

ANTET OIPOSDRU delegate

Nr...../...../.....

Scrisoare de informare cu privire la obligația beneficiarului de a se prezenta la sediul OI/OIR pentru semnarea actului adițional dedicat privind transpunerea bugetului detaliat și a bugetului sintetic al proiectului, în conformitate cu noul format standard

Către:(denumire beneficiar)

În atenția d-lui/dnei.....(nume reprezentant legal) -(funcția)

Ref.: Semnare act adițional aferent contractului de finanțare

POSDRU/Call/DMI/G(S)/ID proiect

Stimate domn/doamna (funcția persoanei destinate),

Referitor la contractul de finanțare semnat de instituția/organizația dumneavoastră, vă informăm că în data de (se va prelua termenul stabilit în programarea pentru semnarea actului adițional), este necesar să vă prezentați la sediul OIPOSDRU din(adresa OIPOSDRU), pentru semnarea actului adițional în vederea transunerii bugetului detaliat și a bugetului sintetic al proiectului, în conformitate cu noul format standard, pentru implementarea POSDRU/Call/DMI/G(S)/ID proiect cu titlul “.....”.

Dacă reprezentantul legal sau persoana împuternicită nu se pot prezenta la data precizată mai sus vă rugăm să propuneți o nouă dată de semnare a actului adițional. Data propusă pentru semnarea actului adițional trebuie să încadreze în termenul de maximum 5 zile lucrătoare de la data prezentei.

Actul adițional poate fi semnat de către reprezentantul legal al beneficiarului/ sau de persoana împuternicită în acest sens.

Pentru semnarea actului adițional de către persoana împuternicită (reprezentant convențional), este necesar să se prezinte/depună la momentul semnării acestuia împuternicirea în original împreună cu specimenul de semnătură al persoanei împuternicite și C.I., în copie.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați Compartimentului Contractare din cadrul OIPOSDRU, e-mail, tel.....

Cu deosebită considerație,

<prenume, NUME>

Director Executiv