



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

**PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007-2013**

Numărul de referință al programului (CCI): 2007RO051P0001

CONDIȚII SPECIFICE

**CERERE DE PROPUNERI DE PROIECTE DE TIP
STRATEGIC**

NR.

„Șanse egale și respect”

**AXA PRIORITARĂ 6
„Promovarea incluziunii sociale”**

**DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 6.3
„Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”**

Iulie 2014



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

CUPRINS

1	INTRODUCERE.....	3
2	Cererea de propuneri de proiecte de tip strategic „Șanse egale și respect”	4
2.1	Justificarea lansării prezentei cereri de propuneri de proiecte	4
2.2	Valoarea totală eligibilă a proiectelor și durata de implementare.....	4
2.3	Alocare financiară orientativă.....	5
2.4	Contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile.....	5
3	Prevederi relevante ale DMI 6.3 „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii” pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte.....	6
4	Condiții de eligibilitate.....	6
4.1	Grup țintă eligibil.....	6
4.2	Activități eligibile.....	7
4.3	Beneficiari eligibili	8
4.4	Cheltuieli eligibile.....	8
4.5	Indicatori de monitorizare si evaluare.....	11
5	Procesul de evaluare și selecție.....	12
6	Greșeli frecvente la redactarea cererii de finanțare:.....	12
6.1	Greșeli care duc automat la respingerea cererii de finanțare:.....	12
6.2	Greșeli care duc la depunctarea cererii de finanțare (în Faza B - Criterii de selecție):.....	12
7	Contestații.....	13
8	Procesul de contractare.....	14



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

1 INTRODUCERE

Acest document cuprinde **Condițiile Specifice** pentru cererea de propuneri de proiecte de tip strategic nr. „*Șanse egale și respect*”.

Informațiile generale cu privire la:

- documentele programatice,
- eligibilitatea proiectelor, solicitanților,
- eligibilitatea cheltuielilor,
- completarea și transmiterea unei cereri de finanțare,
- evaluarea și selecția proiectelor,
- contractul de finanțare,
- implementarea proiectelor

sunt prezentate în **Ghidul Solicitantului – Condiții generale** aferent acestei cereri de propuneri de proiecte.

Pentru a mări șansele proiectului dumneavoastră de a fi selectat, vă recomandăm ca înainte de a începe completarea formularului electronic al cererii de finanțare și a anexelor, să vă asigurați că ați citit toate informațiile prezentate în acest ghid și în Ghidul Solicitantului – Condiții generale și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul prezentei scheme de finanțare nerambursabilă.

De asemenea, vă recomandăm să consultați periodic pagina de internet a AMPOSDRU - www.fonduri-ue.ro pentru a fi la curent cu eventualele modificări aduse Ghidului Solicitantului și cu posibilele comunicări/informații privind prezenta schemă de finanțare nerambursabilă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

2 Cererea de propuneri de proiecte de tip strategic „Șanse egale și respect”

2.1 Justificarea lansării prezentei cereri de propuneri de proiecte

Prevenirea și combaterea și combaterea și combaterea violenței în familie este o prioritate în ceea ce privește promovarea modelelor relaționale bazate pe egalitatea de gen. Adesea, violența se manifestă prin controlarea și izolarea victimelor, acestora fiindu-le greu să accepte necesitatea raportării faptelor către autorități, sau, atunci când o fac, victimele sunt adesea supuse unor presiuni puternice din partea autorului violențelor, a rudelor sau a altor persoane pentru a renunța la plângere.

Implementarea *Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea și combaterea și combaterea fenomenului violenței în familie pentru perioada 2013-2017*, aprobată prin HG nr. 1156/2012 necesită crearea unor mecanisme adecvate de informare, identificare, raportare și asigurarea de sprijin adecvat victimelor violenței domestice.

În privința **traficului de persoane**, actualitatea economică și socială pe parcursul ultimilor ani și criza economică ce a afectat statele europene au determinat creșterea vulnerabilității la trafic a anumitor grupuri sociale și o creștere a numărului de persoane traficate. Reacția socială la această infracțiune a intervenit atât pe linia prevenirii acestei infracțiuni și a înlăturării justiției, cât și pentru reintegrarea și asistarea adecvată a victimelor, conform *Strategiei naționale împotriva traficului de persoane pentru perioada 2012-2016*, aprobată prin HG nr. 1142/2012.

2.2 Valoarea totală eligibilă a proiectelor și durata de implementare

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt promovate proiecte care îndeplinesc condiția ca activitățile proiectului urmează să fie implementate **la nivel național**.

Valoarea totală eligibilă a proiectelor va fi cuprinsă între:

- **minim**
- **maxim**

Cererile de finanțare care nu se încadrează în limitele prevăzute mai sus vor fi respinse.

Cursul de schimb utilizat pentru stabilirea acestei valori este de 4,3882 lei/euro, reprezentând cursul Inforeuro aferent lunii iulie 2014, disponibil pe pagina web:

<http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?Language=en>

ATENȚIE: Bugetul proiectului dumneavoastră va fi exprimat DOAR în lei. Cererile de finanțare care prezintă buget calculat în euro vor fi respinse.

Structura bugetului cererii de finanțare se regăsește în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale.

Durata de implementare a unui proiect va fi cuprinsă între **minim 6 luni și maxim 12 luni**. Cererile de finanțare a căror durată de implementare este mai mică de 6 luni sau mai mare de 12 luni vor fi respinse. Dacă proiectul dumneavoastră are o durată între



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

limitele specificate mai sus, în timpul implementării aveți posibilitatea de a solicita extinderea perioadei de implementare a proiectului, fără însă a depăși limita maximă admisă pentru acest tip de cereri de finanțare (12 luni), fără a modifica valoarea totală eligibilă a finanțării și cu o justificare bine fundamentată.

2.3 *Alocare financiară orientativă*

Alocarea financiară orientativă pentru această cerere de propuneri de proiecte este de **euro**, din care **Fondul Social European** (contribuția comunitară la finanțarea acordată) reprezintă **100%** pentru beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora.

2.4 *Contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile*

Tipul beneficiarului	Contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile (%)	Valoarea maximă a finanțării publice(UE+RO) acordate din totalul costurilor eligibile (%)
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

pentru beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora

11,22%

88,78%

Contribuția solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de către dumneavoastră, în calitate de solicitant.

Contribuția proprie a solicitantului trebuie să fie realizată sub formă financiară. În cadrul proiectelor finanțate din POSDRU, contribuția în natură nu este eligibilă.

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului, precum și orice cheltuială suplimentară ce va apărea în timpul implementării proiectului vor fi suportate de către dumneavoastră în calitate de beneficiar.

Prezenta cerere de propuneri de proiecte nu reprezintă o schemă de ajutor de stat sau de minimis.

Pentru a completa corect bugetul proiectului în cererea de finanțare, vă rugăm să aveți în vedere procentul contribuției proprii pe care trebuie să o asigurați, precum și



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

condițiile generale de eligibilitate a cheltuielilor (detaliat în **Ghidul Solicitantului – Condiții Generale** aferent prezentei cereri de propuneri de proiecte).

TOATE cererile de finanțare nerambursabilă pentru POSDRU se completează și se transmit on-line în limba română; în acest scop, accesați pagina de internet a AMPOSDRU, secțiunea „Cerere de propuneri de proiecte”, link „Actionweb” – www.fonduri-ue.ro. Cererile de Finanțare transmise prin orice alte mijloace vor fi respinse.

Sistemul informatic ActionWeb va fi deschis în data de....., **ora** până în data de....., **ora**

3 Prevederi relevante ale DMI 6.3 „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii” pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte

Obiectivul operațional din cadrul DMI 6.3. vizat pentru această cerere de propuneri de proiecte este *„Prevenirea și combaterea violenței domestice și a traficului de persoane.”*

Operațiunea orientativă din cadrul DMI 6.3 relevantă pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte este *„Furnizarea de sprijin și campanii de conștientizare privind promovarea culturii sănătății, combaterea traficului de ființe umane, a violenței domestice etc.”*

4 Condiții de eligibilitate

4.1 Grup țintă eligibil

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, **grupul țintă eligibil** cuprinde:

1. Victime ale traficului de persoane;
2. Alte grupuri vulnerabile, inclusiv victime ale violenței domestice;
3. Personalul autorităților publice locale și centrale, inclusiv conducerea acestora;
4. Experți din cadrul structurilor publice care au responsabilități în prevenirea și combaterea și combaterea și combaterea violenței domestice și traficului de persoane și/sau interacționează cu victime ale violenței domestice și traficului de persoane.
5. Voluntari implicați în activități de sprijin destinate grupurilor vulnerabile;

Dovada apartenenței la grupul țintă se va putea face inclusiv prin declarație semnată pe proprie răspundere a persoanei vizate.

Pe întreaga durată de implementare a proiectului, în calitate de beneficiar veți transmite informații privind participanții, în conformitate cu Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1828/2006 cu privire la implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 privind dispozițiile generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și al Regulamentului Parlamentului



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

European și al Consiliului nr. 1080/2006 privind Fondul European de Dezvoltare Regională.

În calitate de solicitant aveți obligația de a respecta prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr.677/2001, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004.

Astfel, veți informa persoanele din grupul țintă al proiectului despre obligativitatea de a furniza datele lor personale, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. **În acest sens, după semnarea contractului de finanțare nerambursabilă, dumneavoastră, în calitate de beneficiar, va trebui să demarați procedurile legale în vederea înregistrării ca operator de date cu caracter personal.** Participanții, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, vor semna o declarație prin care își dau acordul privind utilizarea datelor personale.

4.2 Activități eligibile

În conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare 2007-2013 în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt eligibile următoarele activități:

- 1 Campanii pentru creșterea conștientizării și combaterea traficului de persoane și violenței domestice, în special împotriva femeilor și copiilor;
- 2 Activități de promovare a principiului egalității de șanse și de gen adresate autorităților publice centrale și locale și partenerilor sociali;
- 3 Acreditarea/autorizarea programelor de formare/educație destinate persoanelor din categoriile de grupuri țintă;
- 4 Formare profesională și calificare în domeniul incluziunii sociale relevante pentru prevenirea și combaterea violenței domestice și a traficului de persoane;
- 5 Crearea unor mecanisme și implementarea de măsuri dedicate prevenirii și combaterii violenței domestice și traficului de persoane, inclusiv centre dedicate și modalități discrete de protejare a victimelor violenței domestice și traficului de persoane;
- 6 Studii și analize asupra bunelor practici privind egalitatea de șanse, dezvoltate în cadrul altor programe la nivel central și local;
- 7 Sprijin pentru înființarea grupurilor formale la nivel local (comitete pentru egalitatea de gen, comisii pentru egalitatea de șanse etc.) în cadrul cărora să fie examinate bunele practici privind egalitatea de șanse dezvoltate de administrațiile locale și de sectoarele productive locale (inclusiv la nivel național și transnațional);
- 8 Elaborarea de ghiduri pentru o bună înțelegere a principiului egalității de gen și de șanse și a abordării integratoare în ceea ce privește egalitatea de gen și de șanse în administrația publică centrală și locală;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Nu pot primi finanțare activitățile care au fost deja finanțate sau care se află în procesul de finanțare din bugetul de stat sau din alte surse. **În acest sens, solicitanții de finanțare nerambursabilă trebuie să dea o declarație scrisă prin care să confirme faptul că sunt în cunoștință de cauză cu privire la faptul că dubla finanțare a aceluiași proiect nu este permisă.**

4.3 Beneficiari eligibili

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, **beneficiar eligibil** unic este **Departamentul pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați, ca structură de specialitate a administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.**

Depunerea unei cereri de finanțare se realizează în parteneriat.

Partenerii eligibili sunt universități publice în domeniul militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională.

4.4 Cheltuieli eligibile

Categoriile și subcategoriile de cheltuieli eligibile pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte sunt prevăzute și detaliate în Ordinul pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU 2007-2013.

Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile pentru această cerere de propuneri de proiecte:

1. *Cheltuieli cu personalul implicat în implementarea proiectului*
 - (1.1) Salarii și asimilate acestora
 - (1.2) Onorarii
 - (1.3) Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
2. *Cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna*
 - (2.1) Transport persoane (personal propriu, participanți, alte persoane)
 - (2.2) Transport materiale și echipamente
 - (2.3) Cazare
 - (2.4) Diurnă (pentru personalul propriu)
3. *Cheltuieli pentru derularea proiectului*
 - (3.1) Servicii de sonorizare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- (3.2) Traducere și interpretare
- (3.3) Prelucrare date
- (3.4) Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice
- (3.5) Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
- (3.6) Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare
- (3.7) Materiale consumabile

4. Cheltuieli aferente activităților subcontractate (externalizate)

- (4.1) Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară, inclusiv managementul proiectului și consultanță juridică;
- (4.2) Cheltuieli aferente contractelor încheiate cu operatori economici (inclusiv PFA) în vederea furnizării unor servicii:
 - a) organizarea de evenimente,
 - b) pachete complete conținând transport, cazarea și/ sau hrana participanților/ personalului propriu,
 - c) audit financiar extern,
 - d) expertiză contabilă,
 - e) editarea și tipărirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare,
 - f) editarea și tipărirea de materialele publicitare;

5. Taxe

- (5.1) Taxe de certificare a competențelor (inclusiv taxe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale)
- (5.2) Taxe de evaluare/acreditare/autorizare a programelor de formare /educație
- (5.3) Taxe pentru participarea la programe de formare / educație

6. Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activităților proiectului:

- (6.1) Închiriere (locații, bunuri):
- (6.2) Rate de leasing (operațional) plătite de utilizatorul de leasing¹

7. Subvenții (ajutoare, premii) și burse:

- (7.1) Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor

¹ Se decontează doar leasingul operațional.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

(7.2) Premii în cadrul unor concursuri

8. Cheltuieli indirecte/ cheltuieli generale de administrație

- (8.1) Cheltuieli aferente personalului administrativ și personalului auxiliar
- (8.2) Utilități
- (8.3) Servicii de administrare a clădirilor:
- (8.4) Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport
- (8.5) Arhivare documente
- (8.6) Amortizare active
- (8.7) Cheltuieli financiare și juridice (notariale):
- (8.8) Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate
- (8.9) Conectare la rețele informatice
- (8.10) Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție publică
- (8.11) Abonamente la publicații de specialitate
- (8.12) Materiale consumabile:

9. Cheltuieli de informare și publicitate

10. Cheltuieli de tip FEDR

- (10.1) Instalații tehnice
- (10.2) Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale
- (10.3) Alte cheltuieli pentru investiții

ATENȚIE! Conform prevederilor H.G. nr. 759/2007, cu modificările și completările ulterioare, din care reiese că TVA nedeductibila este eligibilă, costurile care alcătuiesc bugetul proiectului conțin și TVA aferent acestora.

Decontarea costurilor salariale cu personalul (intern sau extern) implicat în managementul proiectului se va face în limita unui procent din totalul cheltuielile eligibile ale proiectului, respectiv:

<i>Valoare proiect</i>	<i>% Costuri maximele cu managementul proiectului</i>
500.000 – 1.500.000 EUR	12% pentru suma ce depășește 500.000 EUR și este mai mică decât 1.500.000 EUR.
Peste 1.500.000 EUR	10% pentru suma ce depășește 1.500.000 EUR.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

Cheltuielile indirecte/cheltuieli generale de administrație se definesc în conformitate cu prevederile Ordinului pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU 2007-2013.

Valoarea cheltuielilor indirecte/cheltuieli generale de administrație se calculează prin aplicarea unui procent la valoarea totală a costurilor directe, cu excepția cheltuielilor de tip FEDR. Acest procent corespunzător cheltuielilor indirecte/cheltuieli generale de administrație este de maxim 5% pentru beneficiarii instituții publice.

4.5 Indicatori de monitorizare si evaluare

Indicatorii proiectului dumneavoastră trebuie să contribuie DIRECT la atingerea indicatorilor de monitorizare si evaluare definiți în Documentul Cadru de Implementare POSDRU 2007 - 2013² (indicatori de program, respectiv indicatori suplimentari, dacă este cazul, care sunt menționați prin cererea dvs. de finanțare).

INDICATOR DE PROGRAM – Indicatori de realizare imediată (output)

- ***Numărul participanților la programele de calificare/recalificare destinate grupurilor vulnerabile, din care:***
 - persoane de etnie romă
 - persoane cu dizabilități
 - tineri care părăsesc sistemul de stat de protecție a copilului

INDICATOR DE PROGRAM – Indicatori de rezultat (result)

- ***Ponderea participanților la programele de calificare/recalificare pentru grupurile vulnerabile care obțin certificare, din care:***
 - persoane de etnie romă
 - persoane cu dizabilități
 - tineri care părăsesc sistemul de stat de protecție

INDICATORI SUPLIMENTARI - Indicatori de realizare imediată (output)

- ***Numărul participanților la programele de formare dedicate specialiștilor în domeniul incluziunii sociale***
- ***Ponderea participanților la programele de formare pentru specialiști în domeniul incluziunii sociale, care obțin certificare (%)***
- ***Număr de victime ale violenței domestice/traficului de persoane sprijinite.***

² Documentul Cadru de Implementare se poate descărca utilizând următorul link: <http://www.fonduri-ue.ro/posdru/index.php/posdru/programare>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

5 Procesul de evaluare și selecție

Procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare este descris în Ghidul Solicitantului – Condiții generale.

Procesul de evaluare și selecție al cererilor de finanțare se face pe baza criteriilor prezentate în grilele de evaluare anexă la prezentul Ghid – Condiții Specifice (**Error! Reference source not found.** și **Error! Reference source not found.**).

6 Greșeli frecvente la redactarea cererii de finanțare:

6.1 Greșeli care duc automat la respingerea cererii de finanțare:

- bugetul detaliat și anexele proiectului nu sunt încărcate în sistemul Action Web odată cu transmiterea cererii de finanțare;
- neîncadrarea corectă în obiectivele și activitățile eligibile ale DMI (se introduc activități eligibile pe alte DMI) sau în categoriile de grupuri țintă eligibile.
- nerespectarea cerințelor legate de indicatorii de program obligatorii stabiliți pentru prezenta cerere de propunere de proiecte

6.2 Greșeli care duc la depunerea cererii de finanțare (în Faza B - Criterii de selecție):

- nedetalierea elementelor de valoare adăugată;
- neatingerea tuturor aspectelor menționate în grilele de evaluare și în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice
- necorelarea informațiilor trecute de solicitant în diferite secțiuni, de exemplu cele de la activități cu cele de la graficul activităților, sau de la buget cu cele de la detalierea bugetului, sau exista costuri care nu se regăsesc corelate cu activitățile, etc.
- justificări incomplete/ lipsa datelor statistice pentru justificarea problemei
- dificultatea de a surprinde nevoile reale ale factorilor interesați
- dificultatea de a identifica și de a descrie corect grupul/grupurile țintă (caracteristici, cuantificări, nevoi specifice)
- necorelări ale grupurilor țintă între diverse secțiuni ale cererii de finanțare
- detalierea incompletă a bugetului, erori de calcul aritmetic
- încadrarea eronată în categoria de finanțare proprie (finanțat parțial sau finanțat integral de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale)
- costuri supraestimate (utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost-eficiență)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

- nerespectarea limitelor impuse pentru diverse categorii de cheltuieli:
 - cheltuielile administrative
 - cheltuielile tip FEDR
 - plafoanele maxime de referință pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor cu personalul
- importanța scăzută acordată sustenabilității
- neînțelegerea și/sau justificarea fără substanță a principiilor și a temelor orizontale:
 - egalitatea de șanse
 - dezvoltare durabilă
 - îmbătrânire activă
 - inovare / TIC
 - abordare interregională
- mențiuni cu caracter generic, fără claritate sau fără o legătură concretă cu scopul aplicației
- copierea integrală sau parțială a prevederilor din DCI, ghiduri sau documente programatice.

7 Contestații

Modalitatea de depunere și soluționare a contestațiilor este descrisă în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale.

Pentru cererile de finanțare care sunt respinse, contestațiile cu privire la rezultatele procesului de evaluare vor fi:

- depuse la registratura AMPOSDRU la adresa: Bdul. Carol I, nr. 34-36, sector 2 București sau
- transmise prin fax la nr (+40 21) 315 02 06, în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la transmiterea Scrisorii de informare. Contestația trebuie să cuprindă aspectele punctuale ale deciziei cu care nu sunteți de acord și argumentele dumneavoastră cu privire la problema contestată.

Contestațiile care încearcă să acrediteze ideea neprimirii scrisorii de informare de către solicitant sau de către reprezentanții solicitanților și pentru care există confirmarea transmiterii acesteia precum și pentru solicitanții care au transmis contestația în afara termenului prevăzut mai sus, acestea nu vor face obiectul Comitetului de Soluționare a Contestațiilor, iar solicitanții vor fi informați cu privire la aceste aspecte.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

8 Procesul de contractare

Dacă proiectul depus de dumneavoastră a fost propus spre finanțare de către Comitetul de Evaluare, va fi inițiat procesul de contractare cu organizația dumneavoastră.

În acest sens va fi transmisă către dumneavoastră, prin e-mail, o scrisoare prin care veți fi informat cu privire la:

- (1) documentele pe care trebuie să le prezentați privind organizația dumneavoastră;
- (2) condițiile de valabilitate a acestora;
- (3) termenul limită de prezentare a documentelor.

Documentele minim solicitate pentru încheierea contractului de finanțare cu dumneavoastră sunt:

- Declarație din care să reiasă numărul, tipul și anul emiterii actului de înființare al instituției respective, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal al solicitantului.
- Ordin sau decizie/dispoziție a conducătorului ierarhic superior pentru persoana desemnată să semneze contractul, dacă este cazul.
- CV-urile echipei de management și ale experților pe termen lung responsabili pentru realizarea unei activități sau unor activități în cadrul proiectului pentru acele activități care nu sunt subcontractate, în limba română, indicând funcția/rolul în proiect, datate și semnate de către titulari;
- Diplome, certificate, adeverințe etc. care să ateste informațiile prezentate în CV-uri;
- Declarație privind evitarea dublei finanțări;
- O declarație pe proprie răspundere a beneficiarului prin care să confirme că nu există modificări intervenite asupra condițiilor inițiale prezentate în cererea de finanțare aprobată;
- Declarație de angajament;
- Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale