

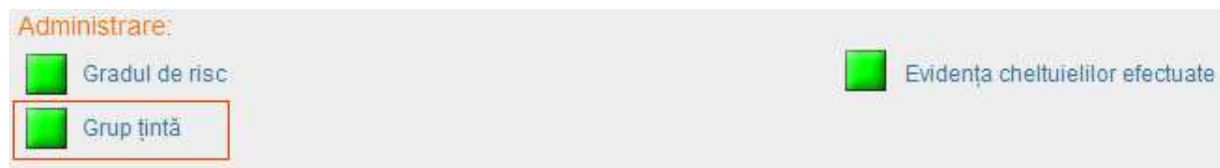
MANUAL DE UTILIZARE ACTIONWEB - MODULUL “GRUP TINTA”

INTRODUCERE

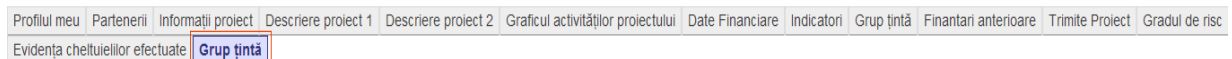
Acest manual descrie acțiunile pe care Beneficiarii trebuie să le facă pentru a încărca în aplicația ActionWeb informațiile asociate Grupului Tinta, așa cum apar ele în fiecare formular de înregistrare a grupului tinta.

Pentru aceasta, din cadrul fiecărui proiect s-a adăugat o secțiune nouă numită “Grup Tinta”.

Secțiunea administrare:



Bara de lucru:



!!!ATENȚIE: numai pentru proiectele care sunt sau au trecut de starea “Demarat” se vor putea încărca informațiile asociate Grupurilor Tinta.

Pentru încărcarea datelor, trebuie urmați pașii:

1. Descărcarea fișierului sablon
2. Completarea fișierului sablon cu informațiile din formularul de înregistrare a grupului țintă
3. Încărcarea fișierului
4. Trimiterea fișierului completat
5. Aprobarea informațiilor conținute în fișier de către AMPOSDRU



DESCARCAREA FISIERULUI SABLON

Se va accesa secțiunea “Grup Tinta”:

The screenshot shows a web application interface with several sections and callout boxes:

- DOSARE**: A header section with a callout box pointing to the **Descarcăți** link, labeled "Zona din care se descarca fisierul".
- INCARCĂ FIȘIER**: A section for uploading files, including a "Browse..." button and an "Incarcă fișier" button. A callout box points to the "Browse..." button, labeled "Zona in care se va incarca fisierul sablon dupa completarea cu date".
- LISTA CURSANTILOR**: A section for current courses, including a dropdown menu and a "lipsă fișier" link. A callout box points to the dropdown menu, labeled "Zona in care se vor vizualiza informatiile incarcate in sistem".

La prima descarcare a fisierului sablon, in coloana “Note” va aparea mesajul “*Descarca sablon XLS*”.

Pentru descarcarea sablonului, se va apasa link-ul “*Descarcati*”:

The diagram illustrates the process of downloading a file:

- On the left, a table header **Nume Fișier** is shown with a row containing an XLS icon and the link **Descarcăți**, which is highlighted with an orange box.
- A blue arrow points from the **Descarcăți** link to a **File Download** dialog box.
- The dialog box asks "Do you want to open or save this file?" and displays the following information:
 - Name: Students_117990.xls
 - Type: Microsoft Office Excel 97-2003 Worksheet
 - From: 89.45.180.162
- The dialog box has three buttons: **Open**, **Save** (highlighted with an orange box), and **Cancel**.
- At the bottom, there is a warning message: "While files from the Internet can be useful, some files can potentially ham your computer. If you do not trust the source, do not open or save this file. [What's the risk?](#)"

COMPLETAREA FISIERULUI SABLON

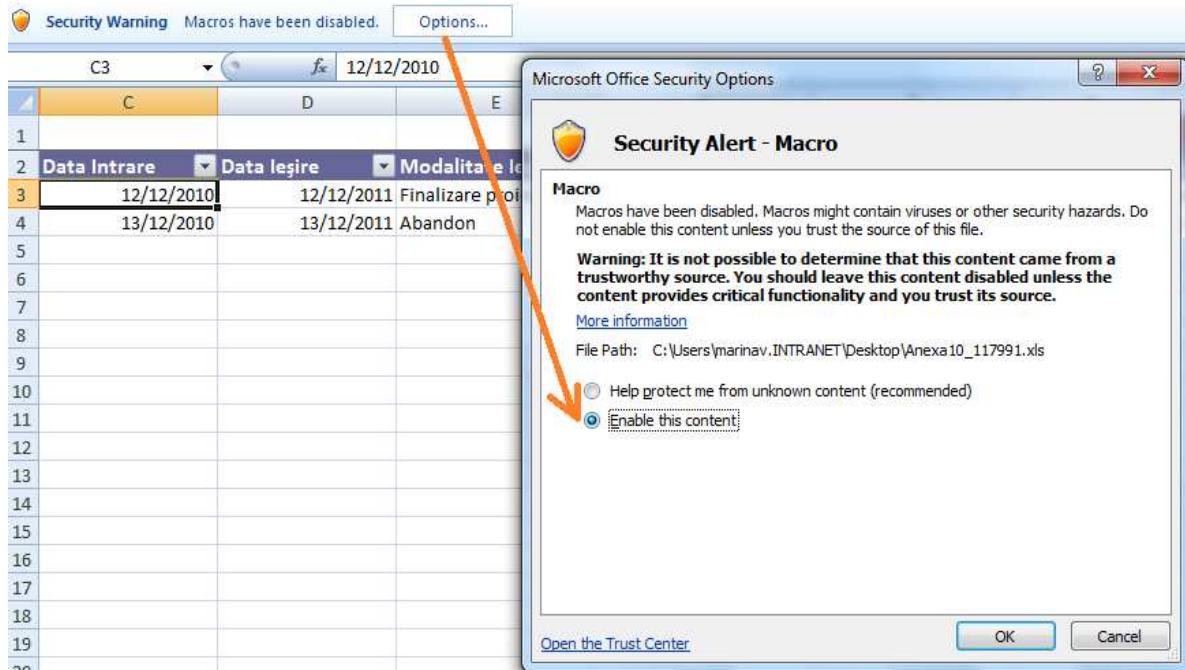
Dupa deschiderea fisierului excel activati

Proiect **Formulare** **Reguli**

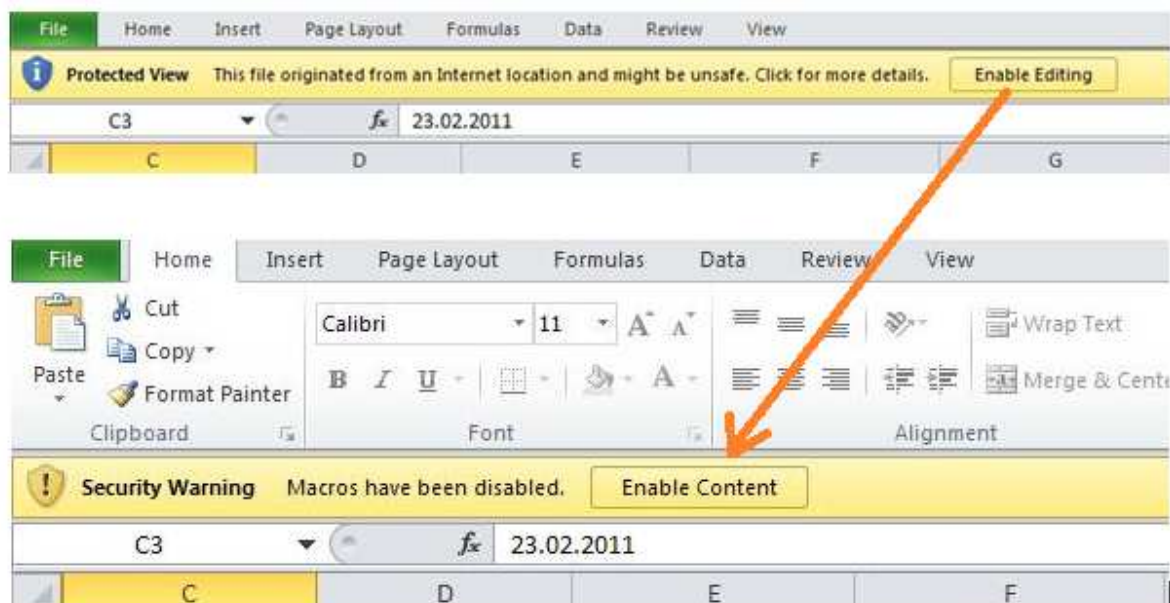
urmatoarea

optiune:

Pentru Office 2007, setati optiunea “Enable this content”:



Pentru Office 2010, apasati butonul “Enable Editing” si apoi “Enable Content”:



Fisierul sablon contine urmatoarele pagini:

In pagina "*Proiect*", se afiseaza informatiile despre proiect, asa cum au fost ele introduse anterior in aplicatia ActionWeb:

ID proiect:

Titlu proiect:

Reprezentant legal/Coordonator proiect:

Axa Prioritară:

Domeniu Major de Interventie:

!!!ATENȚIE: informatiile din aceasta pagina nu trebuie modificate, sunt prezentate doar cu titlu informativ.

In pagina "*Reguli*", sunt prezentate regulile de completare ale fisierului sablon. Va rugam ca inainte de a completa fisierul cu informatii, sa cititi cu atentie aceasta pagina.

REGULI DE COMPLETARE

Coloana	Regula
Data Intrare	Formatul datei este ZZ/LL/AAAA si trebuie sa fie cuprins 01/01/2007 si 31/12/2015, fiind obligatoriu

Data lesire	Formatul datei este ZZ/LL/AAAA si trebuie sa fie cuprins intre valoarea coloanei Data Intrare si 31/12/2015
Modalitate leşire	Trebuie completată numai daca s-a completat Data leşire
Nume	Trebuie sa aiba lungimea cuprinsa intre 1 si 50 de caractere, și este obligatoriu
Prenume	Trebuie sa aiba lungimea cuprinsa intre 1 si 50 de caractere, și este obligatoriu
CNP	Trebuie sa conţina un CNP valid si in plus sa fie unic pe intreg fişierul, și este obligatoriu
Judeţ	Trebuie sa conţina valori din lista predefinită de Judeţe, și este obligatoriu
Localitate	Trebuie sa aiba lungimea cuprinsa intre 1 si 50 de caractere, și este obligatoriu
Strada	Trebuie sa aiba lungimea cuprinsa intre 1 si 100 de caractere, și este obligatoriu
Nr	Trebuie sa aiba lungimea cuprinsa între 1 și 7 caractere, și este obligatoriu
Telefon	Trebuie să aibă lungimea de maxim 13 caractere. Permite doar cifre, spațiu și semnele + - , .
Email	Trebuie completată cel puțin una din coloanele Telefon sau Email. In plus, email-ul trebuie sa fie de forma <caractere>@<caractere>.<litere>
Gen	Trebuie să conțină valori din lista predefinită (Masculin și Feminin), și este obligatoriu. In plus, valoarea coloanei Gen trebuie sa corespundă cu prima cifră a CNP-ului: 1 sau 4 pentru Masculin, 2 sau 5 pentru Feminin.
Naționalitate	Trebuie să conțină valori din lista predefinită (Română și Alta), și este obligatoriu
Altă Naționalitate	Trebuie să fie completată numai dacă Naționalitate are valoarea Alta, altfel nu trebuie completată
Vârstă	Trebuie să conțină valori din lista predefinită (sub 15 ani, 15 – 24 ani, 25 – 54 ani, 55 – 64 ani peste 64 ani), și este obligatoriu
Locul de reședință	Trebuie să conțină valori din lista predefinită (Rural și Urban), și este obligatoriu
Nivelul de	Trebuie sa conţina valori din lista predefinită de Niveluri de Instruire, și

instruire	este obligatoriu
Statutul pe piața muncii	Trebuie să conțină valori din lista predefinită (Angajat, Angajat pe cont propriu, Șomer, Șomer de lungă durată, Persoane inactive, Persoană inactivă din domeniul educației și formării), și este obligatoriu
Apartenența la un grup vulnerabil	Toate coloanele trebuie să fie completate cu una din valorile Da sau Nu
Apartenența la grupul țintă eligibil al proiectului	Cel puțin o coloană trebuie să aibă valoarea Da
Contribuția la realizarea indicatorilor proiectului	Cel puțin o coloană trebuie să aibă valoarea Da

În pagina "Formulare" se completează informațiile asociate Grupului Tintă:

Coloana	Nume camp	Descriere
C	Data intrare	Se va completa cu data de început a cursului
D	Data iesire	Se va completa cu data de sfârșit a cursului, sau cu data la care cursantul a întrerupt instruirea
E	Modalitate iesire	Dacă s-a completat " <i>Data iesire</i> " se va completa în mod obligatoriu și modalitatea de iesire cu una din valorile disponibile: Finalizare proiect/Abandon
F	Nume	Se va completa cu numele persoanei din cadrul grupului țintă
G	Prenume	Se va completa cu prenumele persoanei din cadrul grupului țintă
H	CNP	Se va completa cu CNP-ul persoanei din cadrul grupului țintă
I	Judet	Se va completa cu Județul persoanei din cadrul grupului țintă
J	Localitate	Se va completa cu Localitatea persoanei din cadrul grupului țintă
K	Strada	Se va completa cu Strada persoanei din cadrul grupului țintă

L	Nr	Se va completa cu numarul strazii persoanei din cadrul grupului țintă
M	Telefon	Se va completa cu telefonul persoanei din cadrul grupului țintă sau al persoanei de contact (in cazul in care persoana instruita nu dispune de telefon).
N	Email	Se va completa cu emailul persoanei din cadrul grupului țintă sau al persoanei de contact (in cazul in care persoana instruita nu dispune de adresa de email).
O	Gen	Se va completa cu una din valorile Feminin/Masculin .
P	Nationalitate	Se va completa cu una din valorile Romana/Alta .
Q	Alta nationalitate	Daca in coloana " <i>Nationalitate</i> " s-a selectat optiunea " <i>Alta</i> ", se va completa cu nationalitatea persoanei din cadrul grupului țintă.
R	Varsta	Se va completa, in functie de varsta persoanei din cadrul grupului țintă, cu una din valorile: sub 15 ani, 15 – 24 ani, 25 – 54 ani, 55 – 64 ani peste 64 ani .
S	Locul de resedinta	Se va completa cu una din valorile Rural/Urban .
T	Nivelul de instruire	Se va completa cu una din valorile: Studii postuniversitare (ISCED 6) Studii universitare de doctorat (ISCED 6) Studii universitare de masterat (ISCED 5) Studii universitare de licență (ISCED 5) Școală postliceală(ISCED 4) Liceu ciclul superior (clasele XI-XII)(ISCED 3) Liceu tehnologic ciclul superior (clasele XI-XIII)(ISCED 3) Liceu ciclu inferior (clasele IX-X)(ISCED 2) Școală de arte și meserii (ISCED 2) Școala secundară superioară (clasele VII-

		VIII))(gimnaziu)(ISCED 2) Școală secundară inferioară (clasele V-VI)(ISCED 1) Școală primară(clasele I-IV)(ISCED 1) Învățământ preșcolar (ISCED 0) Fără studii absolvite									
U	Statutul pe piata muncii	Se va selecta din lista predefinită una din valorile: Angajat, Angajat pe cont propriu, Șomer, Șomer de lungă durată, Persoane inactive, Persoană inactivă din domeniul educației și formării.									
V	Minoritati	Se va selecta din lista predefinită una din valorile Da/Nu.									
W	Minoritati de etnie roma	Se va selecta din lista predefinită una din valorile Da/Nu.									
X	Emigranti	Se va selecta din lista predefinită una din valorile Da/Nu.									
Y	Persoane cu dizabilitati	Se va selecta din lista predefinită una din valorile Da/Nu.									
Z	Alte categorii de persoane vulnerabile	Se va selecta din lista predefinită una din valorile Da/Nu.									
AB,AC...etc	Indicatori	<p>Se selecta din lista predefinită una din valorile Da/Nu.</p> <p>Indicatorii ce vor fi afisati in fisierul sablon, sunt indicatorii output, rezultat, aditionali output, repectiv aditionali rezultat pentru care in cadrul aplicatiei ActionWeb a fost introdusa o valoare diferita de 0.</p> <p>Daca in cadrul proiectului se completeaza unul din indicatorii ce fac referire la institutii:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>DMI</th> <th>DESCRIERE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3</td> <td>1.1</td> <td>Numărul de furnizori de educație și FP inițială asistați</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>1.1</td> <td>Număr de unități furnizoare de educație și EPF sprijinite care corespund standardelor de asigurare a</td> </tr> </tbody> </table>	ID	DMI	DESCRIERE	3	1.1	Numărul de furnizori de educație și FP inițială asistați	7	1.1	Număr de unități furnizoare de educație și EPF sprijinite care corespund standardelor de asigurare a
ID	DMI	DESCRIERE									
3	1.1	Numărul de furnizori de educație și FP inițială asistați									
7	1.1	Număr de unități furnizoare de educație și EPF sprijinite care corespund standardelor de asigurare a									

			calității	
		12	1.2	Număr de universități sprijinite
		18	1.2	Ponderea universităților sprijinite care au primit acreditare prin prisma noilor standarde de asigurare a calității
		28	1.4	Număr de furnizori de FPC sprijiniți pentru introducerea standardelor de asigurare a calității
		37	1.5	Numărul de școli doctorale înființate/sprijinite
		60	2.3	Numărul întreprinderilor care sprijină participarea personalului angajat la FPC
		83	3.3	Numărul partenerilor sociali și ONG-urilor sprijinite
		84	3.3	Ponderea partenerilor sociali și a ONG-urilor sprijiniți, care oferă servicii comunității
		91	4.1	Numărul agențiilor de ocupare care furnizează servicii de tip "self-service"
		92	4.1	Ponderea agențiilor de ocupare certificate în sistemul de management al calității
		127	6.1	Numărul structurilor economiei sociale înființate
		201	1.1	Numărul unităților școlare sprijinite
		203	1.1	Ponderea unităților școlare sprijinite care au primit acreditare prin prisma noilor standarde de asigurare a calității (%)
		205	1.1	Număr de furnizori de formare profesională asistată – învățământ preuniversitar
		211	1.1	Număr de furnizori de formare acreditați conform standardelor de calitate – învățământ preuniversitar
		215	1.1	Număr de unități școlare acreditate conform standarde de calitate - învățământ preuniversitar
		217	1.2	Număr de universități sprijinite
		218	1.2	Ponderea universităților sprijinite care au primit acreditare prin prisma noilor standarde de asigurare a calității (%)
		226	1.2	Număr de universități acreditate conform

		standardelor de calitate - învățământ superior
240	1.4	Număr de furnizori de FPC sprijiniți pentru introducerea standardelor de asigurare a calității
256	1.5	Numărul de școli doctorale asistate financiar – programe doctorale
290	2.3	Număr de întreprinderi asistate financiar pentru participarea angajaților la formare – formare profesională continuă
322	3.3	Numărul partenerilor sociali și ONG-urilor sprijinite
323	3.3	Pondere partenerilor sociali și a ONG-urilor sprijiniți, care oferă servicii comunității (%)
324	3.3	Numărul de parteneri/ONG care oferă servicii comunității - dezvoltarea rețelelor și parteneriatelor cu reprezentanții societății civile
325	3.3	Numărul de parteneri/ONG care oferă servicii comunității - dezvoltarea capacității reprezentanții societății civile
329	4.1	Numărul agențiilor de ocupare care furnizează servicii de tip “self-service”
330	4.1	Pondere agențiilor de ocupare certificate în sistemul de management al calității (%)
338	4.1	Număr de agenții de ocupare acreditate conform standardelor de calitate - Serviciul Public de Ocupare
382	6.1	Numărul structurilor economiei sociale înființate

Se va completa in mod obligatoriu si Codul institutie in coloana corespunzatoare.

Daca in cadrul proiectului se completeaza unul din indicatorii de tip parte si intreg:

DMI	ID PARTE	DESCRIERE PARTE	ID INTREG	DESCRIERE INTREG
1.3	22	Număr personal din educație și formare care a beneficiat de formare/recalificare - din care femei	21	Număr personal din educație și formare care a beneficiat de formare/recalificare
1.3	23	Număr personal din educație și formare care a beneficiat de formare/recalificare - din mediul rural	21	Număr personal din educație și formare care a beneficiat de formare/recalificare
1.3	25	Personal din educație care a primit certificare după cursuri de formare/perfecționare - din care femei	24	Personal din educație care a primit certificare după cursuri de formare/perfecționare
1.3	26	Personal din educație care a primit certificare după cursuri de formare/perfecționare - din mediul rural	24	Personal din educație care a primit certificare după cursuri de formare/perfecționare
1.4	31	Număr de persoane formate, inclusiv ale comitetelor sectoriale - din care femei	30	Număr de persoane formate, inclusiv ale comitetelor sectoriale
1.4	35	Ponderea persoanelor formate și certificate, inclusiv ale comitetelor	34	Ponderea persoanelor formate și certificate, inclusiv ale comitetelor

			sectoriale – din care femei		sectoriale	
		1.5	41	Numărul de lucrări științifice - din care prezentate de doctoranzi și cercetători	40	Numărul de lucrări științifice
		1.5	42	Numărul de lucrări științifice - din care publicate de doctoranzi și cercetători	40	Numărul de lucrări științifice
		2.2	55	Nr. de participanți la programe de tipul educație „de a doua șansă” – din care femei	53	Nr. de participanți la programe de tipul educație „de a doua șansă”
		2.3	59	Numărul participanți la programe de FPC (calificare și recalificare) – din care femei	58	Numărul participanți la programe de FPC (calificare și recalificare)
		3.1	66	Nr. de cursanți pregătiți pentru inițierea unei afaceri – din care femei	65	Nr. de cursanți pregătiți pentru inițierea unei afaceri
		3.1	69	Numărul persoanelor participante la acțiuni de dezvoltare a competențelor manageriale – dintre care femei	68	Numărul persoanelor participante la acțiuni de dezvoltare a competențelor manageriale

		3.2	72	Numărul cursanților în managementul și organizarea muncii – din care femei	71	Numărul cursanților în managementul și organizarea muncii
		3.2	74	Numărul cursanților pentru actualizarea și îmbunătățirea competențelor – din care medici	73	Numărul cursanților pentru actualizarea și îmbunătățirea competențelor
		3.2	75	Numărul cursanților pentru actualizarea și îmbunătățirea competențelor – din care asistente	73	Numărul cursanților pentru actualizarea și îmbunătățirea competențelor
		3.2	78	Numărul cursurilor de formare profesională cofinanțate - dintre care în TIC	77	Numărul cursurilor de formare profesională cofinanțate
		3.2	79	Numărul cursurilor de formare profesională cofinanțate - dintre care în probleme legate de mediu	77	Numărul cursurilor de formare profesională cofinanțate
		3.2	80	Numărul cursurilor de formare profesională cofinanțate - dintre care în probleme legate de sănătate și securitate	77	Numărul cursurilor de formare profesională cofinanțate
		4.1	88	Numărul acțiunilor și campaniilor de vizibilitate cofinanțate - din care la nivel	87	Numărul acțiunilor și campaniilor de vizibilitate cofinanțate

			național			
		4.1	89	Numărul acțiunilor și campaniilor de vizibilitate cofinanțate - din care la nivel județean	87	Numărul acțiunilor și campaniilor de vizibilitate cofinanțate
		4.2	98	Numărul personalului instruit - din care femei	97	Numărul personalului instruit
		5.1	106	Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate - din care femei	105	Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate
		5.1	107	Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate - din care tineri	105	Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate
		5.1	111	Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați - din care femei	110	Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați
		5.1	112	Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați - din care tineri	110	Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați
		5.2	116	Numărul participanților din	115	Numărul participanților din

			zonele rurale - din care femei		zonele rurale	
		5.2	117	Numărul participanților din zonele rurale - din care persoane ocupate în agricultura de subsistență	115	Numărul participanților din zonele rurale
		5.2	124	Ponderea participanților din mediul rural la programe integrate certificați - din care femei	123	Ponderea participanților din mediul rural la programe integrate certificați
		6.1	130	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care femei	129	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite
		6.1	131	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care persoane de etnie romă	129	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite
		6.1	132	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care persoane cu dizabilități	129	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite
		6.1	133	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care alte persoane	129	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite

			dezavantajate			
		6.1	136	Numărul participanților la programele de formare dedicate specialiștilor în domeniul incluziunii sociale - din care femei	135	Numărul participanților la programele de formare dedicate specialiștilor în domeniul incluziunii sociale
		6.1	140	Numărul participanților la programele de formare dedicate specialiștilor în domeniul incluziunii sociale - din care femei	138	Numărul participanților la programele de formare dedicate specialiștilor în domeniul incluziunii sociale
		6.2	142	Numărul participanților la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile - din care persoane de etnie romă	141	Numărul participanților la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile
		6.2	143	Numărul participanților la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile - din care persoane cu dizabilități	141	Numărul participanților la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile

		6.2	144	Numărul participanților la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile - din care tineri care părăsesc sistemul de stat de protecție	141	Numărul participanților la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile
		6.2	147	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care femei	146	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite
		6.2	148	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care persoane de etnie romă	146	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite
		6.2	149	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care persoane cu dizabilități	146	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite
		6.2	150	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care tineri care părăsesc sistemul de stat de protecție	146	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite
		6.2	151	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite - din care alte persoane	146	Numărul persoanelor dezavantajate sprijinite

			dezavantajate			
		6.2	154	Pondereea participanților la programele de calificare/recalificare pentru grupurile vulnerabile care obțin certificare - din care persoane de etnie romă	153	Pondereea participanților la programele de calificare/recalificare pentru grupurile vulnerabile care obțin certificare
		6.2	155	Pondereea participanților la programele de calificare/recalificare pentru grupurile vulnerabile care obțin certificare - din care persoane cu dizabilități	153	Pondereea participanților la programele de calificare/recalificare pentru grupurile vulnerabile care obțin certificare
		6.2	156	Pondereea participanților la programele de calificare/recalificare pentru grupurile vulnerabile care obțin certificare - din care tineri care părăsesc sistemul de stat de protecție	153	Pondereea participanților la programele de calificare/recalificare pentru grupurile vulnerabile care obțin certificare
In cazul in care se completeaza cel putin un indicator de tip parte este obligatoriu de completat indicatorul corespunzator de tip intreg.						

INCARCAREA FISIERULUI

Dupa completarea cursantilor in fisierul sablon salvat local, pentru incarcarea lor in aplicatia ActionWeb se va intra in sectiunea "Grup Tinta" si se va selecta optiunea de incarcare fisier:


INCARCĂ FIȘIER

Dosare:

Ca urmare a incarcarii fisierului, se va afisa mesajul "Fisierul a fost incărcat cu succes", urmand ca in pasul urmator sa fie procesat si datele sa fie introduse in aplicatie.

DOSARE

Fisierul a fost încărcat cu succes

Nume Fișier	Note	Acțiuni
 XLS Descărcați	Descarca sablon XLS	

Fisierul incărcat va fi procesat de catre server central si va trece printr-un nou set de validari la nivel de continut. Dupa procesarea fisierului, daca nu au fost erori de completare, se va afisa mesajul "", si in lista cursantilor se va afisa continutul fisierului sablon.

Nume Fișier	Note	Acțiuni
XLS Descărcați	Procedura de import s-a încheiat cu succes	Anexa 10 transmisă



LISTA CURSANȚILOR

Lista cursanților curenți: Cursanții care asteapta transmiterea

Filtru:

Paginare: Pagina 1 (1-1 din 1)

ID	Prenume	Nume	CNP	Data început	Data sfârșit
0507	Marina	Vidu	0030400445404	0040-10-10	0040-10-10

Daca s-au identificat erori in completarea continutului fisierului, se va afisa urmatorul mesaj:

Nume Fișier	Note	Acțiuni
XLS Descărcați	Procedura de import nu s-a finalizat datorită unor erori din fișier	XLS Lista de erori Descărcați

Pentru a vizualiza erorile, se apasa link-ul "Descarcați" si se salveaza fisierul local.

In acest fisier vor fi detaliate erorile identificate la procesarea continutului, si masurile ce trebuie luate pentru a fi corectate.

De ex:

Nr.	Descriere eroare
1	În pagina Formulare, celula E3 este obligatoriu de completat

Aceasta eroare face referire la faptul ca in fisierul completat si incarcat in aplicatie, coloana "Modalitate iesire" nu a fost completata desi coloana "Data iesire" a fost completata.

Erorile identificate trebuie corectate, si fisierul corectat reincarcat in aplicatie conform pasilor descrisi anterior.

!!! Pana in momentul transmiterii fisierului spre aprobarea AMPOSDRU, se pot incarca oricate fisiere sablon completate. De fiecare data cand se va incarca un nou fisier, lista de erori va fi actualizata astfel incat ea va contine numai eventualele erori gasite la ultimul fisier incarcat.

TRIMITEREA FISIERULUI COMPLETAT

Dupa completarea tuturor cursantilor si incarcarea cu succes in aplicatie a fisierului, se vor transmite informatiile catre AMPOSDRU in vederea aprobarii, apasand butonul “*Situație grup țintă transmisă*”:

DOSARE

Fișierul a fost încărcat cu succes

Nume Fișier	Note	Acțiuni
 XLS Descărcați	Procedura de import s-a încheiat cu succes	 Situație grup țintă transmisă



DOSARE

Fișier transmis către AM, așteptați aprobarea

Nume Fișier	Note	Acțiuni
	Fișier transmis către AM, așteptați aprobarea	

!!! Odata cu transmiterea fisierului catre AMPOSDRU, nu se mai pot incarca sau descarca fisiere in si din aplicatie pana in momentul aprobarii sau respingerii fisierului transmis.

Aprobarea informatiilor continute in fisier de catre AMPOSDRU

In momentul in care AMPOSDRU aproba fisierul transmis, in aplicatie se va putea descarca din nou fisierul sablon, iar in sectiunea de vizualizare cursanti aprobati, se vor putea vizualiza inregistrarile din fisierul transmis:

LISTA CURSANTILOR



Lista cursanților curenti Cursantii aprobați

Filtru: Aplică Resetează Paginare: Pagina 1 (1-1 din 1)

ID	Prenume	Nume	CNP	Data început	Data sfârșit
100	Maria	Wda	0000400445401	2010-10-10	2010-10-10

Daca AMPOSDRU respinge lista transmisa, in aplicatie va aparea urmatorul mesaj de eroare:

DOSARE

Nume Fișier	Note	Acțiuni
 XLS Descărcați	Procedura de import nu s-a finalizat datorită unor erori din fișier	 XLS Lista de erori Descărcați

La descarcarea fisierului de eroare, prin apasarea link-ului "Descarcați", se va constata in interiorul acestuia motivul respingerii :

Nr.	Descriere eroare
1	Respins pe motivul: detalii motiv respingere

Inregistrari ce au fost respinse, trebuie corectate si fisierul reincarcat si retransmis catre AMPOSDRU pentru aprobare (se vor urma pasii descrisi anterior).

Completarea unui fisier deja aprobat

Odata aprobat un fisier de catre AMPOSDRU, el poate fi completat cu inregistrari noi descarcand fisierul aprobat si completandu-l cu noile inregistrari. Pentru aceasta, se va descarca fisierul din aplicatie si se va completa cu inregistrarile suplimentare. Dupa completare, fisierul trebuie incarcat in aplicatie si retransmis spre aprobare (se vor urma pasii descrisi anterior).

De asemenea, pentru inregistrarile aprobate deja se pot completa informatii suplimentare: se pot completa cu "Da" indicatori ce au fost indepliniti ulterior aprobarii, se poate completa "Data iesire" si "Modalitate iesire"). Pentru aceasta, se va descarca fisierul din aplicatie si se vor completa inregistrarile din fisier cu informatiile suplimentare. Dupa completare, fisierul trebuie incarcat in aplicatie si retransmis spre aprobare (se vor urma pasii descrisi anterior).