



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**Ministerul Fondurilor Europene**  
**Autoritatea de Management POSDRU**



**NOTĂ**

**Ref: Întâlnirea de conciliere care a avut loc la sediul AMPOSDRU privind proiectul POSDRU/124/4.2/S/128244**

La solicitarea beneficiarului înregistrată în AMPOSDRU cu nr. 3099/12.02.2015, a avut loc în data de 19.02.2015 întâlnirea de conciliere între reprezentanții AMPOSDRU, OI POSDRU MMFPSPV și ai beneficiarului proiectului POSDRU/124/4.2/S/128244, Agenția Națională Pentru Ocuparea Forței de Muncă la sediul AMPOSDRU,

În urma întâlnirii de conciliere, a fost întocmită minuta nr. 63/SICE/26.02.2015.

În urma analizei spețelor și a argumentelor prezentate, reprezentanții AMPOSDRU prezenți la întâlnirea de conciliere propun următoarele modalitate de soluționare:

1. Diminuările salariale în cazul funcționarilor publici angajați în proiect sunt reconsiderate cheltuieli eligibile. Din punct de vedere al verificării financiare cheltuielile respecta cumulat toate criteriile de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului - condiții generale 2013, secțiunea 3.1.3 Eligibilitatea cheltuielilor. Modalitatea de calcul a retribuției aferente funcționarilor publici angajați cu normă parțială în cadrul proiectelor finanțate prin POSDRU 2007-2013 este stabilită prin de Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice. Recalcularea tarifului orar prin împărțirea costului lunar la numărul de ore aferent normei parțiale, duce la reducerea tarifului orar convenit funcționarului public în baza încadrării salariale și a prevederilor Legii 284/2010 și prin urmare excede cadrului legal existent.

2. Reprezentanții AMPOSDRU consideră că poate fi acceptat ca eligibil un tarif orar mai mare decât cel rezultat ca urmare a aplicării modalității de calcul stabilită în baza Ghidul Solicitantului, Condiții Generale – 2013, capitolul 3.1.4. Plafoane maxime de referință ale cheltuielilor cu personalul, subcapitolul 1. Reguli generale de decontare a cheltuielilor cu personalul, pct. 1.3 care prevede faptul că *“în cazul în care activitatea zilnică este efectuată parțial, decontarea se va determina în baza retribuției echivalente pe oră, luând ca punct de referință ziua de lucru de opt ore și o medie de 21 de zile lucrătoare pe lună”*, în cazul în care expertul angajat dovedește ca are un nr. mai mare de ani de experiență față de cea menționată în cererea de finanțare pentru poziția respectivă și cu condiția ca acest tarif să se încadreze în plafoanele stabilite în ghidul solicitantului și ca beneficiarul să justifice respectarea principiului managementului financiar riguros.
3. În Ghidul Solicitantului Condiții Generale 2013, secțiunea 3.2 Echipa de management și de implementare a proiectului se precizează că managementul proiectului include și coordonarea financiară a proiectului (înregistrări contabile, raportări financiare). Prin urmare încadrarea contabilului, angajat al partenerului, responsabil cu înregistrări contabile și raportările financiare de la capitolul bugetar Resurse Umane este corectă.

Avizat,

Cătălin MARINOV

Șef Serviciu

Serviciul Informare, Comunicare și Evaluare



Întocmit,

Laura GAVRILĂ

Inspector superior

Compartiment Funcții Delegate



Verificat,

Cornelia BĂICULESCU

Expert asistent

Serviciul Informare, Comunicare și

Evaluare



Verificat,

Gina DUMITRESCU

Consilier juridic

Compartiment juridic

