



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

București, Str. Scărlătescu, nr. 17-19, sector 1, tel: 3150209, fax: 3150206, e-mail: posdru@fseromania.ro
COD OPERATOR BAZA de DATE NR. 9080/2008.

Nr. EF817 / A2 / 01.10.2010

Preambul

Urmare a recomandărilor formulate de către Autoritatea de Audit, prin **Raportul de audit de sistem nr. 41539/23.12.2009**, respectiv recomandarea 4.6. litera h:

“Informarea beneficiarilor asupra obligației acestora de a comunica:

- locația/locațiile de implementare a proiectului, în cazul în care acestea diferă de sediul social al beneficiarului, precum și modificările acestora,
- experții pe termen scurt, care fac parte din echipa de implementare a proiectului, precum și înlocuirea/suplimentarea acestora.”

și

În aplicarea prevederilor contractului de finanțare, directorul general al Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane emite prezenta instrucțiune privind derularea contractelor de finanțare nerambursabilă POSDRU:

INSTRUCȚIUNEA Nr. 33 privind

Obligativitatea beneficiarilor contractelor cu finanțare din POSDRU, de a comunica AMPOSDRU/OI responsabil locația/locațiile de implementare a proiectului și experții pe termen scurt care fac parte din echipa de implementare a proiectului

1. Începând cu data prezentei instrucțiuni, Beneficiarii proiectelor cu finanțare nerambursabilă, în momentul depunerii cererii de rambursare, vor comunica AMPOSDRU/OI responsabil, după caz, locația/locațiile de implementare a proiectului și experții pe termen scurt, care fac parte din echipa de implementare a proiectului, precum și înlocuirea/suplimentarea acestora.
2. Pentru aplicarea prevederilor art.1 din prezenta instrucțiune, Beneficiarii vor anexa la dosarul cererii de rambursare, Anexa 1 – “Lista locațiilor de implementare a proiectului”, și Anexa 2 – „Lista experților pe termen scurt care fac parte din echipa de implementare a proiectului”. Cele două anexe menționate vor fi depuse în format hârtie și în format electronic.
3. Anexele 1 și 2 vor fi completate de către Beneficiar (Lider de Parteneriat).

4. Formatele editabile ale anexei 1 și 2 sunt disponibile la adresa www.fseromania.ro, secțiunea „Implementare proiecte”.
5. **Anexa 1** – “Lista locațiilor de implementare a proiectului” face parte integrantă din prezenta instrucțiune;
Anexa 2 – „Lista experților pe termen scurt care fac parte din echipa de implementare a proiectului” face parte integrantă din prezenta instrucțiune;

Anca Cristina ZEVEDEI
Director General

