42.600 ha sunt grav afectate.

Ape sărate provenite din extracția petrolului, poluarea cu petrol. Acest tip de poluare a distrus echilibrul ecologic al solurilor și al apei freatică pe o suprafață de peste 2.500 ha, din care 1.050 ha sunt grav afectate. Apele sărate afectează atât flora, cât și calitatea apei potabile în zonele învecinate. Poluarea cu petrol este cauzată de spargerea conductelor sau scurgeri și afectează 720 ha în 4 județe inventariate (Bacău, Covasna, Gorj, Timiș).

Poluarea chimică mai poate fi produsă de aplicarea unor cantități prea mari de fertilizanți minerali sau de pesticide. Acest tip de poluare s-a redus în ultimii 15 ani, ca urmare a diminuării cantităților

de substanțe utilizate. Astfel, comparativ cu anul 1986 când cantitatea de fertilizanți minerali (N, P, K) aplicați a fost de 130 kg/ha, în anul 2004, aceasta s-a redus la circa o treime (42 kg/ha), ceea ce indică faptul că, din acest punct de vedere, nu există o “presiune” asupra solului. De asemenea, s-a redus suprafața pe care s-au aplicat fertilizanți organici precum și cantitatea administrată. Din analiza datelor de monitorizare a solului, se remarcă, în general, o reducere a conținutului de fosfor mobil din sol, care poate avea implicații negative în obținerea unor recolte sigure și stabile. În același timp, un factor pozitiv îl reprezintă reducerea cantităților de pesticide, de la 1,6 kg/ha arabil în anul 1994 la 0,75 kg/ha în anul 2003 și 1,27kg/ha arabil în 2005¹².

În concluzie, datele preliminare furnizate de ICPA arată că aproximativ 350.000 ha sunt afectate din punctul de vedere al calității solului de diferite tipuri și grade de poluare, din care aproximativ 30.000 ha sunt grav afectate.

Conform POS Mediu, obiectivul Axei Prioritare 2 pentru Domeniul Major de Intervenție 2 este de a reduce numărul de situri contaminate.

Această Axă Prioritară este cofinanțată din Fondul European de Dezvoltare Regională.

IMPORTANT

Prin POS Mediu sunt preconizate pentru finanțare câteva proiecte de reabilitare a siturilor contaminate istoric considerate priorități la nivel național din punct de vedere al impactului asupra sănătății umane și de mediu. În această perioadă de programare, proiectele ce vor primi asistență financiară vor fi selectate în conformitate cu prevederile și prioritățile definite în Strategia națională pentru siturile contaminate, elaborată de Ministerul Mediului și pe baza inventarului siturilor contaminate constituit la nivelul ANPM.

I. 2.2 Alocarea financiară

Pentru perioada 2007-2013, fondurile alocate pentru finanțarea proiectelor din Axa prioritară 2 a POS Mediu, domeniul major de intervenție “*Reabilitarea zonelor poluate istoric*”, se ridică la aproximativ 176,7 milioane Euro, din care aproximativ 141 milioane Euro reprezintă finanțare din FEDR și aproximativ 35 milioane Euro cofinanțare națională (de la bugetul de stat și bugetele locale).

Alocarea financiară orientativă pentru domeniul major de intervenție “*Reabilitarea zonelor poluate istoric*”, Axa prioritară 2 este prezentată în tabelul de mai jos.

An	TOTAL	Contribuție UE (FEDR)	Contribuție publică națională				Contribuție privată
			Bugetul de stat	Bugete locale	Alte surse publice	Total	
2007	0	0	0	0	-	0	-
2008	0	0	0	0	-	0	-
2009	24.841.817	19.873.454	4.471.527	496.836	-	4.968.363	-
2010	21.115.545	16.892.436	3.800.798	422.311	-	4.223.109	-
2011	33.024.712	26.419.770	5.944.448	660.494	-	6.604.942	-
2012	42.472.653	33.978.122	7.645.078	849.453	-	8.494.531	-
2013	55.273.032	44.218.425	9.949.146	1.105.461	-	11.054.607	-

¹² Potrivit datelor furnizate de MAPDR.

TOTAL	176.727.759	141.382.207	31.810.997	3.534.555	-	35.345.552	-
-------	-------------	-------------	------------	-----------	---	------------	---

Valoarea maximă a finanțării acordate pentru costurile totale eligibile în cadrul unui proiect este 98% (80% din FEDR și 18% de la bugetul de stat). Beneficiarul proiectului trebuie să asigure restul de 2%, precum și cheltuielile neeligibile.

I. 2.4 Cadrul legal

Baza legală a acestui ghid este reprezentată de POS Mediu, aprobat prin Decizie a Comisiei Europene în data de 11 iulie 2007, disponibil pe pagina de internet a MM www.mmediu.ro.

Cadrul legislativ de reglementare al siturilor contaminate

- HG nr. 1408 privind modalitățile de investigare și evaluare a poluării solului și subsolului publicat în MO nr. 802 / 23.XI.2007 - Partea I
- HG nr. 1403 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate publicat în MO nr. 804 / 26.XI.2007 - Partea I

Cadrul legislativ privind instrumentele structurale

- Regulamentul (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului din 11 iulie 2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1260/1999;
- Regulamentul (CE) nr. 1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iulie 2006 privind Fondul European de Dezvoltare Regională și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1783/1999;
- Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1828/2006 din decembrie 2006 stabilind regulile pentru implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 în care se stabilesc prevederile generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și pentru implementarea Regulamentului (CE) nr. 1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului pentru Fondul European de Dezvoltare Regională;
- H.G. nr. 457/2008 privind cadrul instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale – M.Of. nr. 364 din 13 mai 2008;
- H.G. 368/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului – M.Of. nr. 284 din 27 aprilie 2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 1338/23.10.2008 privind procedura de emitere a avizului Natura 2000, emis de Ministerul Mediului – M.Of. nr. 738 din 31 octombrie 2008;
- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin Legea 337/2006, cu modificările și completările ulterioare– M.Of. nr. 418 din 15 mai 2006 ;

- H.G. nr. 925 /2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare – M.Of. nr. 625 din 20 iulie 2006;
- O.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare – M.Of. nr. 517 din 1 august 2007;
- O.G. nr.79/2003 privind controlul și recuperarea fondurilor comunitare, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente utilizate necorespunzător, cu modificările și completările ulterioare – M.Of. nr. 622 din 30 august 2003;
- H.G. nr. 834/2007 pentru aprobarea constituirii Comitetului de monitorizare a Programului operațional sectorial de mediu 2007-2013 și Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a acestuia – M.Of. nr. 571 din 21 august 2007;
- Ordinul comun al ministrului mediului și ministrului Finanțelor Publice nr. 1415/3399/2008, pentru aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial „Mediu” 2007-2013.

CAPITOLUL II - REGULI PRIVIND PREGĂTIREA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR

II. 1. REGULI PRIVIND PREGĂTIREA PROIECTELOR

Acest capitol oferă informații privind pregătirea Cererii de Finanțare și criteriile utilizate în evaluarea proiectelor. Cererea de Finanțare cuprinde următoarele documente:

- Studiu de Fezabilitate (inclusiv analiza cost-beneficiu care conține analiza economico-financiară și analiza de risc);
- Evaluarea Impactului asupra Mediului;
- Analiza Instituțională;
- Formularul Standard de Aplicație.

Cererile de finanțare trebuie să corespundă din punctul de vedere al calității, standardelor și completitudinii pentru a putea fi aprobate de AM POS Mediu sau, în cazul proiectelor majore, de către CE.

STUDIUL DE FEZABILITATE (SF)

Studiul de fezabilitate trebuie pregătit în concordanță cu cerințele Comisiei Europene, a diverselor instituții financiare și legislației românești (HG 28/2008).

Studiul de fezabilitate trebuie să prezinte proiectul, să elaboreze conceptul preliminar și caracteristicile tehnice, comparând soluțiile alternative de detaliu pentru a asigura alegerea soluțiilor celor mai eficiente din punct de vedere al costurilor. Studiul de fezabilitate va prezenta utilizarea

terenului în trecut și condițiile existente, precum și gradul de contaminare al siturilor, va stabili criteriile adecvate de remediere, va elabora propunerile de remediere preliminară și proiectul tehnic, va compara soluțiile alternative detaliate pentru a se asigura alegerea soluțiilor cele mai bune din punctul de vedere al cost-eficienței. Măsurile de remediere/reabilitare vor fi îndeplinite în conformitate cu standardele stabilite prin Directivele UE și legislația românească în vigoare.

Studiul de Fezabilitate va cuprinde toate studiile tehnice, financiare și instituționale care însoțesc Aplicația de finanțare a proiectului de remediere/reabilitare.

Pentru realizarea studiului de fezabilitate trebuie întreprinse următoarele:

a) Investigațiile geologice

- Vor fi întocmite investigații geochimice, geologice și hidrogeologice complete așa cum este solicitat pentru evaluarea profesională a situației prezente și a riscurilor privind determinarea tipului, naturii și gradul de contaminare al zonelor respective, precum și impactul asupra solului, apelor, aerului și sănătății publice, dacă este cazul.
- Numărul și tipul investigațiilor vor fi stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

b) Fezabilitatea tehnică (descrierea tehnică și proiectarea inițială a componentelor proiectelor)

- Vor fi elaborate descrierea tehnică și proiectarea inițială a componentelor proiectului și se va realiza o nouă analiză la nivelul fezabilității a soluțiilor alternative deja analizate la nivelul pre-fezabilității. Aceasta va cuprinde o analiză a diferitelor soluții alternative conceptuale și tehnice.
- Se va acorda atenție criteriilor de remediere și a prezumțiilor stabilite prin proiectare și se va asigura că metodele de remediere/reabilitare adecvate sunt selectate și că acestea sunt de capacitate sau marime adecvată/corectă. Vor fi utilizate prețurile actualizate pentru a evalua costurile și investițiile necesare și vor fi propuse soluțiile cele mai bune din punctul de vedere al cost-eficienței.

c) Costurile estimative

- Vor fi pregătite costuri estimative pentru toate activitățile solicitate în proiect folosind prețurile actualizate din România. Costul estimat va fi baza analizei financiare, a analizei riscului și a sensibilității, precum și a analizei economice, inclusiv eficiența costurilor privind soluțiile alternative.

d) Analiza instituțională

- Se va întocmi analiza instituțională a proiectului la nivelul fezabilității pentru a evalua măsura în care cadrul instituțional actual este la capacitatea adecvată pentru a asigura o bună implementare a proiectului.

e) Evaluarea Impactului asupra mediului

- Se va pregăti un rezumat al EIA și o descriere a rezultatelor semnificative și a impactului proiectului asupra mediului care urmează a fi incluse în Studiul de Fezabilitate

ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

Scopul analizei instituționale este de a se asigura de existența unui cadru instituțional adecvat pentru o bună implementare a proiectului. La nivelul fiecărui beneficiar trebuie constituită o Unitate de Implementare a Proiectului, care trebuie să aibă la dispoziție resurse umane și materiale suficiente.

ANALIZA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Această analiză trebuie să demonstreze faptul că proiectul propus este financiar viabil, justificat din punct de vedere economic și relevant în contextul finanțării POS Mediu.

Analiza economico-financiară trebuie să respecte metodologia calculului incremental care prevede faptul că costurile (și, dacă este cazul, veniturile) financiare și economice aferente scenariului cu-proiect și cele aferente scenariului fără-proiect trebuie să fie comparate.

În acest sens, recomandăm Ghidul CE privind analiza cost-beneficiu disponibil la adresele de internet: http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2007/working/wd4_cost_en.pdf și http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/guides/cost/guide2008_en.pdf.

Analiza economică

În cadrul acestui document va fi evaluată contribuția proiectului pentru societate (beneficiile proiectului depășesc costurile acestuia și, mai specific, dacă valoarea actualizată a beneficiilor economice ale proiectului depășește costurile prezente economice ale acestuia

Vor fi identificate beneficiile economice ale proiectului (reducerea deșeurilor periculoase pentru sănătate și îmbunătățirea condițiilor de mediu), de asemenea vor fi cuantificate aceste beneficii în termeni monetari și vor fi corectate costurile proiectului luând în considerare prețurile economice (în opoziție cu prețurile financiare sau de piață) eliminând taxele și alte transferuri și aplicând factorii corespunzatori de conversie costurilor rămase. Rata socială de actualizare care trebuie să fie utilizată în calcule este de 5.5% .

Analiza sensibilității și a riscului va estima efectele posibile ale incertitudinilor prin elaborarea unei serii de scenarii prin care să se testeze sensibilitatea proiectului față de schimbarea ipotezelor cheie.

EVALUAREA IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI

Referitor la Volumul aferent Evaluării Impactului asupra Mediului (EIM), acesta reprezintă un document de sine statător, anexă la Aplicația de Finanțare și trebuie elaborat indiferent de procedura EIA derulată (*simplificată* sau *completă*). Acest document trebuie să includă, în principal, următoarele: o scurtă descriere a cadrului legislativ actual și a autorităților competente pentru protecția mediului (ACPM) implicate în procedura EIA, precum și tipul procedurii derulate. De asemenea, se va prezenta un sumar al principalelor etape derulate în cadrul procedurii și perioadele aferente acestora, precum și un calendar detaliat cu toți pașii procedurali (*semnat de ACPM*) și documentele aferente emise pe parcursul procedurii care vor fi atașate integral în volumul EIA. În cazul procedurilor complete, în volumul EIM se va atașa Raportul EIA, inclusiv rezumatul non-tehnic.

Totodată, se va avea în vedere ca pe lângă documentația EIM să se includă în volumul EIA inclusiv Declarația Natura 2000 (dacă este cazul), cu hărțile corespunzătoare care trebuie să respecte indicațiile AM POS Mediu.

II.2. REGULI PRIVIND EVALUAREA PROIECTELOR

II.2.1 Reguli de eligibilitate a cheltuielilor

Pentru a fi rambursată, o cheltuială trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

1. să fie conformă cu prevederile contractului de finanțare
2. să fie conformă cu prevederile legislației naționale și comunitare
3. să fie efectiv plătită de beneficiar până la data de 31 decembrie 2015
4. să fie efectiv plătită după 1 ianuarie 2007 (în cazul cheltuielilor efectuate înainte de depunerea cererii de finanțare)
5. se încadrează în lista cheltuielilor eligibile aferente axei prioritare 2, domeniul major de intervenție 2 din POS Mediu (Anexa 3 a acestui ghid)

II.3 Instrucțiuni de completare și depunere a cererii de finanțare

Pentru a propune un proiect în vederea finanțării din POS Mediu, Axa prioritară 2 “Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric”, domeniul major de intervenție „Reabilitarea zonelor poluate istoric”, solicitantul trebuie să completeze o **cerere de finanțare conform anexei la regulamentul CE** disponibil la adresa de web menționată mai jos, adaptată la specificul sectorului de situri contaminate și al proiectului respectiv (dacă este sau nu proiect major):

http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/official/regulation/newregl0713_en.htm).

Cererea de finanțare trebuie însoțită de anumite anexe care fac parte integrantă din Cererea de finanțare.

Solicitantul va întocmi Cererea de finanțare și anexele în limba română. Cererile completate de mână sau cu ștersături și modificări nu vor fi acceptate.

Cererile de finanțare, inclusiv anexele, trebuie transmise atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic (pe CD), prin poștă, curier sau personal la sediul DGMIS. Transmiterea prin e-mail a cererii de finanțare atrage după sine respingerea acesteia.

Cererea de finanțare trebuie să fie însoțită de o adresă de înaintare care va conține:

- numărul și data de înregistrare a proiectului (la solicitant)
- opisul documentelor (cu indicarea numărului de pagini pe fiecare document).

Cererea de finanțare pe suport de hârtie va trebui transmisă în două exemplare. Versiunea electronică a cererii de finanțare și cea pe suport de hârtie trebuie să fie identice. Fiecare document al cererii de finanțare (formular, anexe) trebuie să fie inclus pe CD ca și fișier electronic distinct.

Solicitanții trebuie să verifice dacă dosarul de cerere de finanțare este complet prin confruntarea conținutului acestuia cu fișa de control a Cererii de finanțare (vezi Anexa 2).

În cazul în care există diferențe între versiunea de pe hârtie și cea în format electronic, va fi considerată **valabilă versiunea pe hârtie**. De asemenea, în cazul în care se constată diferențe de fond între versiunea de pe hârtie și cea în format electronic (informații lipsă, informații suplimentare, valori diferite etc.), AM POS Mediu poate decide respingerea proiectului.

Completarea cererii de finanțare în mod clar și coerent va facilita procesul de evaluare. În acest scop, furnizați informațiile într-o manieră concisă, dar completă, prezentați date relevante pentru înțelegerea proiectului, prezentați acțiunile concrete propuse în proiect, indicând clar legătura cu obiectivele și scopul proiectului, cuantificați pe cât posibil rezultatele, beneficiile și costurile proiectului, prezentați un calendar realist de implementare etc.

Formularului Cererii de finanțare îi sunt atașate următoarele documente suport (anexe) :

1. Studiu de Fezabilitate
2. Analiza economico-financiară
3. Analiza Instituțională
4. Volumul EIA
5. Alte Avize/autorizații/acorduri/certificate atașate

Cererile de Finanțare expediate prin orice alt mijloc (de ex. prin fax sau prin e-mail) sau expediate la altă adresă vor fi respinse. De asemenea, cererile de finanțare pot fi respinse în cazul în care se va constata lipsa documentelor obligatorii din anexă.

II.3.1 Depunerea cererii de finanțare

Cererile de finanțare împreună cu scrisoarea de înaintare a cererii de finanțare prin care solicitantul își asumă răspunderea pentru acuratețea informațiilor trebuie transmise prin poștă, în mod recomandat, prin curier privat, sau înmânate direct (o confirmare de primire semnată și datată îi va fi înmănată celui care o predă la sediul Autorității de Management (DGMIS): strada Justiției, nr. 59-61, București, sector 4.

AM prin Direcția Programare și Evaluare va primi cererile de finanțare transmise de către solicitanți; acestea vor fi repartizate consilierilor din cadrul SEP pentru a fi supuse procesului de evaluare.

CAPITOLUL III. PROCEDURA DE EVALUARE A PROIECTELOR

Procedura de evaluare a proiectelor propuse pentru finanțare în cadrul Axei Prioritare 2, domeniul major de intervenție 2 - POS Mediu va cuprinde 3 etape:

1. Verificarea administrativă a cererii de finanțare
2. Verificarea eligibilității
3. Evaluarea relevanței și maturității proiectelor.

Pentru primele 2 etape corespunzătoare verificării administrative și de eligibilitate, se utilizează un sistem de evaluare de tip DA/NU. În cazul în care documentele transmise sunt incomplete și nu se poate lua o decizie, pot fi cerute solicitanților eventuale clarificări asupra acestora. Ca rezultat al verificării, proiectele care primesc „DA” la toate criteriile vor fi supuse evaluării.

Etapa 3 constă în evaluarea proiectelor după două criterii majore - relevanță și maturitate – acestea având pondere egală. Fiecare criteriu este notat de la 0 la 10, pentru calificare fiind necesare minimum 6 puncte pentru fiecare. Rezultatul evaluării se concretizează în :

- proiecte propuse pentru finanțare
- proiecte propuse pentru revizuire

- proiecte respinse

Proiectele propuse pentru revizuire sunt proiecte care obțin peste 6 puncte pentru fiecare criteriu de evaluare, dar necesită clarificări sau revizuire în perioada de timp solicitată de AM.

Solicitarea de revizuire/completare a proiectului nu presupune aprobarea automată a finanțării de către AM POS Mediu / CE.

Vizitele în teren se vor efectua de către toți sau o parte dintre membri grupului de evaluare, în situația în care se consideră necesară o analiză mai detaliată a capacității potențialului beneficiar de implementare a proiectului propus pentru finanțare. Vizita poate include atât o întâlnire cu reprezentanții solicitantului, cât și vizitarea obiectivului de investiție.

Detalii suplimentare sunt prezentate în capitolele următoare.

III.1 Verificarea administrativă a cererilor de finanțare (Criterii de admisibilitate)

La depunere, cererea de finanțare va primi un număr unic de înregistrare la nivelul AM.

După depunere, cererea se verifică din punct de vedere formal de către un responsabil de proiect desemnat în cadrul AM, DPE.

Cererile de finanțare, inclusiv anexele, trebuie transmise conform regulilor mai sus enunțate. Verificarea conformității administrative va urmări, în principal:

- Respectarea formatului standard al cererii de finanțare și includerea tuturor anexelor obligatorii.
- Completarea tuturor secțiunilor din cererea de finanțare.
- Modalitatea de transmitere a cererii de finanțare.

DPE poate solicita clarificări atunci când informațiile oferite sunt neclare sau incomplete. Informațiile suplimentare vor fi transmise de solicitant cu respectarea condițiilor și a termenului limită menționate de DPE în solicitarea de clarificare. Nerespectarea acestor condiții va duce la respingerea cererii de finanțare.

Verificarea administrativă	DA/NU
Cererea de finanțare pe suport de hârtie (inclusiv anexele) prezentată în 2 exemplare și însoțită de adresa de înaintare	
Cererea de finanțare, inclusiv anexele, prezentată și în format electronic pe 1 CD	
Cererea de finanțare respectă modelul standard	
Anexele la Cererea de finanțare respectă modelul standard (acolo unde acesta a fost prevăzut)	

III.2 Verificarea eligibilității cererilor de finanțare

Verificarea eligibilității se realizează de către un responsabil din cadrul DPE, urmărindu-se îndeplinirea condițiilor de eligibilitate. Dacă proiectul nu îndeplinește toate criteriile stabilite, este respins. DPE poate solicita clarificări atunci când informațiile oferite sunt neclare sau incomplete.

Verificarea proiectelor propuse spre finanțare din POS Mediu, Axa Prioritară 2, se va face în baza unor criterii de eligibilitate **a solicitantului**, respectiv **a proiectului** propus pentru finanțare.

III.2.1 Eligibilitatea solicitantului

Solicitantul eligibil este entitatea care îndeplinește următoarele criterii:

Verificarea eligibilității solicitantului	DA/NU
<p>1. Face parte din categoria de beneficiari menționată în POS Mediu Axa Prioritară 2</p> <p>În cadrul Axei Prioritare 2, domeniul major de intervenție 2 – “Reabilitarea zonelor contaminate istoric”, beneficiarii eligibili sunt autoritățile locale (Consilii Locale, Consilii județene).</p>	
<p>2. Îndeplinește următoarele criterii de natură instituțională/legală și financiară.</p> <p>2.1. <i>Solicitantul face dovada unui cadru instituțional funcțional pentru implementarea proiectului regional, respectiv existența Unității de Implementare a Proiectului</i> (demonstrată prin organigramă, decizia de înființare, CV-urile membrilor UIP, etc).</p> <p>2.2. Dovezi privind asigurarea surselor și mecanismului de cofinanțare a proiectului (hotărâri ale CL din care să reiasă mecanismul de cofinanțare aferent bugetelor locale, declarația de angajament din Anexa 4 a acestui ghid)</p>	

II.2.2 Eligibilitatea proiectelor finanțate

Proiectul propus pentru finanțare în cadrul POS Mediu este considerat eligibil dacă îndeplinește următoarele criterii:

Verificarea eligibilității proiectului	DA/NU
1) Proiectul vizează reabilitarea și ecologizarea terenurilor contaminate	
2) Perioada de implementare a proiectului este cuprinsă între 01.01.2007 și 31.12.2015	
<p>3) Proiectul îndeplinește următoarele condiții specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Situl este cuprins în inventarul național al siturilor contaminate (baza de date disponibilă la ANPM), iar chestionarul aferent are toate câmpurile completate. ○ Site-ul este non-operațional (nu se desfășoară activități de producție pe sit). 	
<p>4) Proiectul respectă legislația în domeniul egalității de șanse, dezvoltării durabile, achizițiilor publice, informării și publicității și ajutorului de stat (politici europene și teme orizontale).</p> <p>Proiectul depus în cadrul axei prioritare 2- “Reabilitarea zonelor poluate istoric” trebuie să respecte legislația în domeniul egalității de șanse, dezvoltării durabile, achizițiilor publice, informării, publicității și ajutorului de stat.</p> <p>Proiectul trebuie să includă activități de informare și publicitate, în conformitate cu</p>	

<p>prevederile Regulamentului nr. 1828/2006 al Comisiei stabilind regulile pentru implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006, care conține prevederi generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune.</p>	
<p>5) Proiectul pentru care se solicită finanțare din POS Mediu nu beneficiază de finanțare din fonduri publice (grant, buget de stat, buget local, împrumuturi externe)</p> <p>În Declarația de eligibilitate, anexată cererii de finanțare, solicitantul trebuie să declare pe proprie răspundere că nu a beneficiat și nu beneficiază de asistență financiară (grant, buget de stat, buget local, împrumuturi externe) pentru implementarea aceluiași proiect.</p>	
<p>6) Proiectul respectă prevederile legislației naționale referitoare la eligibilitatea cheltuielilor</p> <p>În Declarația de eligibilitate (Anexa 4), anexată cererii de finanțare, solicitantul trebuie să declare că respectă prevederile legislației naționale referitoare la eligibilitatea cheltuielilor.</p> <p>Cheltuielile propuse pentru finanțare trebuie să țină seama de prevederile privind categoriile de cheltuieli eligibile conform:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HG nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor (cu referire la toate programele operaționale) • Ordinul comun al ministrului mediului și ministrului Finanțelor Publice nr. 1415/3399/2008, pentru aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial „Mediu” 2007-2013. <p><i>În vederea aprobării proiectului, verificarea detaliată a cheltuielilor eligibile se face în etapa de evaluare a proiectelor (vezi secțiunea II.3 mai jos). Scopul este de a evalua măsura în care categoriile de cheltuieli sunt justificate prin prisma obiectivelor proiectului și a contribuției acestora la obiectivele POS Mediu. Ca urmare a evaluării proiectului, se va stabili lista finală de cheltuieli eligibile și aceasta se va include în contractul de finanțare a proiectului. (Detalii privind contractul de finanțare sunt incluse în capitolul 4 al acestui ghid).</i></p>	
<p>7) Terenurile aferente investițiilor POS Mediu sunt, după caz, în proprietatea/posesia autorităților publice sau sunt accesibile în scopul realizării proiectului</p> <p>Se face dovada că terenul pentru care se solicită proiectul de remediere/reabilitare este în proprietate publică a autorității/autorităților publice locale respective și este disponibil pentru proiect (nu este în litigiu etc.). Îndeplinirea acestui criteriu va fi justificată prin documentele precizate în Anexa 2, punctul E.5.</p>	

III.3. Evaluarea proiectelor

Evaluarea proiectelor se va face ținând seama de două criterii majore - relevanță și maturitate – având pondere egală. Fiecare criteriu este notat de la 0 la 10, pentru calificare fiind necesare minimum 6 puncte pentru fiecare.

Relevanța proiectului – reflectată în contribuția la îndeplinirea obiectivelor generale POS Mediu și a celor specifice aferente axei prioritare 2, domeniul major de intervenție 2, precum și la conformarea cu prevederile legislației comunitare și naționale privind siturile contaminate.

Maturitatea proiectului – reflectată în calitatea proiectului propus (definirea clară a obiectivelor și activităților proiectului, stadiul elaborării documentației proiectului și al obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, planul de achiziții, planul financiar, capacitatea tehnică și financiară a beneficiarului de a implementa proiectul etc.).

Dacă o propunere de proiect nu obține punctaj suficient pentru calificare, aceasta presupune cel puțin una din următoarele două situații:

- a) contribuția la îndeplinirea obiectivelor POS Mediu este nesemnificativă,
- b) este insuficient pregătită și necesită o revizuire considerabilă.

Relevanța proiectului

Proiectul este considerat relevant dacă demonstrează contribuția sa la atingerea obiectivelor POS Mediu – Axa Prioritară 2. În acest sens, este deosebit de important pentru beneficiarii proiectelor să se asigure că informațiile incluse în chestionarele aferente siturilor din baza de date a ANPM sunt complete și corecte.

Proiectul trebuie să se adreseze acelor situri contaminate care prezintă un risc ridicat pentru mediu și sănătate umană (conform prioritizării realizate prin sistemul CoSiS aferent bazei de date disponibile la nivelul ANPM).

Metodologia pentru prioritizare se bazează pe principiile conceptului de risc, așa cum este el acceptat în prezent în întreaga lume: riscuri umane sau de mediu provocate de substanțe chimice periculoase apar numai dacă există o sursă, o cale și un receptor.

Exemplu:Sursă (contaminare cu plumb) ⇒ Cale (ingerare de sol contaminat) ⇒ Receptor (copil).²

Beneficiile proiectului trebuie să rezulte din activități realizabile printr-o alocare financiară echilibrată și realistă. Resursele proiectului trebuie gestionate astfel încât să se obțină beneficii maxime. Beneficiile proiectului trebuie să fie relevante pentru populația beneficiară și mediu.

Totodată, este evaluat potențialul proiectului de a crește interesul și nivelul de conștientizare asupra problemelor privind protecția solului. Diseminarea rezultatelor proiectului, măsura în care proiectul prevede acțiuni de comunicare sau diseminare cu impact de amploare, măsurabil, care să genereze reacții favorabile pe termen lung este un alt aspect evaluat în determinarea relevanței proiectului.

² **Notă explicativă:**

Sursa se referă la activitățile anterioare sau curente desfășurate pe sit, inclusiv deversări accidentale cunoscute. Activitățile poluante (de exemplu fabricile/combinatele chimice) și deversările de substanțe contaminante primesc scoruri ridicate (Ss, Sg, Sa, Ssw) în funcție de factorul de mediu cunoscut a fi afectat de către acestea.

Mobilitatea se referă la geologia sitului; permeabilitatea solului și adâncimea la care se găsește apa subterană sunt principalii factori ce influențează viteza de răspândire a potențialilor contaminanți. De exemplu, straturile de nisip sunt foarte permeabile, în timp de argilele sunt impermeabile (deci contaminanții nu pot migra prin argile). Adâncimea la care se găsește apa subterană este un factor important, deoarece apa subterană circulă prin subsol transportând contaminații, putând duce la extinderea poluării subsolului, a apelor de suprafață din apropiere sau chiar a solului de suprafață și/sau a aerului (în cazul contaminanților volatili de exemplu).

Receptorii sunt reprezentați de populația (umană) și de alte forme de viață (ecosistem). De exemplu, riscuri ridicate există pentru rezidenții din imediata vecinătate a sitului și pentru zonele protejate (biodiversitate) din apropiere în cazul în care acestea sunt expuse unui anumit factor de mediu contaminat. Factorii cu importanță majoră în stabilirea scorurilor parțiale pentru riscul asupra receptorilor sunt folosința terenului și distanța până la respectivii receptori.

Maturitatea proiectului

Maturitatea proiectului este evaluată prin calitatea propunerii tehnice și a celei financiare, existența unui cadru adecvat pentru implementarea proiectului (managementul proiectului, resurse alocate, logistică, echipamente, roluri și responsabilități clar definite, acoperirea domeniilor de expertiză necesare în proiect), precum și spijinul acordat proiectului de către autoritățile competente sau alți factori relevanți.

Totodată, maturitatea proiectului este dată de stadiul pregătirii documentației proiectului (studiul de impact asupra mediului, studiul de fezabilitate, autorizații/acorduri/avize, alte studii etc.). Obiectivele și activitățile proiectului, precum și justificarea importanței și necesității acestuia trebuie specificate clar. Bugetul proiectului trebuie să fie corelat cu obiectivele și activitățile. Proiectul trebuie să conțină un set de indicatori, care să cuantifice rezultatele așteptate ale proiectului, în corelație cu indicatorii specificați în POS Mediu la Axa prioritară 2, domeniul major de intervenție 2.

Riscurile care pot interveni în implementarea proiectului trebuie identificate și trebuie propuse măsuri de prevenire a acestora.

Evaluarea relevanței și maturității	Relevanța proiectului - reflectată în contribuția la îndeplinirea obiectivelor POS Mediu și concordanța cu strategia națională pentru sectorul siturilor contaminate, dacă este cazul.	Scor 1-10 Calificare min. 6 puncte
	Maturitatea proiectului - reflectată în calitatea propunerii tehnico-financiare (definirea clară a obiectivelor și activităților proiectului, strategie/plan de achiziții, plan financiar, avize/acorduri/autorizații, strategie de implementare a proiectului etc.)	Scor 1-10 Calificare min.6 puncte

Evaluarea proiectului va permite aprecierea contribuției proiectului la îndeplinirea obiectivelor POS Mediu, la implementarea legislației relevante cu privire la protecția solului. Se va urmări ca propunerea de proiect să fie clară, coerentă, realistă și fezabilă cu privire la operațiunile propuse, termenele de realizare, eficiența investițiilor. Se va evalua coerența între problemele identificate, obiectivele proiectului, activitățile propuse și rezultatele estimate. Toate activitățile propuse în proiect trebuie să fie clar descrise și cuantificate. Se evaluează dacă resursele folosite pentru implementarea proiectului sunt suficiente. Planificarea activităților trebuie să fie realistă. Bugetul proiectului, defalcat pe categorii trebuie să fie transparent și coerent.

Evaluatorii pot solicita clarificări privind cererea de finanțare. Informațiile suplimentare vor fi transmise de solicitant cu respectarea condițiilor și a termenului limită menționat de AM în solicitarea de clarificare. Nerespectarea acestor condiții poate duce la respingerea cererii de finanțare.

Rezultatul evaluării se concretizează în proiecte:

- proiecte propuse pentru finanțare
- proiecte propuse pentru revizuire în vederea obținerii finanțării
- proiecte respinse.

Proiectele propuse spre finanțare care depășesc valoarea de 25 milioane euro vor fi transmise la CE împreună cu o scrisoare de înaintare semnată de șeful AM pentru luarea deciziei de finanțare. Proiectele mai mici de 25 milioane Euro vor fi aprobate de AM POS Mediu.

Notificarea solicitantului cu privire la rezultatul evaluării se va face în scris de către AM. Aspectele care necesită revizuire, precum și termenul stabilit de AM în acest scop, vor fi comunicate solicitantului în scris.

După aprobarea de către CE, în baza deciziei de finanțare emisă de către aceasta se va încheia un Contract de Finanțare pentru fiecare proiect, semnat de Autoritatea de Management POS Mediu și beneficiar.

Proiectele revizuite care sunt conforme cu toate cerințele tehnice și financiare, cu reglementările comunitare sau naționale etc. vor fi propuse pentru finanțare, iar solicitanții vor fi informați asupra deciziei de finanțare. În această etapă, angajamentele beneficiarului trebuie reconfirmate pentru varianta revizuită a proiectului, după caz.

Evaluarea proiectelor majore este un proces iterativ, complex. AM POS Mediu poate organiza derularea etapelor procedurii de evaluare în paralel.

CAPITOLUL IV. INFORMAȚII PRIVIND FINANȚAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

Pentru fiecare proiect aprobat, beneficiarul va încheia cu Autoritatea de Management POS Mediu un contract de finanțare. Prin semnarea acestui contract, beneficiarul acceptă termenii și condițiile în care va primi finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze pe propria răspundere proiectul pentru care primește finanțare și să atingă obiectivele stabilite.

Beneficiarul poate solicita amendamente la contract pe durata de valabilitate a acestuia, în condițiile prevăzute de contractul de finanțare.

Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă pe perioada de valabilitate a contractului intervin modificări de natură să afecteze obiectivul acestuia sau condițiile de finanțare, proiectul poate fi declarat neeligibil pentru finanțare, finanțarea nerambursabilă se va sista iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale!

Beneficiarul trebuie să deschidă un cont distinct la Trezoreria Statului prin care se gestionează sumele aferente proiectului finanțat din instrumente structurale și din fonduri aferente cofinanțării sau prefinațării acestora de la bugetul de stat.

Totodată, beneficiarul are obligația să țină distinct de alte fonduri, evidența contabilă a sumelor provenite din derularea unor proiecte finanțate, conform O.U.G. nr. 64/2009. Înregistrările contabile vor fi cronologice și sistematice astfel încât să ofere transparență în implementarea proiectului.

Beneficiarul are obligația de a păstra și de a pune la dispoziția organismelor abilitate, după finalizarea perioadei de implementare a proiectului, inventarul asupra activelor dobândite prin Instrumentele Structurale, pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Sectorial de Mediu.

Beneficiarul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale. Beneficiarul are obligația de a asigura disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea proiectului pe întreaga durată a verificărilor.

Beneficiarul trebuie să asigure o pistă de audit care să permită posibilitatea verificării documentelor originale de către reprezentanții Autorității de Management, Organismului Intermediar, Comisiei Europene, Biroului European Anti-Fraudă și de către Curtea Europeană a Auditorilor.

Beneficiarul răspunde de respectarea tuturor prevederilor în vigoare ale legislației în domeniul achizițiilor publice.

Atribuirea contractelor de achiziții necesare implementării proiectului se va realiza în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare și se va face cu respectarea următoarelor principii: nediscriminarea, proporționalitatea, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor publice, recunoașterea publică, asumarea răspunderii, transparență.

De asemenea, beneficiarul are obligația să asigure o promovare adecvată a proiectului, a rezultatelor obținute, etc în conformitate cu prevederile contractuale. Beneficiarul va descrie în cadrul rapoartelor de progres toate activitățile de informare și publicitate desfășurate, aferente proiectului.

Pentru implementarea proiectelor finanțate prin Programul Operațional Sectorial Mediu, beneficiarii vor avea în vedere respectarea prevederilor legale privind în principal:

A. Bugetul proiectului

Baza legală: O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență stabilește cadrul financiar general pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile alocate României pentru obiectivul convergență al politicii de coeziune a Uniunii Europene, precum și a prefinanțării și cofinanțării aferente acestei asistențe, în vederea asigurării unui management financiar eficient al fondurilor provenite din instrumente structurale.

Pentru toate proiectele finanțate prin Axa prioritară 2 – “ Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate” se asigură finanțarea integrală a cheltuielilor eligibile astfel: max 80% din deficitul de finanțare calculat la nivelul proiectului ceea ce reprezintă grant UE și 20% buget de stat și buget local.

B. Asigurarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile

Baza legală: O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență stabilește cadrul financiar general pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile alocate României pentru obiectivul convergență al politicii de coeziune a Uniunii Europene, precum și a prefinanțării și cofinanțării aferente

acestei asistențe, în vederea asigurării unui management financiar eficient al fondurilor provenite din instrumente structurale.

Beneficiarii trebuie să facă dovada existenței și utilizării fondurilor proprii pentru asigurarea cofinanțării (minim 2%), plata cheltuielilor neeligibile, a cheltuielilor conexe, precum și costurile de operare (unde este cazul).

C. Eligibilitatea cheltuielilor

Baza legală: H.G. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul comun al ministrului mediului și dezvoltării durabile și al ministrului economiei și finanțelor nr. 1415/3399/2008 privind aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul POS Mediu 2007 – 2013;

H.G. nr. 759/2007 stabilește cadrul legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, fiind precizate condițiile cu caracter general și specific pe care trebuie să le îndeplinească fiecare cheltuială solicitată spre rambursare de către beneficiar.

Ordinul comun stabilește lista cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul POS Mediu pentru fiecare axă prioritară a POS Mediu, inclusiv categoriile de cheltuieli eligibile specifice operațiunilor derulate în cadrul axei prioritare 2.

D. Prefinanțarea

Baza legală: O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență stabilește cadrul financiar general pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile alocate României pentru obiectivul convergență al politicii de coeziune a Uniunii Europene, precum și a prefinanțării și cofinanțării aferente acestei asistențe, în vederea asigurării unui management financiar eficient al fondurilor provenite din instrumente structurale.

Beneficiarul va prezenta AM POS Mediu documentele prevăzute în Contractul de finanțare, cu respectarea prevederilor privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență.

Acordarea prefinanțării se va face după efectuarea verificărilor documentației depusă de Beneficiar și transmiterea acesteia de către AM POS Mediu la Autoritatea de Certificare și Plată.

Scopul acordării prefinanțării este acela de a asigura resursele financiare necesare începerii derulării contractelor; din aceste sume se pot plăti facturile de avans, conform prevederilor legale.

Modul de solicitare

Sumele aferente prefinanțării vor fi transferate în baza următoarelor documente:

- contractul de finanțare încheiat între Autoritatea de Management și beneficiar;
- contract de furnizare bunuri/ prestare de servicii/ execuție de lucrări încheiat între beneficiar și un operator economic;

- solicitarea scrisă a beneficiarului, conform contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de Management și beneficiar.

După realizarea verificărilor de către AM, ACP va transfera suma aferentă prefinanțării în contul beneficiarului.

Recuperarea prefinanțării

Prefinanțarea acordată din instrumente structurale și/sau din sume de la bugetul de stat se restituie sursei de finanțare din care a fost acordată, dacă nicio justificare privind achiziționarea de bunuri ori servicii sau executarea de lucrări nu a fost furnizată de către beneficiar conform prevederilor contractuale.

Suma acordată unui beneficiar sub forma prefinanțării se recuperează procentual din valoarea fiecărei cereri de rambursare întocmite de beneficiari, începând cu prima cerere de rambursare, astfel încât suma aferentă prefinanțării să se recupereze integral înainte de ultima cerere de rambursare.

E. Mecanismul de rambursare al cheltuielilor eligibile

Baza legală: O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență stabilește cadrul financiar general pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile alocate României pentru obiectivul convergență al politicii de coeziune a Uniunii Europene, precum și a prefinanțării și cofinanțării aferente acestei asistențe, în vederea asigurării unui management financiar eficient al fondurilor provenite din instrumente structurale.

Fondurile Structurale funcționează pe principiul rambursării cheltuielilor eligibile efectuate de către beneficiar. Obligațiile beneficiarului și ale AM referitor la plăți sunt detaliate în conținutul contractului de finanțare.

Rambursarea cheltuielilor eligibile se realizează numai după efectuarea plăților de Beneficiar către executanții de lucrări/furnizorii de bunuri/prestatorii de servicii. În scopul rambursării cheltuielilor eligibile, în funcție de previziunile fluxurilor de numerar lunare, Beneficiarul va întocmi și transmite la AM/OI POS Mediu cereri de rambursare, însoțite de rapoarte tehnice. Cheltuielile eligibile vor fi rambursate doar dacă Beneficiarul respectă prevederile legislației naționale și comunitare, cele din contractul de finanțare, inclusiv Cererea de Finanțare și îndeplinește condițiile privind evidența contabilă.

După efectuarea de către OI și AM a verificărilor administrative, tehnice și financiare ale Dosarului Cererii de Rambursare (Cerere de Rambursare și documente suport), AM va autoriza la plată doar cheltuielile eligibile solicitate de către beneficiar.

AM va transmite la ACP suma cheltuielilor eligibile autorizate la plată pentru fiecare Cerere de Rambursare.

ACP are rolul de a certifica și efectua plățile. ACP va transfera în contul Beneficiarului suma aferentă cheltuielilor eligibile.

F. Nereguli

Baza legală: O.G. nr.79/2003 privind controlul și recuperarea fondurilor comunitare, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente utilizate necorespunzător, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea nr. 1306/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr. 79/2003

În cazul constatării unor nereguli, atât pe parcursul implementării proiectului, cât și ulterior finalizării acestuia, beneficiarul are obligația să restituie debitul constat, precum și eventualele majorări de întârziere, dobânzi, costuri bancare etc.

În cazul nerespectării obligației de restituire a debitului, Autoritatea de Management va sesiza organele competente în vederea declanșării executării.

Recuperarea debitului ca urmare a neregulilor constatate se realizează conform prevederilor O.G. nr. 79/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Modificări ale regulilor și condițiilor de finanțare

În situația în care pe parcursul sesiunii de proiecte intervin modificări ale cadrului legal ori alte modificări de natură a afecta regulile și condițiile de finanțare stabilite prin prezentul Ghid, AM POS Mediu își rezervă dreptul de a aduce completări sau modificări ale conținutului acestuia.

Modificările sau completările vor fi integrate sub forma unui Corrigendum la Ghidul Solicitantului care va fi publicat pe site-ul propriu al AM POS Mediu și al Organismelor Intermediare.

ANEXE

Anexa 1. Formularul Cererii de finanțare

http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/official/regulation/newregl0713_en.htm

Anexa 2. Fișa de control a Cererii de finanțare (pentru solicitant)

Anexa 3. Lista cheltuielilor eligibile aferente Axei Prioritare 2

Anexa 4. Declarația de Eligibilitate și Declarația de Angajament

ANEXA 2 LISTĂ VERIFICARE DOCUMENTE

În vederea aprobării proiectului, Solicitantul trebuie să asigure îndeplinirea tuturor criteriilor de natură instituțională, legală și financiară, conform prevederilor din Ghidul Solicitantului. În acest sens, Solicitantul trebuie să se asigure că a depus cererea de finanțare completă, astfel:

Cererea de Finanțare	DA/NU
Cererea completă de finanțare conformă cu cerințele de la capitolul II.	
Anexele atașate Cererii de Finanțare:	
E.1.1. Studiu de fezabilitate	
E.1.2. HCL/HCJ privind aprobarea SF-ului și a indicatorilor tehnico-economici ai proiectului	
E.2.1. Analiza economico-financiară	
E.2.2. Hotărârea Consiliului Local/Consiliului Județean de aprobare a cofinanțării (minim 2%) și a cheltuielilor altele decât cele eligibile.	
E.3.1. Volumul EIA	
E.3.2. Acord de mediu/Avizul Natura 2000 ³	
E.4.1. Analiza instituțională	
E.4.2. Schema de implementare a proiectului (inclusiv organigrama), fișele de post/CV-urile persoanelor implicate în gestionarea proiectului și declarațiile de imparțialitate și disponibilitate ale membrilor UIP	
E.5. Informații și documente justificative privind proprietatea asupra terenurilor necesare pentru implementarea proiectului: <ul style="list-style-type: none"> - Hotărâri emise de consiliile locale sau județene care să facă dovada că terenurile <u>aparțin domeniului public, se află în posesia autorităților locale respective și sunt puse la dispoziția proiectului.</u> - Adeverință prin care se menționează faptul că nu au fost depuse cereri de retrocedare, în conformitate cu legislația în vigoare, nu există litigii cu privire la stabilirea și delimitarea proprietății, iar terenurile respective nu reprezintă suport pentru desfășurarea unor activități de producție. 	
E.6.1. Declarație de eligibilitate a solicitantului legalizată	
E.6.2. Declarație de angajament a solicitantului	

³ Autorizarea fiecărui tip de studiu se va conforma legislației în vigoare.

ANEXA 3 LISTA CHELTUIELILOR ELIGIBILE AFERENTE AXEI PRIORITARE 2, DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 2

Pentru a fi eligibile pentru finanțarea prin POS „Mediu”, toate cheltuielile trebuie să facă parte din categoriile de cheltuieli menționate în Ordinul comun al ministrului mediului și ministrului Finanțelor Publice pentru aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial „Mediu” 2007-2013, să corespundă obiectivelor POS „Mediu” și să fie coerente cu obiectivele și rezultatele operațiunilor propuse.

ANEXA 4 - . DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul <nume, prenume> în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire solicitant>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, cu prilejul depunerii Cererii de Finanțare pentru proiectul <denumire proiect>, în cadrul Programului Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013, declar pe propria răspundere că:

1. proiectul pentru care se solicită finanțare nu beneficiază de finanțare din fonduri publice pentru același tip de activități. În situația în care o astfel de finanțare va fi disponibilă după transmiterea cererii de finanțare sau în timpul implementării proiectului, <denumire solicitant> va informa de urgență Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial de Mediu și Organismul Intermediar din regiunea <denumire regiune>
2. <denumire solicitant> nu se află în nici una din situațiile de mai jos:
 - este în stare de insolvență, conform prevederilor legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - este declarat într-o situație gravă de încălcare a prevederilor legislației privind achizițiile publice și/sau a obligațiilor asumate printr-un contract/acord de finanțare din fonduri publice;
 - nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - nu am suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata (ex. împotriva căreia nu se poate face recurs);
 - nu am fost subiectul unei judecări de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
3. terenurile pe care se face investiția îndeplinesc cumulativ următoarele condiții la data depunerii cererii de finanțare:
 - sunt libere de orice sarcini
 - nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică
 - nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun
4. proiectul pentru care se solicită finanțare respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare în următoarele domenii: promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației; achizițiile publice; ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile instrumentelor structurale;
5. proiectul respectă și va continua să respecte prevederile legislației naționale referitoare la eligibilitatea cheltuielilor.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire solicitant>.

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Ștampila:

Semnătura:

Data:

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul *<nume, prenume>* în calitate de *<funcție / reprezentant legal / împuternicit>* al *<denumire solicitant>*, solicitant de finanțare pentru realizarea proiectului *<denumire proiect>*, pentru care am depus prezenta Cerere de Finanțare, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar următoarele:

1. *<denumire solicitant>* va asigura valoarea aferentă cofinanțării și a costurilor neeligibile aferente proiectului, în valoare deRON, reprezentând % din valoarea totală a proiectului;
2. *<denumire solicitant>* va menține proprietatea infrastructurii construite/ modernizate/ reabilite și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și va asigura exploatarea și întreținerea în această perioadă;
3. sunt conștient că *<denumire solicitant>* este singurul responsabil din punct de vedere legal și financiar față de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial de Mediu pentru implementarea proiectului;

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele *<denumire solicitant>*.

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Ștampila:

Semnătura:

Data: