

**MODEL PENTRU PROGRAME OPERAȚIONALE ÎN
TEMEIUL OBIECTIVULUI PRIVIND INVESTIȚIILE
PENTRU CREȘTERE ȘI LOCURI DE MUNCĂ**

CCI	2014RO16RFTA001
Titlul	Program Operational Asistenta Tehnica
Versiunea	2.1
Primul an	2014
Ultimul an	2020
Eligibil de la	01.01.2014
Eligibil până la	31.12.2023
Numărul deciziei CE	C(2016)6794
Data deciziei CE	26.10.2016
Numărul deciziei de modificare a statutului membru	
Data deciziei de modificare a statutului membru	
Data intrării în vigoare a deciziei de modificare a statutului membru	
Regiunile NUTS (nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică) acoperite de programul operațional	RO - ROMÂNIA

RO

RO

1. STRATEGIA PENTRU CONTRIBUȚIA PROGRAMULUI OPERAȚIONAL LA STRATEGIA UNIUNII PENTRU O CREȘTERE INTELIGENTĂ, DURABILĂ ȘI FAVORABILĂ INCLUZIUNII ȘI REALIZAREA COEZIUNII ECONOMICE, SOCIALE ȘI TERITORIALE

1.1 Strategia pentru contribuția programului operațional la strategia Uniunii pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii și realizarea coeziunii economice, sociale și teritoriale

1.1.1 Descrierea programului strategiei pentru de contribuire la strategia Uniunii pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii și pentru realizarea coeziunii economice, sociale și teritoriale.

Programul Operațional Asistență Tehnică (POAT) 2014-2020 are drept scop asigurarea unui proces de implementare eficientă și eficace a Fondurilor Europene Structurale și de Investiții în România în conformitate cu principiile și regulile de parteneriat, programare, evaluare, comunicare, management, inclusiv management financiar, monitorizare și control, pe baza responsabilităților împărțite între Statele Membre și Comisia Europeană.

POAT 2014-2020 respectă prevederile Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, precum și pe cele ale Regulamentului (UE) nr. 1301/2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006.

Totodată, POAT 2014-2020 răspunde prevederilor Documentului “Poziția serviciilor Comisiei cu privire la dezvoltarea unui Acord de parteneriat (AP) și a unor programe în România în perioada 2014-2020”.

Programul se bazează pe cadrul general descris de prevederile AP iar abordarea strategică POAT este corelată cu documentele strategice relevante la nivel european și național, respectiv cu prevederile specifice domeniului de AT reieșite din Strategia Europa 2020, Planul Național de Reformă (PNR) 2013-2014, precum și cu Strategia pentru consolidarea capacității administrației publice din România 2014-2020.

Conform Articolului 96(2)(a) din Regulamentul Comun, POAT 2014-2020 este proiectat să răspundă punctului nr. 7 din Recomandarea Consiliului din 8 iulie 2014 privind Programul Național de Reformă 2014 pentru România, care indică faptul că este necesară intensificarea eforturilor pentru accelerarea absorbției FESI, întărirea sistemelor de management și control în ceea ce privește FESI și abordarea deficiențelor persistente din domeniul achizițiilor publice.

Pentru stadiul actual de implementare a fondurilor 2007-2013 destinate AT, principalele constatări și concluzii au la bază date și informații oferite de Raportul Strategic Național (RSN) 2012, rapoarte anuale de implementare, rapoarte de evaluare intermediară și tematiche, alte studii și analize disponibile. De altfel, lista documentelor consultate în vederea pregătirii POAT 2014-2020 este prezentată în Anexa I. În același timp, analiza de nevoi și direcțiile de acțiune își găsesc fundamentarea în lucrările Grupului de Lucru pentru Asistență Tehnică (GLAT) special constituit în anul 2012 pentru pregătirea de o manieră participativă și consultativă a perioadei de programare 2014-2020, fiind format prin extinderea Comitetului de Coordonare a Asistenței Tehnice cu reprezentanți ai OI-urilor, asociațiilor autorităților locale, societății civile etc., iar provocările și obiectivele specifice se bazează pe Documentul concept elaborat de AM POAT, revizuit și actualizat continuu, prin interacțiunea cu partenerii relevanți consultați precum și prin interacțiunea cu echipa de evaluare ex-ante.

POAT 2014-2020 fiind proiectat să răspundă prevederilor Regulamentului 1303/2013 stipulate la Art. 59, va oferi sprijin pentru: pregătire, gestionare, monitorizare, evaluare, informare și comunicare, colaborare în rețea, soluționare a reclamațiilor, control și audit.

Perioada de programare 2007-2013 a fost caracterizată (cu puține excepții ale unor operațiuni care impuneau prezentarea de proiecte în parteneriat) de promovarea proiectelor individuale, indiferent de scala de complexitate a acestora. Pentru perioada actuală de programare, creșterea eficienței alocării FESI este o necesitate care conduce la preocuparea pentru creșterea ponderii proiectelor comune (joint projects) care propun o abordare complementară sau/și integrată a rezolvării nevoilor adresate.

Integrarea sectorială și teritorială este o altă nouă provocare de natură a crea premise suplimentare pentru asigurarea unei coordonări și complementarități sporite în planul alocărilor FESI. Pe de altă parte, această nouă abordare ridică în fața beneficiarilor potențiali probleme suplimentare ce țin de promovarea și instrumentarea culturii parteneriale în pregătirea și implementarea proiectelor comune integrate sectorial și în profil teritorial.

Pentru a răspunde acestor provocări și constrângeri, Regulamentul general 1303/2013 propune utilizarea de noi instrumente, respectiv „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității” (DLRC), „plan comun de acțiune” (joint action plan), „investiții teritoriale integrate” (ITI-uri).

În noul context de programare, bazat pe o întărire a coordonării în scopul unei eficiențe crescute a investițiilor din FESI, funcției de sprijin prin asistență tehnică, și îndeosebi prin POAT 2014-2020, îi revine sarcina de a restabili implicarea activă, a tuturor factorilor interesați, inclusiv a partenerilor socio-economici, în procesele de programare și implementare a priorităților și acțiunilor finanțate din aceste fonduri, cât și responsabilizarea acestora în ceea ce privește rezultatele așteptate.

Sistemul instituțional de coordonare, gestionare și control al IS 2007-2013 a fost proiectat cu autorități de management (AM) și organisme intermediare (OI) în ministerele de resort și la nivelul Agențiilor de Dezvoltare Regională (ADR) în timp ce structura de coordonare și autoritatea de certificare și plată (ACP) au fost stabilite, la începutul perioadei, în cadrul Ministerului Finanțelor Publice (MFP).

Sistemul de coordonare, gestionare și control al IS a făcut în perioada 2007-2013 obiectul unor preocupări repetate de îmbunătățire a capacității de coordonare, implementare și absorbție a fondurilor alocate României. Astfel, la sfârșitul anului 2012, a fost creat Ministerul Fondurilor Europene (MFE) cu rolul de a coordona IS, precum și AM POAT, iar cu începere din 1 martie 2014, în baza OUG nr. 9/2014 pentru aprobarea unor măsuri de eficientizare a sistemului de gestionare a IS, MFE a preluat activitatea și structurile cu rol de AM pentru POS CCE 2007-2013 și POS DRU 2007-2013 și are rol de Autoritate de Management pentru PO Competitivitate (POC) 2014-2020, PO Capital Uman (POCU) 2014-2020 și PO Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020.

În ceea ce privește celelalte PO 2014-2020 care vor fi finanțate din FESI, MDRAP are rol de AM pentru Programul Operațional Regional (POR), Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA) și Programele de Cooperare Teritorială Europeană (POCTE), iar MADR rămâne responsabil de implementarea Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) și a PO Pescuit și Afaceri Maritime (POPAM), precum și de mecanismul plăților directe.

Autoritatea de Certificare din cadrul MFP are funcția de certificare pentru FESI (cu excepția POCTE, pentru care funcția de certificare va fi asigurată de către AM POCTE, cu asigurarea principiului separării funcțiilor) și Autoritatea de Audit din cadrul Curții de Conturi va îndeplini rolul avut și în perioada 2007-2013.

La nivel național, funcționează Departamentul pentru lupta antifraudă (DLAF), care are calitatea de Serviciu de Coordonare a Luptei Anti-fraudă (AFCOS) în România potrivit Regulamentului 883/2013 și care asigură, sprijină și coordonează, după caz, îndeplinirea obligațiilor ce revin României privind protecția intereselor financiare ale UE, în conformitate cu prevederile art. 325 din Tratatul privind funcționarea UE.

Prin urmare, atât în perioada de programare 2007-2013, cât și în cea pentru care se proiectează viitoarele PO (2014-2020), sistemul de coordonare, gestionare și control, în cea mai mare parte a acestuia, este re-configurat, fiind în continuare nevoie de asistență tehnică care să sprijine orizontal și specific implementarea PO.

POAT 2014-2020 este proiectat ținând cont de noua arhitectură a sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI, cu patru autorități de management în cadrul MFE și își propune să sprijine **aspectele orizontale pentru toate PO finanțate din FESI**, iar pentru cele trei programe finanțate din FEDR/FC aflate în directă gestionare a MFE (**POIM, POC și POAT**), să acorde asistență **aspectelor specifice implementării acestora**.

Conform art. 119(2) din Regulamentul nr.1083/2013, din FEDR se pot finanța operațiuni specifice de AT eligibile numai în cadrul FEDR, FC și FSE. Astfel, POAT poate finanța măsuri pentru coordonarea FESI și măsuri privind aspecte orizontale pentru beneficiari FEDR, FC și FSE. Aceasta presupune că prin referirile din POAT la beneficiari (potențiali) FESI, se va înțelege beneficiari (potențiali) FEDR, FC și/sau FSE.

Singurul PO național finanțat din FEDR care va avea Axă prioritară de AT este POR, care se va rezuma la acțiuni specifice evidențiate la Secțiunea 8 privind coordonarea și complementaritatea între FESI.

Totodată, POAT va sprijini structura de coordonare a AP 2014-2020 și a perioadei de programare post 2020 în exercitarea atribuțiilor ce derivă din această calitate.

Pe lângă latura orizontală, conferită de faptul că va răspunde unor nevoi identificate la nivelul întregului sistem de coordonare și implementare a IS, nevoi comune în unele cazuri pentru mai multe categorii de părți interesate, POAT 2014-2020 își asumă o nouă caracteristică, aceea de sprijin specific direct direcționat către PO finanțate de FEDR/FC, gestionate de MFE, cărora trebuie să le furnizeze funcția de asistență tehnică specifică – POIM și POC. În plus, POCU gestionat tot de MFE dar finanțat din Fondul Social European (FSE) va avea axă prioritară de asistență tehnică proprie.

De asemenea, celelalte PO pot primi sprijin în cadrul POAT în vederea implementării acțiunilor care vizează o abordare integrată cu finanțare din două sau mai multe programe operaționale, din care cel puțin unul este finanțat din FEDR/FSE/FC.

În ceea ce privește pregătirea strategiei POAT 2014-2020 s-a promovat o abordare de planificare strategică **pro-activă**.

Caracteristica de orientare către cerere a POAT (**demand-driven**) a implicat un efort de proiecție anticipativă a nevoilor de asistență tehnică ale beneficiarilor eligibili, precum și de analiză și cuantificare a nevoilor de sprijin ale sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI. POAT 2014-2020 este proiectat să rămână deschis și receptiv pentru a răspunde unor nevoi nou apărute atât la nivelul beneficiarilor cât și a sistemului de coordonare, gestionare și control a FESI.

Strategia POAT se bazează și pe o **abordare participativă**, materializată prin consultări extinse pe întregul proces de planificare cu actorii relevanți definiți în conformitate cu Secțiunea 4 din Codul de conduită european (CCE) privind principiul parteneriatului, adoptat de CE în ianuarie 2014. Lista partenerilor relevanți consultați, structurați pe categorii de parteneri relevanți conform prevederilor Regulamentului delegat nr. 240/2014 privind Codul european de conduită referitor la parteneriat, în cadrul FESI este prezentat în Secțiunea 12.3. Consultarea a fost efectuată în două etape, una inițială al cărei scop a urmărit cunoașterea nevoilor specifice de sprijin (direct și orizontal) și a **conținutului axelor** prioritare de intervenție și investiții din celelalte PO și a doua, de validare a axelor prioritare și a portofoliului de acțiuni al POAT 2014-2020. În plus, au fost derulate runde succesive de consultări cu scopul de a asigura consistența logică internă cu documentele strategice ale UE, cu strategiile de dezvoltare sectoriale naționale, cu celelalte Axe Prioritare de Asistență Tehnică ale celorlalte PO și cu Axele Prioritare (altele decât cele de AT) ale POCA 2014-2020. Astfel, au fost luate în considerare lecțiile învățate din perioada de programare 2007-2013 extrase prin examinarea învățămintelor și a bunelor practici din Rapoartele Anuale de Implementare (RAI), rapoartele de evaluare puse la dispoziție, precum și din întâlnirile și interviurile cu părțile interesate.

Analiza nevoilor pentru programarea asistenței tehnice 2014-2020, prin intermediul învățămintelor desprinse, a condus la identificarea a trei arii majore ale nevoilor de sprijin, care au în vedere cu prioritate dificultățile întâmpinate în implementare în perioada 2007-2013, precum și estimările cu privire la necesarul de asistență aferent următoarei perioade de programare, după cum urmează:

1. Capacitatea administrativă a beneficiarilor în vederea pregătirii și implementării proiectelor finanțate din FESI și informarea și comunicarea referitoare la FESI și cultura partenerială în gestionarea și implementarea FESI.
2. Capacitatea administrativă și asigurarea instrumentelor necesare pentru coordonarea, managementul și controlul FESI, inclusiv prin asigurarea funcției de evaluare și a funcționării SMIS.
3. Resursele umane implicate în coordonare, gestionare și control pentru proiectele finanțate FESI – inclusiv formarea personalului din aceste structuri.

1. Capacitatea administrativă a beneficiarilor în vederea pregătirii și implementării proiectelor finanțate din FESI și informarea și comunicarea referitoare la FESI și cultura partenerială în gestionarea și implementarea FESI

Conform raportului de evaluare privind capacitatea administrativă a autorităților și a beneficiarilor fondurilor Cadrelui Strategic Comun realizat în cadrul evaluării ex-ante a AP, s-au desprins o serie de învățăminte/concluzii privitoare la **capacitatea organizațională de implementare a beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI**. Astfel, s-a evidențiat faptul că perioada de programare 2007 – 2013 a reprezentat o **provocare pentru beneficiari** în condițiile noilor norme considerabil diferite de cele aplicate în cadrul programului de pre-aderare, a dimensiunii mai mari și a complexității proiectelor și, în unele cazuri, a implicării aceleiași entități într – un număr mare de proiecte.

Studiile și evaluările din lista anexată (Anexa I) arată că foarte mulți beneficiari s-au confruntat cu probleme în gestionarea proiectelor, cu precădere în ceea ce privește domeniul managementului financiar-bugetar al proiectelor și privind achizițiile publice de bunuri, servicii și execuții de lucrări. Lipsa de experiență sau informarea insuficientă a beneficiarilor se reflectă atât în rata de respingere a proiectelor în faza de evaluare, în nivelul scăzut al rambursărilor solicitate, cât și în greșeli în implementare care au condus la întârzieri în plăți precum și la corecții financiare.

În plus și într-o manieră consistentă cu aspectele evidențiate anterior pe baza documentelor cadru, **Rapoartele Anuale de Implementare (RAI) și rapoartele de evaluare disponibile** menționate în Anexa I **indică o serie de aspecte** orizontale care au afectat implementarea POAT 2007-2013. Astfel, privit cât mai specific, în AP se arată că deficitul de capacitate la nivelul beneficiarilor s-a manifestat prin:

- capacitate redusă de a identifica și a pregăti propuneri de proiecte de calitate și cu impact strategic, precum și deficiențe în implementarea proiectelor;
- competențe reduse în organizarea și derularea proceselor de achiziție publică, în mare parte justificate chiar de neclaritatea reglementărilor și absența unor îndrumări specifice lipsite de echivoc, adaptate modului de abordare promovat la nivel european;
- absența unor sisteme de management și control pentru integrarea activităților proiectului cu celelalte activități la nivelul beneficiarului și cu procesul de luare a deciziilor;
- deficit în gestionarea resurselor umane din echipele de proiect ale beneficiarilor sau/și deficit de consultanți cu specializări tehnico-economice reflectat în

incapacitatea de a pregăti documentația tehnico-economică impusă de investițiile și activitățile din proiect etc.

Constatările și recomandările din **Documentul de poziție al serviciilor Comisiei Europene cu referire la pregătirea AP și a programelor operaționale în România pentru perioada 2014-2020** subliniază faptul că trebuie depuse eforturi pe mai departe pentru a sprijini capacitatea beneficiarilor prin canalizarea asistenței directe către beneficiarii mari, sprijin acompaniat de clădirea unui sentiment robust de proprietate asupra procesului de implementare și a rezultatelor proiectelor. De asemenea, asistența tehnică integrată și eficientă, îndrumarea particularizată de tip help-desk sau diseminarea unor documente standardizate și simplificate trebuie direcționate în sprijinul beneficiarilor mai mici și eterogeni.

Astfel, în perioada 2014-2020, apare nevoia intensificării și diversificării sprijinului acordat beneficiarilor FESI.

În materie de vizibilitate și comunicare, raportul de evaluare intermediară a POAT 2007-2013 (elaborat pe baza datelor disponibile la nivel de martie-august 2010) și Studiilor privind comunicarea în domeniul IS derulate la nivelul celor 8 regiuni (contractate în cadrul Facilității de Asistență Tehnică finanțată din POAT 2007-2013) concluzionează asupra unui nivel de cunoaștere încă scăzut a instrumentelor structurale de către publicul larg și un oarecare dezinteres față de domeniul fondurilor europene, precum și privind programele de finanțare existente. Centrul de Informare pentru Instrumentele Structurale, devenit funcțional în ianuarie 2012, constituie coloana vertebrală pentru implementarea planului de comunicare cu privire la FESI în rândul publicului larg, iar nevoia ca acesta să fie în continuare susținut și dezvoltat este una critică atât pentru beneficiarii de finanțare din FESI cât și pentru instituțiile care fac parte integrantă din sistemul de coordonare, gestionare și control. Până în prezent, lipsa dezvoltării unei rețele la nivel național, cu puncte de informare județene, impune implementarea unor acțiuni viitoare vizând implicarea activă a actorilor cheie la nivel local.

Cu referire la promovarea și funcționarea parteneriatelor, o lecție desprinsă din perioada de programare parcursă pune în evidență faptul că au existat deficiențe de coordonare și conlucrare între partenerii sociali, ministere și entitățile care au format cadrul instituțional de management al Instrumentelor Structurale. Relațiile dintre parteneri au fost caracterizate de competențe și atribuții instituționale suprapuse sau neclare, coordonare și comunicare formală și fragmentată. În absența unei culturi parteneriale caracterizată de asumarea sentimentului de proprietate asupra proceselor organizatorice, au fost generate puține proiecte strategice cu impact semnificativ și cu potențial de replicare în cadru larg, iar unele dintre proiecte au suferit întârzieri din cauza capacității reduse a beneficiarilor de finanțare atât publici, cât și privați, dar și a altor părți interesate.

Prin evaluările realizate în 2007-2013 a fost evidențiat faptul că programele operaționale (printre care și POAT) nu au implementat măsuri pentru a integra principiul egalității de șanse în cadrul intervențiilor lor și, prin urmare, este nevoie de a îmbunătăți implementarea acestui principiu prin acțiuni specifice.

Astfel, corespunzător concluziilor coroborate este evidentă necesitatea intervențiilor viitoare pentru a dezvolta continuu capacitatea beneficiarilor FESI, și în special ai POAT, POIM și POC, diseminarea informațiilor și dezvoltarea culturii parteneriale, axată pe două direcții principale:

1.1. – Nevoia de consolidare a capacității de management de proiect a beneficiarilor FESI, POAT, POIM și POC ca o bază robustă pentru o dezvoltare ulterioară

Nivelul de performanță înregistrat de Programele Operaționale și de proiectele individuale indică necesitatea unor îmbunătățiri pentru toate tipurile de beneficiari. În cazul beneficiarilor publici ai proiectelor majore, consolidarea capabilităților organizatorice în vederea asigurării unei capacități durabile pentru managementul proiectelor reprezintă o necesitate cheie.

1.2 Nevoia de informare și publicitate cu privire la FESI, POAT, POIM și POC precum și de dezvoltare a culturii parteneriale în implementarea FESI

Acțiunile de informare și publicitate pentru toate Programele Operaționale, conform Articolelor 115-117 din Regulamentul General 1303/2013, au ca obiectiv furnizarea de informații privind programele și operațiunile co-finanțate și asigurarea publicității către beneficiari și cetățenii europeni, astfel încât să fie evidențiat rolul Uniunii Europene în asigurarea co-finanțării proiectelor prin intermediul Politicii de Coeziune și să fie asigurată transparența oportunităților de finanțare nerambursabilă.

Sondajele de opinie realizate în cadrul axelor de asistență tehnică de la nivelul PO indică necesitatea de intensificare a acțiunilor de informare și publicitate către diferitele categorii de audiență țintă, concomitent cu eficientizarea acestora. Conform propunerilor de Regulamente pentru perioada 2014-2020, există o serie de cerințe obligatorii privind informarea și publicitatea. Astfel, în vederea asigurării unei informări eficiente a potențialilor beneficiari privind oportunitățile de finanțare din fondurile europene, precum și pentru asigurarea transparenței implementării fondurilor, Statele Membre au obligația înființării unui site internet unic sau a unui portal unic de internet care oferă informații și acces la toate programele operaționale din statul respectiv.

Evaluarea impactului campaniilor și activităților de informare și publicitate realizate este de asemenea necesară pentru a oferi o imagine reală asupra situației existente.

Corespunzător concluziilor din Poziția serviciilor Comisiei privind dezvoltarea Acordului de parteneriat și a programelor în România pentru perioada 2014-2020 se mențin o serie de nevoi de **sprijin orizontal** în vederea:

- stimulării cooperării și a încrederii între instituțiile publice, în vederea realizării sinergiilor și a complementarității;
- implementării de mecanisme de consultare efective, care să permită un feedback constructiv și eficient, cu un număr ridicat de parteneri socio-economici, inclusiv organizații non-guvernamentale (ONG-uri);
- stimulării participării active a părților interesate și asumarea dreptului de proprietate asupra procesului de implementare a FESI;
- stimulării implicării structurilor administrative de la nivel regional în calitatea lor de beneficiari de finanțare de a susține în mod corespunzător autoritățile naționale

din sistemul de coordonare, gestionare și control pentru dialogul cu ceilalți parteneri regionali și în a sprijini strategiile regionale;

- funcționării Comitetelor de Monitorizare de la nivelul PO, funcționare care a fost în mare măsură percepută ca nesatisfăcătoare, artificială, formală și caracterizată de lipsa asumării sentimentului de proprietate asupra proceselor de implementare și a procesului de luare a deciziilor;
- stimulării participării active a partenerilor sociali implicați potrivit AP în structurile de coordonare, monitorizare și control ale fondurilor UE.

2. Capacitatea administrativă și asigurarea instrumentelor necesare pentru coordonarea, managementul și controlul FESI, inclusiv prin asigurarea funcției de evaluare și a funcționării SMIS

În ceea ce privește lecțiile învățate referitoare **la capacitatea administrativă a sistemului de implementare a instrumentelor structurale**, MFE a dispus o evaluare a capacității administrative a instituțiilor responsabile cu gestionarea fondurilor CSC în cadrul evaluării ex ante a AP. În acest sens, a fost efectuată o primă evaluare, axată pe experiența perioadei de programare 2007-2013 care va fi urmată de o evaluare ulterioară ce se va derula pe perioada procesului de înstituire a cadrului instituțional pentru perioada de programare 2014-2020. Evaluarea vizează capacitatea administrativă a autorităților și a beneficiarilor, care contribuie la performanța programelor operaționale.

Pentru perioada de programare 2007-2013, structura instituțională, repartizarea formală a responsabilităților și instituirea normelor interne au respectat cerințele reglementărilor, însă **funcționarea corespunzătoare a instituțiilor și a întregului sistem a constituit o problemă esențială**. Organismele de coordonare și unele AM-uri nu au avut suficientă autoritate pentru a asigura abordări consecvente, proceduri simple și coerente, nu au reușit să asigure evitarea suprapunerii responsabilităților și implementarea efectivă a planurilor de acțiune la nivelul instituțiilor pentru a rezolva problemele esențiale.

Tot experiența perioadei de programare 2007-2013 atestă că au fost create și puse în practică **sisteme și instrumente** care acoperă toate procesele necesare, în toate fazele ciclului programului, însă **multe dintre acestea nu au fost utilizate în mod corespunzător sau nu au fost eficiente**.

Experiența perioadei de programare 2007-2013 indică faptul că se impune îmbunătățirea cadrului legal și procedura al FESI, precum și a sistemelor de management, coordonare și implementare a FESI, care se va realiza prin abordarea a două nevoi principale:

2.1. Nevoia îmbunătățirii cadrului legal și procedural pentru coordonarea și controlul FESI, precum și gestionarea POAT, POIM și POC

Apariția unor nereguli, unele cu caracter sistemic și îndeosebi la nivelul proceselor de achiziții publice, a impus adoptarea de măsuri urgente în vederea **consolidării sistemelor de gestiune și control**.

Sistemul suprareglementat, procedurile complicate și neclare, birocrăția excesivă și sarcina administrativă ridicată au încetinit și chiar au blocat procesele, îndeosebi în dauna beneficiarilor.

Deficiențele semnalate în cadrul sistemului de implementare (format din beneficiari și din sistemul de gestionare și control), la care s-a adăugat acțiunea exercitată de o serie de factori externi, asupra cărora sistemul de coordonare, gestionare și control a IS nu a avut instrumente de acțiune, au condus la deficitul de performanță între cel planificat și, respectiv, cel efectiv realizat.

Tot **Documentul de poziție al serviciilor Comisiei Europene cu referire la pregătirea AP și a programelor operaționale în România pentru perioada 2014-2020** subliniază o serie de slăbiciuni de natura structurală care au îngreunat intervenția Fondurilor Structurale și de Coeziune în perioada 2007-2013 și care se impun a fi adresate prin acțiuni corespunzătoare de asistență tehnică. Printre deficiențele semnalate se numără:

- lipsa de cooperare și încredere între instituțiile publice, ceea ce a subminat sinergiile și complementaritățile;
- utilizarea formală a mecanismului de consultare ceea ce nu a permis obținerea unui feedback fructuos și robust sau chiar existența unui mecanism de consultare inefficient mai ales în relația cu partenerii sociali din zona organizațiilor neguvernamentale confruntate cu lipsă de profesionalism sau chiar de independență;
- absența unor structuri administrative la nivel regional fapt care a subminat capacitatea autorităților naționale de a avea un dialog cu partenerii regionali, precum și sprijinul pentru strategiile regionale;
- funcționarea instituțiilor naționale competente în materie de achiziții publice a ridicat serioase îngrijorări, a condus la înregistrarea a numeroase deficiențe, materializate inclusiv sub aspectul lipsei de consistență, lipsei de cooperare și absenței încrederii între instituții cu efect asupra calității deciziilor și soldate cu verificări formale redundante.

Pregătirea participativă, prin derularea de consultări cu principalele părți interesate în etapa programării pentru perioada 2014-2020, demonstrează că la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI este nevoie de fundamentarea priorităților strategice prin studii, analize, evaluări pe de o parte, iar pe de altă parte de întărirea capacității instituțiilor pentru a îndeplini condiționalitățile ex-ante și pentru a pregăti un portofoliu de proiecte mature.

O serie de impedimente majore au fost identificate, îndeosebi în domeniul achizițiilor publice și la nivelul instituțiilor publice cu atribuții de monitorizare a implementării de către beneficiarii de finanțare a cadrului național de reglementare referitor la achizițiile publice. Identificarea unor soluții uniforme și integrate la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control FESI pentru remedierea acestor neajunsuri este esențială în vederea eficientizării acestui sistem și reducerii impactului negativ al deficiențelor asupra nivelului de absorbție a fondurilor europene.

Ca o caracteristică generală, conform concluziilor raportului de evaluare privind capacitatea administrativă a autorităților și a beneficiarilor fondurilor Cadrului Strategic Comun realizat în cadrul evaluării ex-ante a AP ”sistemul pare supraaglomerat cu proceduri complicate și multe cazuri neclare, birocrăție excesivă cu costuri și poveri administrative ridicate, care au încetinit și chiar blocat procesele, în principal în dauna beneficiarilor”.

În consecință este necesar sprijin pentru îmbunătățirea și uniformizarea cadrului legal și procedural pentru implementarea FESI în special în domeniul achizițiilor publice.

Pentru POAT, POIM și POC, este necesar sprijin specific în implementarea unui management fluent al evaluării și contractării proiectelor, monitorizării, implementării și procesării în timp a cererilor de rambursare, precum și pentru dezvoltarea unui mecanism funcțional de monitorizare la nivel centralizat a progreselor înregistrate în implementarea proiectelor majore și a proiectelor strategice.

Totodată, este necesară asigurarea expertizei pentru realizarea atribuțiilor și funcționarea sistemului de gestionare a POAT, POIM și POC și a sistemului de coordonare și control al FESI.

Funcția de evaluare orizontală (pe tematici de interes pentru cel puțin două sau mai multe PO), precum și cea de evaluare specifică fiecărui PO (ex-ante, interim, ex-post) la nivelul sistemului este importantă prin prisma fundamentării deciziilor de atribuire a finanțurilor și de alocare a resurselor în conformitate cu Strategia fiecărui PO, aceasta trebuind să contribuie la managementul eficace al FESI și la responsabilizarea sistemului de management.

Mai mult decât atât, rapoarte de evaluare efectuate în perioada de programare 2007-2013 subliniază nevoia de dezvoltare a unei „culturi comune de evaluare” în cadrul sistemului FESI și de întărire a capacității interne de evaluare la nivelul MFE.

În contextul dezvoltării unei „culturi comune de evaluare” o atenție deosebită se impune a fi acordată necesității de sprijinire a dezvoltării unui sistem de monitorizare de calitate și a unui sistem statistic pentru FESI necesar evaluărilor, inclusiv a sistemului de indicatori, precum și a implementării și actualizării cadrului de performanță, procedurilor de monitorizare și evaluare și mecanismelor de coordonare a funcțiilor de evaluare la nivelul programelor operaționale.

Totodată, la nivel specific POAT, POIM și POC, este necesară implementarea și actualizarea planurilor de evaluare de la nivelul POAT, POIM și POC.

2.2. Nevoia dezvoltării și îmbunătățirii SMIS și a sistemelor electronice de schimb de informații

Analizele și rapoartele referitoare la indicatorii de rezultat la nivelul PO 2007-2013 și respectiv, gradul de atingere a obiectivelor stabilite se bazează pe prelucrarea datelor colectate în sursele de documentare constituite prin intermediul SMIS-CSNR.

Pe parcursul utilizării SMIS-CSNR, după lansarea în funcțiune în prima jumătate a anului 2008, sistemul a cunoscut o serie de îmbunătățiri, inclusiv la nivelul sistemului de comunicații și infrastructură hardware. Cu toate acestea, SMIS continuă să prezinte o serie de limitări în ceea ce privește configurația și funcționarea, fapt pentru care se impune continuarea actualizării și modernizării SMIS având în vedere noile necesități de dezvoltare necesare pentru perioada 2014-2020.

Noile regulamente ale Comisiei Europene impun o serie de cerințe pentru perioada de programare 2014-2020. ”Raportul de evaluare a sistemelor electronice pentru schimbul

de informații” confirmă faptul că sistemele electronice actuale îndeplinesc cerințele minime, însă au nevoie de îmbunătățirea calității.

Din punct de vedere tehnic, toate sistemele se dovedesc a fi satisfăcătoare, cu doar câteva excepții pentru care este nevoie de îmbunătățiri. Îngrijirile cu privire la cerințele specifice de e-coeziune se referă la **implementarea schimbului electronic de date între beneficiari și autorități**.

În prezent, această zonă este practic descoperită și, prin urmare, se impune acordarea unei atenții deosebite. Sistemul MySMIS dezvoltat în partea a doua a perioadei de programare 2007-2013 și supus fazei de testare, promite a rezolva cele mai multe probleme. Pentru cele 6 Programe Operaționale 2007-2013 pentru care sistemul a fost conceput, MySMIS va îndeplini în totalitate cerințele de e-coeziune.

De altfel, raportul menționat la punctul anterior recomandă o mai bună coordonare la nivelul SMIS, precum și consolidarea rolului de coordonare a Unității Centrale SMIS și a rețelei regionale, în principal prin integrarea diferitelor sisteme informatice (ex. ActionWeb al POS DRU), dezvoltarea continuă a SMIS (ex. a aplicației MySMIS), organizarea unor sesiuni de instruire comună cu participarea reprezentanților UC SMIS și a coordonatorilor regionali SMIS, utilizarea unor instrumente și materiale suport, activități care vor face obiectul asistenței oferite prin POAT.

Raportul recomandă printre altele: instruirea utilizatorilor prin definirea unui program de formare pe termen lung a utilizatorilor sistemului IT, inclusiv a beneficiarilor precum și asigurarea unui pachet complet de servicii IT și resurse pentru noul sistem (inclusiv administrare de sistem, help-desk, operatorii de date și întreținerea tehnică), alocarea de personal și bugete corespunzătoare.

Prin urmare, există patru nevoi principale în ceea ce privește dezvoltarea pe termen lung a SMIS: (i) asigurarea compatibilității totale cu aplicațiile terților; (ii) îmbunătățirea nivelului de securitate a informațiilor; (iii) introducerea posibilității de personalizare a meniurilor sistemului pentru beneficiarii finali și (iv) asigurarea competențelor utilizatorilor de la toate nivelele sistemului de implementare.

3. Resursele umane implicate în coordonare, gestionare și control pentru proiectele finanțate din IS/FESI – inclusiv formarea personalului din aceste structuri

Oricât de complete și coerente ar fi procedurile sau sistemele adoptate, **existența numărului adecvat și structurii corespunzătoare a personalului constituie o premisă fundamentală pentru atingerea obiectivelor programelor operaționale**, mai ales în contextul noilor condiții de implementare a FESI. Sunt astfel necesare **capabilități extinse de management, calificări înalte ale personalului de execuție, dar și o motivare corespunzătoare a acestuia**.

Analiza efectuată de către Grupul de Lucru pentru Asistență Tehnică (GLAT) constituit pentru pregătirea POAT 2014-2020 scoate în relief că gestionarea și implementarea eficientă a FESI presupune existența unui număr suficient de angajați bine pregătiți, care să asigure managementul, implementarea, monitorizarea, controlul, informarea și publicitatea pentru AP și pentru programele operaționale, în condiții de maximă eficiență și eficacitate.

De asemenea, în Analizele funcționale efectuate de Banca Mondială au fost identificate câteva deficiențe majore în domeniul managementului resurselor umane din administrația publică, aplicabile și structurilor implicate în coordonarea, gestionarea și controlul FESI, dintre care se remarcă:

- lipsa unei politici integrate și pe termen lung pentru un management coerent și unitar al resurselor umane;
- lipsa unui management performant, începând de la recrutare, evaluare, promovare, motivare și remunerare, până la dezvoltare profesională și dobândirea de noi competențe;
- lipsa unei abordări integrate de implementare și promovare a valorilor etice și integrității profesionale;
- cultură organizațională anacronică, bazată pe metode procedurale/birocratice, neorientate către obținerea de performanțe bazate pe obiective și ținte clare.

În studiul privind noul sistem de management al FESI (realizat în cadrul Facilității de Asistență Tehnică – Asistența tehnică privind întărirea capacității administrative a Ministerului Fondurilor Europene în implementarea noului sistem de management și control pentru gestionarea Fondurilor Europene Structurale și de Investiții 2014-2020) se subliniază faptul că „autoritățile române se așteaptă ca noua abordare privind sistemul de management și control, care se bazează pe concentrarea și centralizarea sistemului, să conducă la **îmbunătățiri în ceea ce privește managementul și coordonarea generală a implementării fondurilor**”, în special prin acțiuni ce vizează managementul resurselor umane, printre care se numără:

- Decizii unitare de management privind programarea și implementarea fondurilor și printr-un lanț de decizie mai scurt;
- Asigurarea sinergiei: Structurile nu vor fi replicate pentru fiecare autoritate de management, structurile existente urmând să realizeze o parte din sarcinile autorității de management;
- Termene administrative mai scurte;
- Abordare unitară în ceea ce privește implementarea conform unor norme standardizate și complete;
- Concentrarea expertizei și o mai bună gestionare a resurselor umane, în condițiile în care din punct de vedere istoric, MFE a avut personal cu înaltă calificare și cu rezultate notabile în implementarea fondurilor de pre-aderare;
- Îmbunătățirea procesului de asigurare a calității deoarece experiența acumulată pe diverse programe operaționale poate fi transferată în cadrul organizației ca și lecții învățate.

Conform datelor din ultima monitorizare realizată de MFE (decembrie 2013), cu privire la numărul de personal din cadrul structurilor administrației publice implicate în coordonarea, gestionarea și controlul IS (fără ADR-uri), FEADR și Fondul European pentru Pescuit, numărul de posturi ocupate era de 4.160, din care 1.400 aferente structurilor de coordonare și control IS și de gestionare a POIM, POC și POAT gestionate de MFE.

Având în vedere cerințele noi privind sistemul de implementare, dar și gradul de încărcare al personalului în legătură cu sarcinile curente aferente perioadei 2007-2013, se

va analiza dacă va fi necesar suplimentarea personalului pentru perioada 2014-2020 la nivelul întregului sistem.

Una din problemele identificate la nivelul actualei perioade de programare, pentru toate Programele Operaționale, a fost încărcarea foarte mare a personalului existent odată cu creșterea dimensiunii portofoliului de proiecte aflate în monitorizare și concomitent cu avansarea pe faze din ciclul de implementare a PO. Spre exemplu, studiile efectuate în cadrul axei de asistență tehnică la nivelul POR indicau o încărcare chiar de 177% la nivelul anumitor departamente, cu o medie de 123% la nivelul întregii instituții responsabile pentru gestionarea POR (AM POR).

Pe lângă personalul insuficient și încărcarea foarte mare a personalului existent, la nivelul diferitelor instituții din sistemul de implementare al Instrumentelor Structurale au fost identificate și alte probleme precum:

- atribuirea neclară sau dezechilibrată a sarcinilor;
- responsabilități neclare;
- lipsa de prioritizare, însoțită de foarte multe solicitări ad-hoc sau cu caracter administrativ;
- calificare și/sau specializare insuficientă în anumite domenii tehnice.

Echilibrarea încărcării personalului în condițiile de îndeplinire eficientă a funcțiilor sistemului trebuie realizată printr-o stabilire clară apriori a activităților ce pot face obiectul externalizării. În procesul de externalizare a unei părți din activitățile de sprijin pentru realizarea funcțiilor atribuite sistemului de coordonare, gestionare și control FESI se va ține cont de experiența perioadei de programare 2007-2013 referitoare la stadiul de dezvoltare al pieței de consultanță cu privire la activitățile care se pot externaliza cu bune rezultate, cum ar fi sprijin în derularea campaniilor de informare, acordarea îndrumării de tip help-desk general sau și specific pentru solicitanții eligibili ai PO, pregătirea proiectelor, evaluarea, monitorizarea și selecția proiectelor, verificarea cererilor de rambursare, evaluarea PO și va fi o componentă de bază în deciziile referitoare la utilizare asistenței tehnice.

O altă problemă majoră cu care se confruntă majoritatea instituțiilor din sistem este legată de fluctuația foarte mare a personalului la nivelul unora din structurile de gestionare a FESI. Conform datelor centralizate de MFE, în ultimii patru ani rate medii anuale de fluctuație a personalului mai mari de 10% s-au înregistrat după cum urmează:

- anul 2010: OI POS DRU – CNDIPT și OI Educație (13%), AM POS Mediu (15%), UCVAP și AM PNDR (17%), OIR POS DRU Regiunea BI și Centru (19%) AM POS CCE (20%), AM POS DRU, OI POS DRU -ANOFM și OI Energie (22%), OIR POS DRU Regiunea NV (25%), OIPSI (29%), OIR POS Mediu București (38%);
- anul 2011: OIR POS Mediu Timișoara (11%), OIR POS DRU Sud Muntenia, Nord-Vest, OI POS DRU CNDIPT și AM POS T (13%), AM POS DRU (18%), AM PODCA și AM POS CCE (24%);
- anul 2012: OIR Mediu Sibiu, OIR POS DRU NV și BI (11%), AM POS Mediu (12%), AM POS CCE (14%), OIR POS DRU Educație (15%), ANRMAP și OI POS CCE PSI-(17%) AM POS DRU (39%);

- anul 2013: AM POS Mediu (11%), AM POS DRU și OI POS CCE Cercetare (12%), OIR POS DRU Sud Muntenia și OIPOS CCE OIPSI (13%); această fluctuație a personalului creează mari dificultăți de gestionare, dată fiind, în cele mai multe cazuri, lipsa de experiență a noilor veniți și existența unor perioade relativ lungi de acomodare.

Toate aspectele menționate s-au manifestat în cadrul unui număr semnificativ de organizații din sistem care au întâmpinat **dificultăți în ceea ce privește asigurarea resurselor umane adecvate atât în plan cantitativ, cât și calitativ.**

În acest context, a fost identificată următoarea nevoie:

3.1.1. Nevoia dezvoltării unei politici îmbunătățite a managementului și calității resurselor umane pentru personalului implicat în coordonarea, gestiunea și controlul FESI

Funcția de management a resurselor umane din cadrul organizațiilor nu a fost în măsură să găsească soluții la aceste probleme, iar resursele de asistență tehnică nu au fost utilizate suficient pentru a acoperi lipsa de resurse de la nivel intern, în principal din cauza dificultăților specifice proceselor de achiziții publice.

Raportul de evaluare privind capacitatea administrativă a autorităților și a beneficiarilor fondurilor Cadrului Strategic Comun realizat în cadrul evaluării ex-ante a AP a relevat **capacitatea insuficientă a organizațiilor de a utiliza în mod eficient politicile și practicile în materie de resurse umane (RU)** pentru a garanta alocarea de resurse adecvate și a răspunde provocărilor.

Totodată, s-au evidențiat o serie de aspecte care trebuie abordate pentru a se asigura buna funcționare și un nivel adecvat de performanță a personalului, inclusiv o mai bună planificare în materie de resurse umane, pe baza utilizării eficiente a analizelor privind volumul de lucru și a unui sistem de prime îmbunătățit, corelat cu performanța, capabil să motiveze și să păstreze profesioniștii competenți și să stimuleze performanța.

Pentru a orienta mai bine eforturile în direcția obiectivelor de performanță ale programelor operaționale (PO), este necesară o trecere de la abordarea bazată pe competențe și pe procese la una bazată pe gestionarea performanței în funcție de rezultate.

Totodată, performanța redusă înregistrată la nivelul întregului sistem impune formarea și calificarea în anumite domenii cheie, crearea și derularea unor programe de instruire inovative cu rol de dezvoltare a competențelor manageriale și a lucrului în echipă, intensificarea programelor de instruire pentru a înțelege și asimila cât mai bine noile cerințe prevăzute de Regulamente europene pentru perioada 2014-2020.

Este necesară direcționarea acestor programe către întreg personalul direct angajat în gestionarea IS/FESI, personalul de la nivelul de management urmând a fi adresat cu prioritate în vederea îmbunătățirii implementării FESI.

În plus, este necesară integrarea noilor veniți, printr-un program intensiv de formare care să prevină întârzieri în implementarea PO.

Funcția de formare trebuie să asigure dezvoltarea continuă a personalului în toate domeniile și prin intervenții specifice domeniilor cruciale pe care le-a identificat evaluarea, de exemplu ajutoarele de stat, reglementările de mediu, gestionarea riscurilor, auditul intern, achizițiile publice, gestiunea și controlul financiar, legislația Uniunii și cea națională și competențele în materie de management.

Este necesar să fie pusă la dispoziție asistență tehnică în toate cazurile în care nu este posibilă sau eficientă consolidarea internă a competențelor necesare.

În ceea ce privește instruirea specifică pentru personalul implicat în implementarea POAT și, respectiv POIM și POC (care nu au axe proprii de AT și pentru care asistența tehnică va fi asigurată prin POAT), este necesară asigurarea formării competențelor specifice acestor OP, identificate pe baza unor analize a nevoilor de formare.

Acțiunile destinate creșterii competențelor specifice ale personalului implicat în administrarea FESI se vor delimita de acțiunile cu caracter general destinate îmbunătățirii performanțelor generale ale angajaților din administrația publică centrală finanțate din Programul Operațional Capacitate Administrativă.

Din experiența perioadei de programare 2007-2013, de asemenea, a rezultat importanța unei mai bune motivări a personalului pentru creșterea eficienței muncii și maximizarea rezultatelor obținute.

Având în vedere constrângerile bugetare existente la nivelul României, pentru implementarea cu succes a măsurii privind motivarea și retenția personalului implicat în administrarea FESI, este necesară continuarea și întărirea sprijinului existent, în termeni de finanțare a cheltuielilor salariale din Asistență Tehnică, proporțional cu timpul lucrat în activitățile legate de fonduri europene.

Pentru asigurarea stabilității personalului din sistemul FESI, este necesară susținerea unui sistem de salarizare unitar și motivant pentru personalul din sistemul de coordonare, management și control al FESI, care împreună cu celelalte instrumente ale politicii de resurse umane menționate mai sus să asigure capacitatea corespunzătoare a sistemului de gestionare FESI.

În acest context, pe fundalul nevoilor identificate mai sus, strategia POAT 2014-2020 își propune ca obiectiv general asigurarea capacității și a instrumentelor necesare pentru o eficientă coordonare, gestionare și control al intervențiilor finanțate din FESI, precum și pentru o implementare eficientă, bine orientată și corectă a POAT, POIM și POC.

Acest obiectiv se realizează prin intermediul a trei axe prioritare:

Axa prioritară 1 "Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri" cu următoarele obiective specifice:

O.S. 1.1. Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și de a implementa proiecte mature

O.S. 1.2. Asigurarea transparenței și credibilității FESI și a rolului Politicii de Coeziune a UE

Capacitatea de absorbție a FESI depinde de menținerea ritmului planificat în procesul de programare, care este influențată major de capacitatea beneficiarilor de a genera și implementa proiecte de calitate.

Se urmărește dezvoltarea capacității beneficiarilor FESI, inclusiv pentru beneficiarii români ai PO finanțate în cadrul obiectivului de cooperare teritorială europeană, de management al proiectelor pentru întreg ciclul, de la pregătire până la finalizare, cu accent deosebit pentru întărirea capacității de management al portofoliului de proiecte în cazul principalilor beneficiari POIM, POC și POAT.

De asemenea, se are în vedere pregătirea și coordonarea proiectelor de importanță strategică, considerate prioritare pentru dezvoltarea la nivel național sau regional și pentru abordarea teritorială și integrată a nevoilor identificate.

Tot prin această axă prioritară se urmărește **comunicarea și publicitatea la nivel orizontal** privind FESI, precum și la nivel specific privind POIM, POC și POAT.

Totodată, în scopul **dezvoltării culturii parteneriale**, atât pentru perioada 2014-2020 cât și pentru perioada post 2020, se va urmări creșterea implicării partenerilor în rețelele și grupurile de lucru înființate la nivelul Acordului de Parteneriat și PO, precum și sprijinirea activității rețelelor/grupurilor de lucru.

Astfel, prin POAT se are în vedere atât **sprijinul orizontal** pentru beneficiarii FESI, cât și **sprijinul specific** pentru beneficiarii proiectelor finanțate din FEDR și FC (POIM, POC și POAT) care nu au axe proprii de AT.

În paralel, sprijinul specific pentru beneficiarii POCA și POCU (programe finanțate din FSE) va fi acordat prin Axele prioritare de asistență tehnică din PO respective.

Axa prioritară 2 "Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI", cu următoarele obiective specifice:

O.S. 2.1. Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI

O.S. 2.2. Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient pentru FSC, precum și întărirea capacității utilizatorilor săi

Consolidarea capacității administrative și asigurarea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI este o necesitate pentru absorbția eficientă a FESI și, prin POAT 2014-2020, va fi acordat sprijin orizontal pentru acest sistem. Acest sprijin va putea fi realizat cu expertiza instituțiilor financiare internaționale, în funcție de rezultatele evaluării sprijinului acordat de aceste instituții cu finanțare din asistență tehnică aferentă perioadei 2007-2013, evaluare planificată de MFE să demareze în luna noiembrie 2014.

În consolidarea capacității administrative aferentă gestionării FESI, se va asigura coordonare și coerență cu prevederile din Strategia pentru consolidarea administrației

publice 2014-2020, precum și sinergia cu acțiunile finanțate din POCA 2014-2020 pentru dezvoltarea planificării strategice, a planificării bugetare multianuale pe programe și a practicilor de coordonare/cooperare/consultare în administrația publică centrală.

Având în vedere rolul de asigurare a sprijinului necesar pentru coordonarea și implementarea eficientă a programelor și intervențiilor specifice POIM, POC și POAT, asistența tehnică din POAT 2014-2020 trebuie să fie cât mai flexibilă, pentru a răspunde într-o manieră eficace nevoilor identificate.

Prin POAT 2014-2020 se urmărește sprijinirea la nivel orizontal a dezvoltării culturii de evaluare la nivelul AP și al FESI, întărirea capacității interne de evaluare a MFE, precum și sprijinirea directă pentru realizarea evaluărilor prevăzute pentru AP, POIM, POC și POAT.

Asistența tehnică oferită prin POAT 2014-2020 va fi utilizată și pentru dezvoltarea și asigurarea funcționării sistemului informatic unitar SMIS 2014+ și a aplicațiilor conexe acestuia, inclusiv MySMIS care va permite comunicarea electronică între beneficiari și structurile de gestionare a PO finanțate din FEDR, FSE, FC și FEAD - cu excepția POCTE (FSC), precum și întărirea capacității utilizatorilor pentru a folosi aceste sisteme/aplicații.

Axa prioritară 3 ”Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România”, cu următorul obiectiv specific:

O.S.3.1. Dezvoltarea unei politici îmbunătățite a managementului resurselor umane care să asigure stabilitatea, calificarea și motivarea adecvată a personalului care lucrează în cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI

În ceea ce privește **resursa umană** din cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control, prin POAT 2014-2020 se are în vedere sprijinirea unei politici reînnoite în materie, care va remedia principalele deficiențe din domeniul resurselor umane implicate în gestionarea și controlul FESI. Motivarea inclusiv prin asigurarea unui sistem unitar și competitiv de remunerare, și profesionalizarea resurselor umane implicate în coordonarea, gestionarea și controlul FESI, instruirea personalului de la nivel de management din cadrul sistemului FESI pentru îmbunătățirea performanței sistemului și dezvoltarea competențelor, precum și a întregului personal FESI, vor constitui de asemenea priorități de intervenție, așa cum este prevăzut în Strategia pentru consolidarea administrației publice 2014-2020.

Intervenția logică a Strategiei POAT 2014-2020 este prezentată în Anexa II.

Prin intermediul axelor prioritare, Strategia POAT 2014-2020 contribuie într-un mod sinergic cu celelalte PO, pe care le sprijină, la realizarea de progrese în cadrul fiecărui obiectiv prioritar din Strategia Europa 2020 care, în contextul schimbărilor permanente la nivel global, își propune să atingă o creștere inteligentă ca urmare a dezvoltării unei economii bazate pe cunoaștere și inovare.

Astfel, Strategia „Europa 2020” se focalizează pe creșterea durabilă prin promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologică și

mai competitivă și favorabilă incluziunii care să asigure coeziunea socială și teritorială și să conducă la un nivel ridicat de ocupare a forței de muncă.

Consistența și contribuția POAT 2014-2020, la o scară corespunzătoare cu intervențiile și alocările financiare planificate, cu realizarea obiectivelor din Strategia Europa 2020, se va concretiza, prin faptul că POAT 2014-2020 urmărește să acorde la nivel național sprijin pentru asistarea consistentă și pro-activă a beneficiarilor de finanțare, pentru o comunicare coordonată a mesajelor generale privind FESI, a instrumentelor și sprijinului necesar coordonării și managementului FESI și pentru asigurarea resurselor umane pregătite corespunzător pentru un management performant al FESI. Se poate concluziona că, indirect, **va contribui la crearea agendei pentru noi competențe.**

În al doilea rând, obiectivul prioritar referitor la **creșterea inteligentă** din Strategia Europa 2020 înseamnă consolidarea cunoașterii și inovării ca elemente motrice ale viitoarei dezvoltări economico-sociale a UE și, respectiv a României. POAT 2014-2020 se focalizează pe domenii de intervenție prioritară ce vizează dezvoltarea competențelor de dezvoltare și administrare a proiectelor finanțate din FESI la nivelul beneficiarilor, precum și pe dezvoltarea competențelor specifice a resurselor umane din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI, prin proiecte de tip soft care urmăresc formarea și învățarea de-a lungul întregii vieți. Deși intervenția POAT 2014-2020 se va materializa la o scară mică comparabil cu ansamblul nevoilor de țară, totuși, prin natura intervențiilor preconizate, obiectivul general al POAT este nu numai consistent cu obiectivele strategiei Europa 2020, ci se poate estima că programul **va contribui indirect la atingerea obiectivelor de țară la capitolul creștere inteligentă și inovare în sfera metodelor și standardelor de formare continuă.**

Strategia POAT 2014-2020 este în concordanță și cu documentele strategice naționale, sprijinind în mod indirect obiectivul tematic 11 „Consolidarea capacității instituționale și asigurarea unei administrații publice eficiente”, prin intervenții specifice pentru întărirea capacității și a eficienței autorităților administrației publice implicate în gestionarea și implementarea FESI. Este de subliniat faptul că această contribuție are un caracter complementar, și nu de suprapunere cu alte intervenții, POAT având drept grup țintă **personalul din administrația publică implicat în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI, beneficiarii, în ceea ce privește managementul și implementarea proiectelor și potențialii beneficiari și publicul larg în ceea ce privește diseminarea informațiilor.**

Guvernul României a adoptat în luna octombrie 2014 Strategia pentru consolidarea administrației publice 2014 – 2020 care își propune să determine crearea unei administrații publice eficiente, responsabile, credibile, transparente și deschise în relația cu beneficiarii serviciilor sale (cetățenii și mediul de afaceri) și totodată, a unei administrații predictibile și stabile, capabilă să favorizeze și să susțină dezvoltarea socio-economică echilibrată la nivel național și local, contribuind astfel la atingerea țintelor Strategiei Europa 2020.

POAT 2014-2020 își propune să participe la realizarea Strategiei pentru consolidarea administrației publice 2014–2020, prin contribuirea la îndeplinirea obiectivelor specifice:

- II.2.3 “Revizuirea politicilor motivaționale în domeniul resurselor umane din administrația publică, inclusiv din perspectiva oportunităților de carieră și a

salarizării orientate către performanță”, măsură care vizează stabilirea sistemului coerent de recrutare și dezvoltare a metodologiei de evaluare a performanțelor personalului din sistemul de gestiune a FESI și

- III.3 “Reducerea birocrăției inter și intra-instituționale”, măsură care își propune identificarea modalităților de reducere a birocrăției în domeniul achizițiilor publice.

În plus, luând în considerare multiplele acțiuni de sprijin pentru POC, și în special Axa Prioritară 2 Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, POAT – care asigură AT pentru POC - contribuie indirect dar semnificativ la realizarea acțiunilor stabilite prin programul „O agendă digitală pentru România” participând la îndeplinirea țintelor din agenda digitală a Europei.

În concluzie, strategia POAT 2014-2020, prin obiectivele specifice asumate, ilustrează consistență cu strategiile naționale relevante, precum și cu obiectivele strategice ale Strategiei Europa 2020, iar prin axele prioritare de intervenție și acțiunile vizate scoate în evidență contribuția indirectă (prin natura funcției de sprijin atribuite) pentru atingerea obiectivelor de creștere inteligentă, durabilă și incluzivă la orizontul anului 2020.

1.2 Justificarea alocării financiare

Justificarea alocării financiare (sprijinul din partea Uniunii) pentru fiecare obiectiv tematic și, după caz, pentru fiecare prioritate de investiții, în conformitate cu cerințele de concentrare tematică, luând în considerare evaluarea ex ante.

Comparativ cu perioada 2007-2013, ca urmare a nevoilor identificate, POAT 2014-2020 își propune, să pună mai mult accent pe sprijinul către beneficiarii FESI și pentru implementarea unei politici de resurse umane din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI, prin intermediul a două axe prioritare dedicate acestor intervenții.

O altă diferență față de perioada 2007-2013 este finanțarea din POAT a necesităților specifice gestionării POIM și POC, care nu vor avea axe proprii de AT.

Totodată, ținând cont de lecțiile învățate din perioada 2007-2013, atât în ceea ce privește capacitatea de absorbție a beneficiarilor fondurilor de AT (POAT și Axele de AT ale POC, POS Transport și POS Mediu 2007-2013), cât și de rezultate obținute prin intermediul AT, POAT 2014-2020 își propune să sprijine în continuare principalele acțiuni din perioada 2007-2013, respectiv acțiuni orizontale pentru FESI și specifice pentru POIM, POC și POAT după cum urmează: informare și publicitate, inclusiv extinderea rețelei de informare FESI la nivel județean; sprijin pentru întărirea capacității sistemului FESI; asigurarea resurselor necesare realizării evaluărilor prevăzute în planurile de evaluare; dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient pentru FSC, precum și întărirea capacității utilizatorilor acestui sistem.

În acest context, alocarea POAT este propusă de 212.765.958 euro la care se adaugă contribuția națională 38.448.062 euro, rezultând o alocare totală de 251.214.020 euro, din care se vor acoperi nevoile orizontale de asistență tehnică identificate pentru sistemul de coordonare, gestionare și control a FESI și pentru beneficiarii acestor fonduri, precum și nevoile specifice de asistență tehnică ale sistemului de gestiune și beneficiarilor POAT, POIM și POC.

Fundamentarea alocării POAT 2014-2020 s-a realizat având în vedere experiența privind implementarea asistenței tehnice în perioada de programare 2007-2013 și de indicatorii financiari realizați până la data de 31.04.2014 în cadrul POAT 2007-2013 și Axelor de AT ale POS Mediu, POS Transport și POS CCE 2007-2013 (PO care acoperă domenii care vor fi preluate de POIM și POC 2014-2020 și pentru care POAT va asigura AT). Astfel, la data de 31.04.2014, alocarea UE dedicată POAT și Axelor de AT ale POS Mediu, POS Transport și POS CCE, însuma 382,3 milioane euro, rata de contractare fiind de 81% și rata de rambursări către beneficiari 18%.

Raportul intitulat “Lecții învățate cu privire la utilizarea fondurilor de asistență tehnică în cursul perioadei de programare 2007-2013” menționează anumite cauze care au condus la acest nivel scăzut de absorbție, supraestimarea nevoilor fiind una din cauzele înregistrate la nivelul Axei Prioritare de AT POS Transport (ținând cont că proiectele finanțate în cadrul axelor prioritare tematice ale PO includ componenta de asistență tehnică în vederea sprijinirii beneficiarilor pentru elaborarea și implementarea proiectelor) și la nivelul POAT (echipamente pentru SMIS).

Cu toate acestea, ținând cont de rata de contractare a proiectelor de AT de 81% înregistrată la 30.04.2014 pe POAT și Axele de AT ale POS Mediu, POS Transport și POS CCE 2007-2013, se poate concluziona că intervențiile de asistență tehnică sunt necesare, însă trebuie intensificate eforturile de îmbunătățire a implementării acestor intervenții dat fiind rata scăzută a rambursărilor de AT de 18%.

În realizarea estimării bugetare s-a ținut totodată cont de estimările primite de la principalii beneficiari ai POAT 2014-2020, respectiv direcțiile din MFE (responsabile de programarea, evaluarea și comunicarea FESI, precum și de coordonarea PO), de la Autoritățile de Management și Organismele Intermediare 2007-2013 și ținând cont de costurile unitare calculate în baza proiectelor de AT derulate din POAT 2007-2013 și din Axele de AT ale celorlalte PO 2007-2013.

Așa cum este menționat și în raportul de evaluare ex-ante a POAT 2014-2020, există totuși o creștere de 25% în alocarea totală a POAT în perioada de programare 2014-2020, comparativ cu 2007-2013. Astfel, proporția de finanțare POAT în alocarea totală a asistenței tehnice a crescut de la 25% în perioada 2007-2013 la 44% în perioada 2014-2020 și aceasta este justificată de noile intervenții pe care trebuie să le asigure POAT în sprijinirea gestionării POIM și POC finanțate din FEDR și FC, întrucât aceste programe nu vor avea propriile axe prioritare de asistență tehnică.

Raportul precizează că dimensiunile alocării pentru Axa prioritară 1 (66.600.000 euro – 31,3% din alocarea POAT) exprimă în mod adecvat nevoia pentru o capacitate administrativă sporită a beneficiarilor în implementarea proiectelor finanțate din FESI, așa cum a fost sugerată în raportul de evaluare a capacității administrative a beneficiarilor acestor fonduri.

În ceea ce privește Axa prioritară 2 (54.500.000 euro – 25,6% din alocarea POAT) se concluzionează că reflectă necesitatea de dezvoltare a capacității administrative a sistemului și de asigurare a instrumentelor necesare pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI, inclusiv asigurarea funcției de evaluare și funcționarea SMIS. În cadrul axei se recomandă totuși o creștere a fondurilor dedicate realizării de evaluări și studii.

Referitor la Axa prioritară 3 (91.665.958 euro – 43,1% din alocarea POAT) se menționează că aceasta exprimă nevoile de dezvoltare în domeniul resurselor umane implicate în coordonarea, managementul și controlul pentru proiectele finanțate din FESI, inclusiv formarea acestor structuri.

Având în vedere domeniul de aplicare al sprijinului din FEDR care include studii, acțiuni pregătitoare, consolidarea capacității și constituirea de rețele, cooperarea și schimbul de experiență între autorități regionale, locale, urbane și alte autorități publice competente, parteneri economici și sociali și organisme relevante care reprezintă societatea civilă, POAT 2014-2020 va fi finanțat din FEDR.

2. AXE PRIORITARE

2.B DESCRIERE A AXELOR PRIORITARE PENTRU ASISTENȚA TEHNICĂ

2.B.1 Axa prioritară

ID-ul axei prioritare	AP 1
Denumirea axei prioritare	Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri

2.B.2 Justificarea stabilirii unei axe prioritare care acoperă mai mult de o categorie de regiune (după caz)

POAT 2014-2020 este un program destinat întregului sistem de coordonare, gestionare și control al FESI și potențialilor beneficiari și beneficiarilor acestor fonduri, prin natura sa orizontală răspunzând nevoilor de la nivelul întregului teritoriu al țării. Astfel, deși locația principalilor beneficiari ai acestui PO (structurile de coordonare, gestionare și control al FESI) se situează în regiunea București-Ilfov, intervențiile finanțate din POAT, prin impactul pe care îl au asupra implementării tuturor PO, acoperă toate regiunile României.

Mecanismul pentru calcularea pro-ratei de finanțare UE pentru POAT s-a stabilit ținând cont de articolul 119 (4) din Regulamentul 1303/2013, care specifică faptul că operațiunile de AT pot fi implementate în afara zonei vizate de program, însă pe teritoriul Uniunii, cu condiția ca operațiunile respective să fie destinate celorlalte programe vizate.

Ținând cont că POAT implementează operațiuni care sunt destinate atât regiunilor mai puțin dezvoltate, cât și regiunii București Ilfov care este o regiune mai dezvoltată, s-a procedat la calcularea procentului reprezentat de alocarea UE pentru regiunea București-Ilfov (893.036.643 euro, inclusiv transferul de 3%), din totalul fondurilor FEDR și FSE alocate României (15.500.116.617 euro), reieșind astfel o pro-rată de 5,76%.

Această pro-rata de 5,76% va fi aplicată tuturor proiectelor finanțate din POAT, respectiv întregii alocări FEDR de 212.765.958 euro, urmând ca sprijinul pentru regiunea București-Ilfov să fie 5,76% din totalul fondurilor FEDR alocate POAT, respectiv 12.255.319 euro FEDR și 94,24% să fie destinate regiunilor mai puțin dezvoltate, respectiv 200.510.639 euro FEDR.

2.B.3 Fond și categorie de regiune

Fond	Categoria de regiune	Baza de calcul (totalul cheltuielilor eligibile sau al cheltuielilor publice eligibile)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	Public
FEDR	Mai dezvoltate	Public

2.B.4 Obiective specifice și rezultate preconizate

ID	Obiectiv specific	Rezultatele pe care statul membru caută să le obțină prin sprijinul din partea Uniunii
1.1	Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și implementa proiecte	Eficacitate sporită în pregătirea și implementarea proiectelor

2.B.5 Indicatori de rezultat

Tabelul 12: Indicatori de rezultat specific programului (pe obiectiv specific) (pentru FEDR/FSE/Fondul de coeziune)

Axă prioritară		1.1 - Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și implementa proiecte									
ID	Indicator	Unitate de măsură	Valoare de referință			An de referință	Valoarea-țintă (2023)			Sursa datelor	Frecvența raportării
			B	F	T		B	F	T		
6S1	Proiecte care înregistrează o rată de absorbție mai mare de 70% din numărul total de proiecte a căror dezvoltare a fost susținută prin POAT	%			0,00	2014			75,00	SMIS 2014+	Anual

2.B.4 Obiective specifice și rezultate preconizate

ID	Obiectiv specific	Rezultatele pe care statul membru caută să le obțină prin sprijinul din partea Uniunii
1.2	Asigurarea transparenței și credibilității FESI și a rolului Politicii de Coeziune a UE	Nivel ridicat de conștientizare cu privire la proiecte co-finanțate de UE

2.B.5 Indicatori de rezultat

Tabelul 12: Indicatori de rezultat specific programului (pe obiectiv specific) (pentru FEDR/FSE/Fondul de coeziune)

Axă prioritară		1.2 - Asigurarea transparenței și credibilității FESI și a rolului Politicii de Coeziune a UE									
ID	Indicator	Unitate de măsură	Valoare de referință			An de referință	Valoarea-țintă (2023)			Sursa datelor	Frecvența raportării
			B	F	T		B	F	T		
6S2	Nivel de conștientizare cu privire la proiecte co-finanțate de UE	%			46,00	2013			60,00	Eurobarometru/Dacă nu este disponibil, sondaje realizate de MFE	La doi ani

2.B.6 Acțiunile care urmează să fie sprijinite și contribuția anticipată a acestora la obiectivele specifice (pe axă prioritară)

2.B.6.1 O descriere a acțiunilor care urmează să fie sprijinite și contribuția anticipată a acestora la obiectivele specifice

Axă prioritară	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p>O.S. 1.1. Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti și de a implementa proiecte mature</p> <p>1.1.1. Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI și instruire specifică pentru beneficiarii POAT, POIM ȘI POC</p> <p>Acțiunea vizează instruire orizontală pentru beneficiarii (potențiali) FESI, inclusiv beneficiarii români ai PO CTE, în faza de identificare, elaborare și implementare a proiectelor, care se va realiza pe bază de analize pentru identificarea nevoilor de formare. O atenție deosebită va fi acordată temelor orizontale precum: management de proiect, achiziții publice, derulare contracte de finanțare, ajutor de stat, evaluarea impactului proiectelor asupra mediului, prevenirea neregulilor și fraudei, conflict de interese, incompatibilități, egalitatea de gen și egalitatea de șanse pentru persoanele cu dizabilități, dezvoltarea parteneriatelor și integrării sectoriale și teritoriale etc.</p>	

Axă prioritară	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p>Pentru a crește impactul formării orizontale, se va dezvolta un mecanism de selectare a participanților de la nivelul beneficiarilor FESI și se vor realiza analize de impact a formării de a căror rezultate se va ține cont în elaborarea programelor de formare ulterioare.</p> <p>Se va urmări modernizarea metodelor de formare prin promovarea utilizării TIC, transferul de cunoștințe/managementul cunoașterii, elaborarea și monitorizarea planului/planurilor de formare, promovarea bunelor practici, inovării și networking-ului.</p> <p>Acțiunea include instruire specifică beneficiarilor POAT, POIM și POC inclusiv pentru personalul din unitățile de management/implementare de proiecte de la nivelul acestora, pe teme identificate în analiza nevoilor de formare. Pentru beneficiarii acestor PO vor fi luate în calcul nevoile de formare ale fiecărui compartiment care gestionează o anumită etapă a ciclului de implementare al proiectelor, inclusiv serviciile suport din entitățile cu rol de beneficiar (achiziții publice, juridic, financiar-contabil), cu accent pe metode inovative și adecvate necesarului de formare (coaching, îndrumare și instruire la locul de muncă ș.a.). Se are în vedere îmbunătățirea și fluidizarea întregului ciclu de implementare al proiectelor, de la identificarea ideii de proiect, încadrarea într-o anumită linie de finanțare, implementarea efectivă și până la finalizarea proiectului. Având în vedere intenția introducerii unor instrumente financiare, va fi acordat sprijin beneficiarilor (potențiali) POIM (domeniul energie) și POC pentru instruire specifică.</p> <p>1.1.2.Asistență orizontală pentru beneficiarii FESI și asistență specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC</p> <p>Acțiunea cuprinde sprijin orizontal pentru beneficiarii FESI, inclusiv beneficiarii români ai PO CTE, prin realizarea de activități ce conduc la dezvoltarea capacității de management de proiecte: dezvoltarea pe domenii orizontale de instrucțiuni, manuale, servicii de asistență, tutoriale ușor de folosit, cu utilizarea extinsă a TIC, în vederea accesului facil pentru toți beneficiarii; elaborarea/îmbunătățirea ghidurilor de bune practici și de evitare a principalelor riscuri în achiziții publice; asigurarea unui set comun de valori și principii de etică, antifraudă și anticorupție prin ghiduri, interpretări, proceduri clare și alte instrumente; dezvoltarea unor modele organizaționale și instrumente specifice gestionării și implementării proiectelor la nivelul beneficiarilor publici cheie, care să asigure o mai bună organizare și utilizare a resurselor, în scopul consolidării capacității acestora de a implementa proiecte FESI, etc. Se susține realizarea de analize și studii prin care să se identifice cele mai adecvate metode de sprijin orizontal pentru beneficiarii FESI și punerea în practică a acestora.</p> <p>Pentru beneficiarii POAT, POIM și POC se are în vedere acordarea de help desk și asistență pentru identificare, pregătire și implementare proiecte și sprijin pentru dezvoltarea portofoliilor de proiecte și pentru managementul strategic, inclusiv prin utilizarea expertizei IFI, prioritate având beneficiarii proiectelor majore și strategice din POIM care vizează infrastructura de mediu, protecția mediului și managementul riscurilor.</p>	

Axă prioritară	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p>La nivelul principalilor beneficiari POIM, POC și POAT, care gestionează un portofoliu de proiecte, se are în vedere întărirea capacității de pregătire, implementare și management al portofoliului de proiecte, inclusiv sprijin în managementul proiectelor și în procesul decizional, asistență juridică, analiza și evaluarea sistemelor de management, asistență pentru îmbunătățirea lor și asigurarea unui bun management financiar, asistență pentru modernizarea sistemului de gestiune și arhivare a documentelor.</p> <p>Se va acorda asistența necesară beneficiarilor POST și POSM în procesul de închidere, cu excepția cheltuielilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de tip salarial pentru personalul din structurile implicate în derularea proiectelor organizate pentru perioada 2007-2013; - necesare pentru finalizarea proiectelor, inclusiv cele aferente contractelor de supervizare. <p>POAT sprijină coordonarea implementării strategiilor ITI, având în vedere asigurarea remunerării, instruirii și schimbului de experiență pentru personalul dedicat coordonării strategiei Deltei Dunării și planurilor de acțiune elaborate pentru implementarea acestei strategii, asigurarea condițiilor logistice și cheltuielilor de deplasare ale acestui personal, precum și organizarea de evenimente și furnizarea de asistență în legătură cu coordonarea, pregătirea, actualizarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea acestor documente strategice.</p> <p>O.S. 1.2. Asigurarea transparenței și credibilității FESI și a rolului Politicii de Coeziune UE</p> <p>1.2.1. Activități de diseminare a informațiilor și de informare și publicitate cu privire la FESI și la POAT, POIM și POC</p> <p>Prin POAT se are în vedere coordonarea tuturor acțiunilor de informare și publicitate ale AM-urilor și organizarea de acțiuni comune pentru creșterea coerenței mesajului transmis și vizibilității PO.</p> <p>Sprijinul pentru desfășurarea acțiunilor de informare și publicitate se va realiza prin determinarea tipurilor de materiale informative necesare, dezvoltarea acestora pentru tipuri de beneficiari FESI și pe diverse tipuri de suporturi pentru a fi distribuite în timpul campaniilor de informare și evenimentelor de comunicare organizate.</p> <p>Diseminarea informațiilor și derularea activităților de informare și publicitate se va efectua prin organizarea de campanii la nivel național și regional/local prin intermediul TV, radio-ului și a altor mijloace media, organizarea de evenimente (conferințe, seminarii, focus-grupuri etc.), activități de promovare/comunicare FESI destinate diferitelor categorii de public țintă, inclusiv caravane de informare în vederea promovării unei mai bune înțelegeri a</p>	

Axă prioritară	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p>rolului fondurilor UE și a procesului de implementare și monitorizare a proiectelor; pregătirea, traducerea, publicarea și diseminarea materialelor pentru informarea și promovarea FESI.</p> <p>Se vor organiza campanii pentru oferirea de informații relevante privind tipurile de finanțări disponibile, scopul global al Politicii de Coeziune și importanța sa pentru dezvoltarea economică și socială a României și a tuturor regiunilor sale și campanii de informare în domeniul luptei împotriva fraudei, neregulilor, conflictului de interese și incompatibilităților.</p> <p>Se vor realiza sondaje de opinie necesare evaluării impactului campaniilor și activităților de informare și publicitate realizate.</p> <p>Se vor realiza seminarii și alte acțiuni de promovare pentru mass-media în ceea ce privește cerințele instrumentelor de finanțare specifice Politicii de Coeziune în scopul îmbunătățirii comunicării instituționale între actorii din sistemul FESI și mass-media și al buneii informări a opiniei publice.</p> <p>Se va dezvolta/actualiza/modifica în continuare site-ul www.fonduri-ue.ro ca site public unic care oferă informații și acces la toate PO din România, instrument deosebit de util în asigurarea unei informări și promovări corespunzătoare privind fondurile europene și valorificarea la maxim a potențialului pe care îl deține.</p> <p>Se va sprijini Centrul de Informare privind FESI și rețeaua teritorială formată din 41 de puncte de informare (câte unul la nivelul fiecărui județ), gestionate de MFE, care formează împreună Rețeaua de informare. Va fi acordat sprijin inclusiv pentru remunerarea personalului din cadrul centrului și rețelei teritoriale, achiziționarea materialelor documentare, derularea activităților de comunicare pentru promovarea centrului și punctelor teritoriale, etc.</p> <p>Rețeaua va constitui un suport important pentru diseminarea informațiilor referitoare la FESI, cât mai eficientă în rândul publicului larg și a segmentelor de public țintă, la nivel național. Potențialii beneficiari vor fi orientați și sprijiniți în elaborarea și depunerea de proiecte viabile.</p> <p>Pentru operaționalizarea mecanismului “ghișeu unic” pentru IMM-uri, MFE va utiliza această Rețea. Prin intermediul acesteia se vor oferi IMM-urilor informații comprehensive și accesibile privind posibilitățile de finanțare din FESI și alte fonduri și consiliere în acest sens. Autoritățile competente vor putea primi feedback din partea beneficiarilor vis-a-vis de cadrul administrativ și procedural de accesare a finanțărilor, contribuind la îmbunătățirea performanței acestora.</p>	

Axă prioritară	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p>În vederea operaționalizării acestui mecanism se va realiza o analiză teritorială a furnizorilor de servicii pentru IMM-uri și se va stabili aria de activitate a punctelor de informare. Se va urmări o distribuție echilibrată în teritoriu a serviciilor de informare și consiliere și furnizarea acestor servicii în mod concentrat, eficient și eficace.</p> <p>Pentru asigurarea sinergiei și complementarității acțiunilor de informare destinate IMM-urilor, în cursul operaționalizării Rețelei de informare, MFE va stabili împreună cu Departamentul pentru IMM-uri, MDRAP și MADR, dar și în consultare cu alte entități care oferă informații/servicii IMM-urilor în profil teritorial (ex. Camere de Comerț și Industrie), cadrul general al schimbului de informații și bune practici (ritmicitatea transmiterii și nivelul informațiilor, întrebări frecvente, etc.), astfel încât consilierea furnizată de Rețea să fie utilă pentru orice întreprinzător, indiferent de sursa de finanțare a inițiativei sale antreprenoriale și de autoritățile care o gestionează (Oficiile Teritoriale pentru IMM-uri, ADR-uri, AM pentru fonduri structurale, Oficiile Județene și Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale pentru PNDR, etc.).</p> <p>Informațiile și asistența pentru beneficiari după semnarea contractelor de finanțare, pentru PO finanțate din FSC va fi acordată de AM/OI, cu ajutorul rețelei.</p> <p>Aceste activități vor contribui la creșterea gradului de înțelegere în rândul publicului cu privire la obiectivele și realizările FESI, asigurarea recunoașterii rolului Politicii de Coeziune și informarea adecvată și temeinică a solicitanților și a beneficiarilor FESI.</p> <p>Sunt finanțate acțiuni de informare/promovare a perioadei de programare post 2020 și a rezultatelor obținute în perioada 2007-13.</p> <p>Se vor sprijini activități de publicitate și informare specifice POAT, POIM și POC (elaborare materiale de informare, pregătire rapoarte de evaluare pentru planurile de comunicare ale acestor PO, realizare și distribuire materiale informative și publicitare, organizare conferințe, seminarii, forumuri, prezentări, caravane de informare, sondaje de opinii și studii privind impactul proiectelor finanțate, dezvoltare și actualizare site-uri specifice, diseminare materiale și broșuri informative pentru public și potențialii beneficiari etc.). Pentru beneficiarii POIM (domeniul energie) și POC, va fi acordat sprijin pentru promovarea instrumentelor financiare specifice.</p> <p>Operațiunile orientative specifice de informare și publicitate aferente POAT, POIM și POC se vor detalia prin intermediul strategiei/strategiilor de comunicare pentru FESI și a Planului/Planurilor multi-anuale sectoriale de comunicare ale acestor PO, urmând ca aceasta/acestea să fie aprobată/aprobate de către CM/CM-uri responsabile desemnate la nivel național.</p> <p>1.2.2 Activități destinate dezvoltării culturii parteneriale pentru coordonarea și gestionarea FESI</p>	

Axă prioritară	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri
<p>Un aspect major al parteneriatului în programarea și implementarea AP și PO îl reprezintă consolidarea capacității instituționale a partenerilor implicați.</p> <p>Srijinul AT pentru dezvoltarea culturii parteneriale în coordonarea și gestionarea FESI va urmări susținerea activităților privind asigurarea parteneriatului cu actorii socio-economici în implementarea AP, conform prevederilor Reg. nr.240/2014, și se va realiza prin organizare de seminarii, mese rotunde, ateliere de lucru, sesiuni de formare, platforme care să faciliteze comunicarea în rețea în etapele de implementare și monitorizare a AP/PO și promovare exemple de bună practică inclusiv prin organizarea de vizite la fața locului pentru actorii cheie relevanți (autorități publice, reprezentanți mass-media etc.).</p> <p>Srijinul va viza organizarea și funcționarea mecanismului de coordonare instituțională pentru AP (Comitetul de Coordonare pentru Managementul AP, Subcomitetele de coordonare tematice și Grupurile de lucru funcționale) și alte comitete/grupuri de lucru/rețele care vor fi înființate pentru tematici cu impact asupra FESI sau coordonării instrumentelor de finanțare europene și naționale. Se include întărirea capacității acestor (sub)comitete/grupuri de lucru, pentru creșterea implicării membrilor acestora în pregătirea și implementarea AP/PO.</p> <p>Se va asigura sprijin orizontal pentru activarea și întărirea capacității și schimbului de bune practici a CM-urilor, în vederea eficientizării activității și întăririi capacității partenerilor socio-economici de a contribui semnificativ la procesul de monitorizare al PO, cu precizarea că sprijinul specific pentru întărirea capacității, organizarea și funcționarea CM pentru fiecare PO în parte se va realiza din fiecare PO.</p>	

2.B.6.2 Indicatori de realizare a căror contribuție la rezultate este anticipată (pe axă prioritară)

Tabelul 13: Indicatori de realizare

Axă prioritară	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri					
ID	Indicator (denumirea indicatorului)	Unitate de măsură	Valoare țintă (2023) (opțional)			Sursa datelor
			B	F	T	

6S10	Materiale de informare și publicitate elaborate - ediții	număr			30,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+
6S11	Campanii organizate	număr			3,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+
6S12	Solicitări care au fost soluționate de rețeaua de Centre de informare	număr			25.000,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+
6S13	Sesiuni pe site/portal înregistrate	număr			500.000,00	MFE/Unitatea de Comunicare Publică și Informare privind FESI/SMIS 2014+
6S7	Zile participanți la instruire - beneficiari	număr			15.000,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+
6S8	Aplicații de finanțare pentru proiecte de infrastructură finanțate din POIM și POC a căror dezvoltare a fost sprijinită din POAT	număr			8,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+
6S9	Număr personal din structura care coordonează ITI, ale căror salarii sunt cofinanțate din POAT - echivalent normă întreagă anual (full time equivalents)	număr			19,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+

2.B.7 Categoriile de intervenții (pe axă prioritară)

Categoriile de intervenție corespunzătoare bazate pe nomenclatorul adoptat de Comisie și defalcarea indicativă a sprijinului din partea Uniunii

Tabelele 14-16: Categoriile de intervenție

Tabelul 14: Dimensiunea 1 – Domeniul de intervenție

Axă prioritară		AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	121. Pregătire, punere în aplicare, monitorizare și inspectare	42.973.440,00
FEDR	Mai dezvoltate	121. Pregătire, punere în aplicare, monitorizare și inspectare	2.626.560,00
FEDR	Mai puțin dezvoltate	122. Evaluare și studii	0,00
FEDR	Mai dezvoltate	122. Evaluare și studii	0,00
FEDR	Mai puțin dezvoltate	123. Informare și comunicare	19.790.400,00
FEDR	Mai dezvoltate	123. Informare și comunicare	1.209.600,00

Tabelul 15: Dimensiunea 2 – Forma de finanțare

Axă prioritară		AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	01. Grant nerambursabil	62.763.840,00

Axă prioritară		AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai dezvoltate	01. Grant nerambursabil	3.836.160,00

Tabelul 16: Dimensiunea 3 – Tipul teritoriului

Axă prioritară		AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	07. Nu se aplică	62.763.840,00
FEDR	Mai dezvoltate	07. Nu se aplică	3.836.160,00

2.B.1 Axa prioritară

ID-ul axei prioritare	AP 2
Denumirea axei prioritare	Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI

2.B.2 Justificarea stabilirii unei axe prioritare care acoperă mai mult de o categorie de regiune (după caz)

POAT 2014-2020 este un program destinat întregului sistem de coordonare, gestionare și control al FESI și potențialilor beneficiari și beneficiarilor acestor fonduri, prin natura sa orizontală răspunzând nevoilor de la nivelul întregului teritoriu al țării. Astfel, deși locația principalilor beneficiari ai acestui PO (structurile de coordonare, gestionare și control al FESI) se situează în regiunea București-Ilfov, intervențiile finanțate din POAT, prin impactul pe care îl au asupra implementării tuturor PO, acoperă toate regiunile României.

Mecanismul pentru calcularea pro-ratei de finanțare UE pentru POAT s-a stabilit ținând cont de articolul 119 (4) din Regulamentul 1303/2013, care specifică faptul că operațiunile de AT pot fi implementate în afara zonei vizate de program, însă pe teritoriul Uniunii, cu condiția ca operațiunile respective să fie destinate celorlalte programe vizate.

Ținând cont că POAT implementează operațiuni care sunt destinate atât regiunilor mai puțin dezvoltate, cât și regiunii București Ilfov care este o regiune mai dezvoltată, s-a procedat la calcularea procentului reprezentat de alocarea UE pentru regiunea București-Ilfov (893.036.643 euro, inclusiv transferul de 3%), din totalul fondurilor FEDR și FSE alocate României (15.500.116.617 euro), reieșind astfel o pro-rată de 5,76%.

Această pro-rata de 5,76% va fi aplicată tuturor proiectelor finanțate din POAT, respectiv întregii alocări FEDR de 212.765.958 euro, urmând ca sprijinul pentru regiunea București-Ilfov să fie 5,76% din totalul fondurilor FEDR alocate POAT, respectiv 12.255.319 euro FEDR și 94,24% să fie destinate regiunilor mai puțin dezvoltate, respectiv 200.510.639 euro FEDR.

2.B.3 Fond și categorie de regiune

Fond	Categoria de regiune	Baza de calcul (totalul cheltuielilor eligibile sau al cheltuielilor publice eligibile)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	Public
FEDR	Mai dezvoltate	Public

2.B.4 Obiective specifice și rezultate preconizate

ID	Obiectiv specific	Rezultatele pe care statul membru caută să le obțină prin sprijinul din partea Uniunii
2.1	Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI	Cadrul de reglementare, strategic și procedural îmbunătățit pentru coordonarea și implementarea FESI

2.B.5 Indicatori de rezultat

Tabelul 12: Indicatori de rezultat specific programului (pe obiectiv specific) (pentru FEDR/FSE/Fondul de coeziune)

Axă prioritară		2.1 - Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI									
ID	Indicator	Unitate de măsură	Valoare de referință			An de referință	Valoarea-țintă (2023)			Sursa datelor	Frecvența raportării
			B	F	T		B	F	T		
6S3	Ponderea beneficiarilor care consideră procedurile privitoare la FESI corespunzătoare	%			23,50	2013			50,00	Sondaje realizate de MFE	La doi ani

2.B.4 Obiective specifice și rezultate preconizate

ID	Obiectiv specific	Rezultatele pe care statul membru caută să le obțină prin sprijinul din partea Uniunii
2.2	Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient pentru FSC, precum și întărirea capacității utilizatorilor săi	Sistem informatic integrat funcțional, care generează date corecte și în timp util, pentru realizarea unui management corect și eficient al programelor operaționale

2.B.5 Indicatori de rezultat

Tabelul 12: Indicatori de rezultat specific programului (pe obiectiv specific) (pentru FEDR/FSE/Fondul de coeziune)

Axă prioritară		2.2 - Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient pentru FSC, precum și întărirea capacității utilizatorilor săi									
ID	Indicator	Unitate de măsură	Valoare de referință			An de referință	Valoarea-țintă (2023)			Sursa datelor	Frecvența raportării
			B	F	T		B	F	T		
6S4	Gradul de utilizare al SMIS 2014+ pentru îndeplinirea obligațiilor de raportare la nivel de PO către CE	%			0,00	2014			85,00	MFE/SMIS 2014+	Anual

2.B.6 Acțiunile care urmează să fie sprijinite și contribuția anticipată a acestora la obiectivele specifice (pe axă prioritară)

2.B.6.1 O descriere a acțiunilor care urmează să fie sprijinite și contribuția anticipată a acestora la obiectivele specifice

Axă prioritară	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>O.S.2.1 Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI</p> <p>2.1.1. Activități pentru îmbunătățirea cadrului și condițiilor pentru coordonarea și controlul FESI și pentru gestionarea POAT, POIM ȘI POC</p> <p>Acțiunea va asigura cadrul și instrumentele adecvate pentru implementarea și monitorizare eficientă FESI și identificarea la timp și soluționarea deficiențelor care pot bloca implementarea programelor și proiectelor finanțate din aceste fonduri, prin intermediul AT pentru instituțiile implicate în coordonarea și controlul FESI (MFE, AA, ACP, ANAP, DLAF, precum și alte structuri cu rol în coordonarea și controlul FESI).</p> <p>Pentru aceste instituții, se va asigura sprijin logistic, inclusiv cheltuieli de funcționare, costuri legate de organizarea de reuniuni, întâlniri și evenimente, materiale consumabile și de birou, echipamente TIC, dezvoltarea și întreținerea sistemelor și infrastructurii TIC (cu excepția activităților din OS 2.2), participarea personalului la reuniuni/evenimente/întâlniri/conferințe/grupuri de lucru/rețele/comitete etc. legate de sau cu impact asupra FESI etc.</p>	

Axă prioritară	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>Din perspectiva nevoilor de îmbunătățire a funcționării sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI (sistemul FESI), asistența va cuprinde și elaborarea de analize, studii, strategii, documente metodologice, sondaje legate de procesul de programare, implementare, monitorizare și control la nivel orizontal (două sau mai multe PO, inclusiv PO CTE, dar cel puțin unul finanțat din FSC, precum și la nivelul AP).</p> <p>Se va acorda sprijin pentru elaborarea, implementarea și monitorizarea de strategii/planuri/programe care vizează FESI sau care, conform regulamentelor UE sau documentelor de programare, reprezintă condiționalități ex-ante sau derivă din recomandările specifice de țară/implementarea altor decizii adoptate la nivel european, cu impact asupra programării și implementării FESI sau în scopul pregătirii perioadei de programare post 2020, inclusiv prin expertiza specializată a IFI.</p> <p>Având în vedere impactul pe care problematica achizițiilor publice l-a avut asupra absorbției IS 2007-13, POAT va finanța activități pentru îmbunătățirea implementării regulilor privind achizițiile publice de către instituțiile și organismele implicate în implementarea, managementul și controlul FESI.</p> <p>Această intervenție va urmări asigurarea conformității cu regulile UE privind achizițiile publice (Directivile 2004/18/EC și 2004/17/EC, Directivile 2014/23/EU, 2014/24/EU și 2014/25/EU, Directivile 89/665/EEC și 92/13/EEC (așa cum a fost modificată de Directiva 2007/66/EC) și principiile generale ale achizițiilor publice care derivă din Tratatul privind funcționarea UE).</p> <p>Problematica eticii și integrității pentru personalul din sistemul FESI, pe cele trei dimensiuni: conflict de interese, incompatibilități și reguli privind conduita se subscrie legislației naționale și POAT va finanța numai acele măsuri care sunt necesare implementării FESI conform principiilor buneii gestionări financiare, cum ar fi elaborarea de ghiduri privind verificarea incompatibilităților în etapa de evaluare și de monitorizare a proiectelor, manuale de bune practici, culegere de spețe și soluții specifice managementului FESI, analize bazate pe risc și măsuri de prevenire adaptate specificului FESI, mecanisme de monitorizare și evaluare etc.</p> <p>POAT va finanța activități pentru întărirea capacității DLAF și a instituțiilor din sistemul FESI pentru a asigura protecția intereselor financiare ale UE în România, precum elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea Strategiei Naționale Anti-fraudă pentru FESI, realizarea unui sistem informatic integrat pentru activitățile DLAF etc.</p> <p>Sprijin va fi acordat și pentru alte domenii orizontale cu impact asupra implementării FESI care se vor identifica pe parcursul perioadei de programare 2014-20.</p>	

Axă prioritară	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>Asistența se va concretiza și în sprijin pentru realizarea de schimburi de experiență și acțiuni de diseminare de bune practici la nivel național și/sau european, care să permită identificarea celor mai bune soluții și abordări comune pentru probleme orizontale în directă relație cu implementarea FESI.</p> <p>Se va acorda sprijin comprehensiv în procesul de pregătire pentru intervențiile finanțate din perioada post-2020, precum și în procesul de închidere a perioadei 2007-13, pentru a permite o tranziție facilă între perioade. În sprijinul dedicat închiderii perioadei 2007-13 se include orice tip de sprijin necesar structurilor implicate (structuri implicate în coordonarea și controlul IS 2007-13 și structurile implicate în gestionarea POAT, POS CCE, POS Mediu și POS Transport), cu excepția cheltuielilor de tip salarial pentru structurile din instituțiile publice, incluse în acțiunea 3.1.2.</p> <p>La nivel specific POAT, POIM și POC, se sprijină pregătirea, selecția, auditul intern și monitorizarea acestora, inclusiv monitorizarea procedurilor alternative/inovative de achiziție publică, precum și pregătirea, selecția, evaluarea, monitorizarea și verificarea proiectelor finanțate de aceste PO. Se urmărește sprijin pentru elaborarea de analize, studii, strategii pentru fundamentarea și implementarea acestor programe și pregătirea pentru perioada post 2020, precum și sprijin logistic pentru funcționarea AM, OI și altor organisme cu atribuții delegate în implementarea acestor PO, inclusiv cheltuieli de funcționare, costuri legate de organizarea de reuniuni, întâlniri și evenimente, materiale consumabile și de birou, mobilier, arhivare, echipamente TIC și soft-uri specializate necesare desfășurării eficiente a implementării PO (precum soft-uri contabile, legislative etc.), dezvoltarea și întreținerea sistemelor și infrastructurii TIC (cu excepția activităților indicate la OS 2.2), participarea personalului la reuniuni/evenimente/întâlniri/conferințe/grupuri de lucru/rețele/comitete etc. legate de sau cu impact asupra FESI etc.</p> <p>Se va sprijini întărirea capacității, organizarea și funcționarea CM POAT, CM POIM și CM POC, inclusiv a unor grupuri de lucru/rețele specifice înființate pentru buna monitorizare și implementare a acestor PO.</p> <p>Va fi finanțată AT (ex-ante assessment) pentru dezvoltarea unor instrumente financiare și sprijin AM/OI în implementarea operațiunilor aferente acestor instrumente din POC și POIM.</p> <p>Sprijin specific POIM și POC trebuie acordat pentru implementarea costurilor simplificate și pentru elaborarea/actualizarea unor scheme de ajutor de stat sau documente de notificare pentru operațiunile finanțabile din POC sau POIM.</p> <p>2.1.2 Evaluare la nivelul AP, POAT, POIM și POC și activități destinate creșterii culturii de evaluare pentru FESI</p> <p>Funcția de evaluare la nivelul sistemului trebuie să contribuie la implementarea eficace a FESI și la responsabilizarea sistemului de management, fiind importantă prin prisma fundamentării deciziilor.</p>	

Axă prioritară	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>POAT sprijină dezvoltarea unei “culturi comune de evaluare”, la nivel orizontal în cadrul sistemului FESI (inclusiv pentru PO CTE), acționând, în limita eligibilității FEDR, asupra celor patru dimensiuni ale culturii de evaluare: cererea de evaluare, oferta, diseminarea și utilizarea rezultatelor evaluării și instituționalizarea acesteia.</p> <p>POAT va sprijini activități precum realizarea evaluărilor prevăzute în planul de evaluare al AP, inclusiv actualizarea acestuia, evaluarea ex-ante pentru perioada post 2020, formarea profesională a personalului implicat în evaluarea FESI, dezvoltarea unei rețele de comunicare și informare privind evaluarea care poate acoperi atât cererea, cât și oferta de evaluare, interconectarea la rețelele similare europene și internaționale, promovarea corespunzătoare a conceptului de evaluare și a rezultatelor evaluărilor și realizarea de schimburi de experiență în domeniu.</p> <p>O atenție deosebită va fi acordată sprijinirii dezvoltării capacității interne de evaluare, a unui sistem de monitorizare, precum și a unui sistem statistic pentru FESI, necesar evaluărilor, inclusiv administrării sistemului de indicatori, implementării și actualizării cadrului de performanță, procedurilor de monitorizare și evaluare și mecanismelor de coordonare a funcțiilor de evaluare de la nivelul PO.</p> <p>POAT finanțează realizarea evaluărilor prevăzute în planurile de evaluare de la nivelul POAT, POIM și POC, inclusiv actualizarea acestor planuri, fiind alocate în acest sens resursele necesare.</p> <p>O.S. 2.2 Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient pentru FSC, precum și întărirea capacității utilizatorilor săi</p> <p>2.2.1 Activități pentru dezvoltarea, îmbunătățirea și mentenanța SMIS2014+, MYSMIS2014 și a altor aplicații conexe acestora, precum și a rețelei digitale și pentru sprijinirea unității centrale SMIS2014+, a rețelei de coordonatori și instruirea utilizatorilor acestor sisteme informatice</p> <p>POAT va sprijini funcționarea sistemului de management și control al FSC cu excepția POCTE, prin dezvoltarea unui nou sistem informatic unitar SMIS2014+, gestionat (la nivel tehnic și administrativ) de Unitatea Centrală SMIS din MFE, ce-și propune să fie mai eficient față de sistemul SMIS utilizat pentru IS 2007-13, răspunzând mai bine nevoilor sistemului FSC. Va fi explorată și includerea FEAD în sfera de acoperire a SMIS2014+.</p> <p>Sistemul informatic SMIS2014+ va avea aplicații conexe, precum MySMIS2014 (e-Cohesion), gestionat de aceeași unitate, care va oferi utilizatorilor servicii online cu privire la completarea electronică a cererii de finanțare, cererii de rambursare și a raportului de progres, asigurând colectarea datelor de la solicitanții de FSC, dar și schimbul electronic de informații între aceștia și instituțiile implicate în gestionarea FSC. MySMIS2014 va deveni operațional după interconectarea cu SMIS2014+.</p>	

SMIS2014+ va avea posibilitatea să interacționeze eficient cu sistemul informatic al CE (SFC 2014) și va fi proiectat având la bază principiul asigurării interoperabilității cu alte sisteme informatice, astfel încât să poată oferi în orice moment situații operative de ansamblu, precum și raportări specifice și detaliate, în funcție de nevoile utilizatorilor.

În calitate de beneficiari direcți ai noilor sisteme informatice, AM și OI se vor implica activ în toate activitățile de identificare a nevoilor, dezvoltare, implementare și testare a acestora, dar și în realizarea manualelor de utilizare, a seturilor de date și instruirilor, având suportul nemijlocit al Unității Centrale SMIS din MFE.

Se are în vedere elaborarea de studii și analize cu privire la modul de funcționare a SMIS2014+, MySMIS2014 și a altor aplicații conexe acestora dar și dezvoltarea, testarea și instalarea noilor versiuni ale SMIS2014+, MySMIS2014 sau a noilor aplicații informatice (în funcție de constatările și recomandările analizei de sistem), pornind de la procedurile existente la nivelul fiecărui PO. Se va avea în vedere inclusiv asigurarea transferului de date de la o versiune la alta și sprijin în realizarea manualelor de utilizare și a documentației tehnice, menite să înlesnească utilizarea optimă și corectă a sistemelor informatice.

O atenție deosebită va fi acordată activităților de mentenanță a SMIS2014+, MySMIS2014 și/sau a noilor aplicații informatice și altor aplicații conexe acestora, având drept scop asigurarea funcționării continue a acestora prin rezolvarea erorilor, îmbunătățirea funcționalităților existente, dar și implementarea de noi cerințe, apărute pe parcursul implementării PO, în conformitate cu procedurile și nevoile instituțiilor implicate în managementul și gestionarea FSC.

Complementar, se va asigura conectarea tuturor actorilor instituționali implicați în coordonarea, gestionare și controlul FSC, în cadrul rețelei private a SMIS2014+.

Se are în vedere sprijin pentru activitatea Unității Centrale SMIS (costuri logistice legate de organizarea întâlnirilor, achiziții etc.), precum și expertiză și consultanță pentru coordonarea și funcționarea rețelei de coordonatori SMIS2014+/MySMIS2014 de la nivelul sistemului FSC. Pentru dezvoltarea și întreținerea corespunzătoare a sistemului informatic integrat, a aplicațiilor conexe și a rețelei digitale, se va asigura dotarea cu hardware și software și furnizarea serviciilor TI&C.

Se va furniza help-desk pentru utilizatorii SMIS2014+, MySMIS2014 și ai noilor aplicații informatice care vor fi dezvoltate.

Axă prioritară	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
<p>Instruirea continuă a utilizatorilor asigură premisele calității datelor introduse, dar și a modului în care aplicațiile informatice vor fi utilizate în practică. Pregătirea de specialitate va fi asigurată atât sub forma instruirii introductive adresată noilor utilizatori, cât și a instruirii destinate utilizatorilor existenți, în vederea îmbunătățirii cunoștințelor cu privire la caracteristicile mai puțin evidente a sistemelor mai complexe. Este preconizată și instruirea avansată a unor categorii specifice de utilizatori, pentru a crește gradul de conștientizare cu privire la caracteristicile avansate ale sistemului, promovarea unor instrumente importante de raportare de tip Art4SMIS și a metodelor de rezolvare a unor sarcini complexe, contribuind astfel, la îmbunătățirea eficienței activităților personalului din structurile implicate în gestionarea FSC.</p>	

2.B.6.2 Indicatori de realizare a căror contribuție la rezultate este anticipată (pe axă prioritară)

Tabelul 13: Indicatori de realizare

Axă prioritară		AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI				
ID	Indicator (denumirea indicatorului)	Unitate de măsură	Valoare țintă (2023) (opțional)			Sursa datelor
			B	F	T	
6S14	Evaluări și studii elaboratedomain.emptyString	număr			60,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+
6S15	Structuri de coordonare/gestionare/control FESI ale căror logistică și funcționare a fost sprijinită anual, inclusiv echipamente și licențe pentru funcționarea SMIS 2014+domain.emptyString	număr			14,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+

6S16	Proiecte a căror evaluare/contractare/monitorizare/control a fost asiguratădomain.emptyString	număr			10.000,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+
6S17	Disponibilitatea rețelei SMIS 2014+ mai mare dedomain.emptyString	%			99,50	Raport monitorizare Serviciul de Telecomunicații Speciale care are în gestiune (pe bază de protocol predare-primire, serverele pe care funcționează SMIS 2014+)
6S18	Zile participanți la instruire - utilizatori sisteme informaticedomain.emptyString	număr			6.000,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+

2.B.7 Categoriile de intervenții (pe axă prioritară)

Categoriile de intervenție corespunzătoare bazate pe nomenclatorul adoptat de Comisie și defalcarea indicativă a sprijinului din partea Uniunii

Tabelele 14-16: Categoriile de intervenție

Tabelul 14: Dimensiunea 1 – Domeniul de intervenție

Axă prioritară		AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	121. Pregătire, punere în aplicare, monitorizare și inspectare	43.350.400,00
FEDR	Mai dezvoltate	121. Pregătire, punere în aplicare, monitorizare și inspectare	2.649.600,00
FEDR	Mai puțin dezvoltate	122. Evaluare și studii	8.010.400,00
FEDR	Mai dezvoltate	122. Evaluare și studii	489.600,00
FEDR	Mai puțin dezvoltate	123. Informare și comunicare	0,00
FEDR	Mai dezvoltate	123. Informare și comunicare	0,00

Tabelul 15: Dimensiunea 2 – Forma de finanțare

Axă prioritară		AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	01. Grant nerambursabil	51.360.800,00
FEDR	Mai dezvoltate	01. Grant nerambursabil	3.139.200,00

Tabelul 16: Dimensiunea 3 – Tipul teritoriului

Axă prioritară		AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	07. Nu se aplică	51.360.800,00
FEDR	Mai dezvoltate	07. Nu se aplică	3.139.200,00

2.B.1 Axa prioritară

ID-ul axei prioritare	AP 3
Denumirea axei prioritare	Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România

2.B.2 Justificarea stabilirii unei axe prioritare care acoperă mai mult de o categorie de regiune (după caz)

POAT 2014-2020 este un program destinat întregului sistem de coordonare, gestionare și control al FESI și potențialilor beneficiari și beneficiarilor acestor fonduri, prin natura sa orizontală răspunzând nevoilor de la nivelul întregului teritoriu al țării. Astfel, deși locația principalilor beneficiari ai acestui PO (structurile de coordonare, gestionare și control al FESI) se situează în regiunea București-Ilfov, intervențiile finanțate din POAT, prin impactul pe care îl au asupra implementării tuturor PO, acoperă toate regiunile României.

Mecanismul pentru calcularea pro-ratei de finanțare UE pentru POAT s-a stabilit ținând cont de articolul 119 (4) din Regulamentul 1303/2013, care specifică faptul că operațiunile de AT pot fi implementate în afara zonei vizate de program, însă pe teritoriul Uniunii, cu condiția ca operațiunile respective să fie destinate celorlalte programe vizate.

Ținând cont că POAT implementează operațiuni care sunt destinate atât regiunilor mai puțin dezvoltate, cât și regiunii București Ilfov care este o regiune mai dezvoltată, s-a procedat la calcularea procentului reprezentat de alocarea UE pentru regiunea București-Ilfov (893.036.643 euro, inclusiv transferul de 3%), din totalul fondurilor FEDR și FSE alocate României (15.500.116.617 euro), reieșind astfel o pro-rată de 5,76%.

Această pro-rata de 5,76% va fi aplicată tuturor proiectelor finanțate din POAT, respectiv întregii alocări FEDR de 212.765.958 euro, urmând ca sprijinul pentru regiunea București-Ilfov să fie 5,76% din totalul fondurilor FEDR alocate POAT, respectiv 12.255.319 euro FEDR și 94,24% să fie destinate regiunilor mai puțin dezvoltate, respectiv 200.510.639 euro FEDR.

2.B.3 Fond și categorie de regiune

Fond	Categoria de regiune	Baza de calcul (totalul cheltuielilor eligibile sau al cheltuielilor publice eligibile)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	Public
FEDR	Mai dezvoltate	Public

2.B.4 Obiective specifice și rezultate preconizate

ID	Obiectiv specific	Rezultatele pe care statul membru caută să le obțină prin sprijinul din partea Uniunii
3.1	Dezvoltarea unei politici îmbunătățite a managementului resurselor umane care să asigure stabilitatea, calificarea și motivarea adecvată a personalului care lucrează în cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI	Personal motivat, responsabilizat, stabil și înalt calificat în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI

2.B.5 Indicatori de rezultat

Tabelul 12: Indicatori de rezultat specific programului (pe obiectiv specific) (pentru FEDR/FSE/Fondul de coeziune)

Axă prioritară		3.1 - Dezvoltarea unei politici îmbunătățite a managementului resurselor umane care să asigure stabilitatea, calificarea și motivarea adecvată a personalului care lucrează în cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI									
ID	Indicator	Unitate de măsură	Valoare de referință			An de referință	Valoarea-țintă (2023)			Sursa datelor	Frecvența raportării
			B	F	T		B	F	T		
6S5	Punctajul mediu obținut în urma evaluării personalului angajat în sistemul FESI mai mare de	număr			0,00	2014			3,50	MFE/Direcția Economică și Resurse Umane	Anual
6S6	Rata medie anuală de fluctuație a personalului din sistemul FESI mai mică sau egală cu	%			13,00	2013			10,00	Rapoarte de monitorizare MFE/Direcția Economică și Resurse Umane	Anual

2.B.6 Acțiunile care urmează să fie sprijinite și contribuția anticipată a acestora la obiectivele specifice (pe axă prioritară)

2.B.6.1 O descriere a acțiunilor care urmează să fie sprijinite și contribuția anticipată a acestora la obiectivele specifice

Axă prioritară	AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p>O.S. 3.1. Dezvoltarea unei politici îmbunătățite a managementului resurselor umane care să asigure stabilitatea, calificarea și motivarea adecvată a personalului care lucrează în cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI</p> <p>3.1.1. Implementarea unei politici orizontale de resurse umane și a dezvoltării capacității manageriale pentru sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI</p> <p>Resursa umană din cadrul sistemului de coordonare, management și control al FESI este un factor esențial în implementarea atât a proiectelor, cât și a programelor, în scopul de a asigura atingerea obiectivelor acestora. Așa cum se menționează în AP, se are în vedere aplicarea unei politici orizontale de</p>	

Axă prioritară	AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p>resurse umane, coordonată de MFE, pentru personalul din sistemul instituțional de coordonare, gestionare și control al FESI, inclusiv pentru PO din cadrul obiectivului de cooperare teritorială europeană.</p> <p>La nivelul de coordonare și control al tuturor FESI, sistemul instituțional este constituit din MFE, AA, ACP, ANAP, DLAF, iar la nivelul de gestionare al FESI acesta este format din Autoritățile de management și Organismele intermediare pentru PO finanțate din FESI, inclusiv Autoritățile de management/certificare/naționale pentru PO din cadrul obiectivului cooperare teritorială europeană.</p> <p>Măsurile vor defini o politică reînnoită în materie de resurse umane care va remedia principalele deficiențe din domeniul resurselor umane din sistemul FESI și va asigura o planificare corespunzătoare a acestora. Aceste măsuri vor include îmbunătățirea procesului de recrutare, implementarea unui sistem de gestionare a performanței bazat pe rezultate corelate cu un sistem de recompense adecvate, un sistem corespunzător de evaluare a performanței, criteriile unitare de salarizare.</p> <p>Aplicarea unei politici orizontale de resurse umane pentru personalul din sistemul instituțional de coordonare, management și control al FESI necesită sprijin din POAT pentru asigurarea resurselor necesare dezvoltării, implementării, revizuirii și monitorizării acesteia. Astfel, în anul 2017 va fi lansat un audit de performanță cu scopul de a evalua impactul produs asupra sistemului de coordonare, gestionare și control FESI prin implementarea direcțiilor de acțiune și măsurilor privind politica de resurse umane din acest sistem.</p> <p>Pentru a orienta mai bine eforturile în direcția obiectivelor de performanță ale PO, este necesară trecerea de la abordarea bazată pe competențe și pe procese, la una bazată pe gestionarea performanței în funcție de rezultate și în acest sens MFE are în vedere dezvoltarea și implementarea unui sistem de evaluare a performanțelor individuale pe bază de criterii și indicatori adaptați la specificul activității.</p> <p>Acțiunea se va focaliza pe realizarea de analize, strategii și evaluări care să fundamenteze activitatea de management a resurselor umane și să conducă la dezvoltarea de concepte, instrumente și mecanisme de natură să sprijine activitatea de management a resurselor umane la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI, să ducă la optimizarea managementului, creșterea motivației și creșterea eficienței, eficacității și calității muncii și responsabilizării personalului, precum și pe identificarea de măsuri pentru a reduce cifra de fluctuație a personalului calificat, de încurajare a rotației și mobilității personalului și pentru atragerea în sistem de noi specialiști cu competențe ridicate și potențial de dezvoltare în plan profesional.</p> <p>Astfel, acțiunea prevede identificarea de măsuri pentru încurajarea stabilității personalului prin dezvoltarea de politici de resurse umane pentru personalul implicat în managementul FESI, legate de evaluarea performanțelor individuale, promovare în carieră, etică, flexibilitate, instruire continuă. Se au în</p>	

Axă prioritară	AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p>vedere măsuri diferențiate pe nivele de management, în conformitate cu gradul de responsabilitate și nivelul de decizie, complexitatea sarcinilor, numărul de angajați din subordine etc.</p> <p>Totodată, se prevede ca acțiunea să fie realizată și prin susținerea organizării și desfășurării de schimburi de experiență și acțiuni de diseminare de bune practici și participarea la programe de formare pentru personalul unităților care realizează managementul resurselor umane pentru sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI.</p> <p>Nivelul de cunoștințe al personalului implicat în coordonarea, gestionarea și controlul FESI are un impact direct asupra eficienței și eficacității sistemului de implementare al fondurilor europene.</p> <p>Acțiunea va sprijini identificarea nevoilor de formare și a competențelor necesare funcționării eficiente a sistemului, urmând a se realiza analize ale nevoilor de formare pentru personalul din cadrul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI și elaborarea planului de instruire adecvat nevoilor la nivelul fiecărei structuri.</p> <p>În ceea ce privește instruirea, abordarea pentru perioada 2014-2020 este ca derularea unor sesiuni de instruire să aibe loc la nivel orizontal și într-o manieră integrată pentru întărirea capacității și competențelor personalului din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI.</p> <p>Tot în cadrul acestei acțiuni se va sprijini crearea și actualizarea unei baze de date comune privind planificarea, monitorizarea și evaluarea impactului formării personalului din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI.</p> <p>Alături de metodele clasice de formare, un mod de fidelizare a personalului din sistemul de coordonare, gestionare și control al fondurilor europene este crearea și derularea unor programe de instruire inovative cu rol de dezvoltare a lucrului în echipă (de tip mentorat, coaching, autoinstruire, e-learning, grupuri de sprijin etc.), care să creeze funcționalitate în cadrul echipelor de proiect și motivația de a lucra pe termen lung în cadrul aceleiași echipe.</p> <p>Funcția de instruire trebuie să asigure dezvoltarea continuă a competențelor personalului din sistemul FESI, inclusiv de la nivelele de conducere strategică și management, în toate domeniile și prin intervenții specifice pentru acele domenii critice identificate, precum ajutorul de stat, reglementările în domeniul mediului, managementul riscurilor, audit intern, management financiar și control, legislație europeană și națională, egalitatea de șanse, programare, monitorizare, evaluare și monitorizare proiecte, competențe manageriale, instrumente financiare, etc.</p> <p>În plus, se va acorda atenție nevoilor de instruire ale personalului de la nivelele de conducere strategică și management din sistemul instituțional de implementare al FESI prin furnizarea unor cursuri personalizate în domeniul managementului resurselor umane: managementul echipei, managementul</p>	

conflictelor, managementul timpului, leadership și teambuilding; monitorizare și evaluare; managementul calității, management financiar, managementul riscurilor.

O atenție specială se va acorda formării în domeniul achizițiilor publice, care, alături de managementul deficitar al resurselor umane, a provocat cele mai multe deficiențe și blocaje în exercițiul financiar precedent. În plus, se va realiza formarea privind FESI pentru personalul CNSC și al instanțelor abilitate să soluționeze litigiile în domeniul achizițiilor publice, în vederea îmbunătățirii cunoștințelor privind FESI și uniformizarea jurisprudenței din perspectiva FESI.

Totodată, se vor avea în vedere activități de formare orizontală privind măsuri de prevenire a neregulilor/incompatibilităților/conflictului de interese/fraudei.

Pe lângă formarea orizontală ce adresează necesități comune în rândul structurilor implicate în procesul de coordonare, gestionare și control al FESI, POAT implementează programe de formare specializate axate pe anumite tematici specifice MFE și DLAF (inclusiv structurile suport ale acestora), precum și AA, ACP, structurile dedicate FESI din cadrul ANAP și alte structuri implicate în sistemul de coordonare și control al FESI, dacă va fi cazul.

Acțiunea include și instruirea cu privire la FESI sau alte tematici necesare implementării corespunzătoare a FESI pentru personalul din cadrul altor structuri care intervin în implementarea PO.

Totodată, acțiunea își propune modernizarea metodelor de formare cu accent pe autoformare, utilizarea TIC în procesul de formare continuă, transfer de cunoștințe/managementul cunoașterii, imersiune în instituții europene similare etc.

Pentru domenii specifice, se urmărește formarea personalului care gestionează FESI în instituții europene de specialitate, selectate pe baza reputației și performanței în domenii specifice de interes pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI sau implicarea acestora pentru realizarea unor programe în România.

De asemenea, acțiunea are în vedere organizarea și participarea la întâlniri/ateliere de lucru și seminarii pentru schimb de experiență și bune practici în scopul coordonării, sincronizării și a unei abordări unitare la nivelul sistemului de coordonare, gestionare și control al FESI, precum și dezvoltarea unui sistem menit să faciliteze schimbul de bune practici cu instituțiile similare din țările UE prin participarea la vizite de studiu, întâlniri de lucru, seminarii și conferințe.

Axă prioritară	AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p>În ceea ce privește instruirea specifică POIM, POC și POAT, programe care nu au axe proprii de AT și pentru care asistența tehnică va fi asigurată prin POAT, se are în vedere organizarea și derularea unor sesiuni de instruire pe teme specifice pentru personalul din cadrul sistemului de gestionare al acestor PO sau a structurilor care sprijină implementarea acestor PO, inclusiv instruirea specializată pe domeniile sectoarelor acoperite de aceste programe, identificate pe baza unor analize a nevoilor de formare a personalului. Un accent deosebit va fi acordat următoarelor teme: planificare și conducere strategică, management pe bază de obiective, managementul performanței, managementul proiectelor majore, indicatori, ajutorul de stat pentru cercetare și energie, evaluare și implementare proiecte de TIC și în domeniul energiei, evaluare și implementare proiecte de cercetare.</p> <p>3.1.2. Asigurarea resurselor financiare pentru remunerarea personalului din sistemul de coordonare și control al FESI și din sistemul de management al POAT, POIM și POC</p> <p>Având în vedere constrângerile bugetare existente la nivelul României, pentru implementarea cu succes a politicii de resurse umane care să conducă la retenția personalului în sistemul de implementare al FESI, este necesară asigurarea resurselor pentru finanțarea cheltuielilor salariale din asistență tehnică, proporțional cu timpul lucrat în activitățile legate de FESI, precum și pentru măsuri destinate dezvoltării și implementării cadrului de performanță și consolidării capacității administrative de gestionare a resurselor umane implicate în gestiunea FESI.</p> <p>În vederea creșterii eficienței și eficacității muncii și maximizării rezultatelor obținute, o importanță deosebită o au motivarea și recompensarea personalului care trebuie corelate cu crearea unui cadru de performanță, pe baza unor criterii și indicatori clar definiți. Pentru implementarea cu succes a unui astfel de cadru de performanță, este absolut necesară asigurarea resurselor din asistența tehnică.</p> <p>Uniformizarea salariilor în cadrul sistemului pentru poziții care implică calificări, competențe, volum de muncă și responsabilități similare este o măsură esențială pentru asigurarea stabilității personalului din sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI. Pe de altă parte, o mai bună motivare a personalului este necesară pentru creșterea eficienței și eficacității muncii și maximizarea rezultatelor obținute.</p> <p>În cadrul acestei acțiuni se prevede rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul structurilor administrației publice din sistemul de coordonare și control al FESI (MFE și DLAF, inclusiv structurile suport ale acestora, precum și ACP, AA, structurile dedicate FESI din cadrul ANAP și alte structuri implicate în sistemul de coordonare și control al FESI, dacă va fi cazul), pentru activități aferente FESI dar și pentru activități de închidere a perioadei de programare 2007-2013.</p>	

Axă prioritară	AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România
<p>Totodată, acțiunea include rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul din cadrul instituțiilor publice din sistemul de gestionare (AM și OI) a POAT, POIM și POC, atât pentru activități de gestionare a PO cât și pentru activități aferente închiderii programelor corespondente din perioada 2007-2013: POAT, POS Transport, POS Mediu și POS CCE.</p> <p>În mod complementar, din axele de AT ale celorlalte PO se vor susține rambursarea cheltuielilor de tip salarial pentru personalul din cadrul instituțiilor publice care sunt implicate în gestionarea acestor PO.</p> <p>Sprrijinul pentru rambursarea cheltuielilor salariale prevăzut mai sus în POAT 2014-2020 va începe numai după încetarea finanțării cheltuielilor salariale din POAT 2007-2013.</p>	

2.B.6.2 Indicatori de realizare a căror contribuție la rezultate este anticipată (pe axă prioritară)

Tabelul 13: Indicatori de realizare

Axă prioritară		AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România				
ID	Indicator (denumirea indicatorului)	Unitate de măsură	Valoare țintă (2023) (opțional)			Sursa datelor
			B	F	T	
6S19	Zile participanți la instruire – structuri de gestionare/alte structuridomain.emptyString	număr			20.000,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+
6S20	Număr personal din sistemul FESI, ale căror salarii sunt co-finanțate din POAT -	număr			1.400,00	MFE/AMPOAT/SMIS 2014+

	echivalent normă întreagă anual (full time equivalents)	domain.emptyString				
--	---	--------------------	--	--	--	--

2.B.7 Categoriile de intervenții (pe axă prioritară)

Categoriile de intervenție corespunzătoare bazate pe nomenclatorul adoptat de Comisie și defalcarea indicativă a sprijinului din partea Uniunii

Tabelele 14-16: Categoriile de intervenție

Tabelul 14: Dimensiunea 1 – Domeniul de intervenție

Axă prioritară		AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	121. Pregătire, punere în aplicare, monitorizare și inspectare	86.385.999,00
FEDR	Mai dezvoltate	121. Pregătire, punere în aplicare, monitorizare și inspectare	5.279.959,00
FEDR	Mai puțin dezvoltate	122. Evaluare și studii	0,00
FEDR	Mai dezvoltate	122. Evaluare și studii	0,00
FEDR	Mai puțin dezvoltate	123. Informare și comunicare	0,00
FEDR	Mai dezvoltate	123. Informare și comunicare	0,00

Tabelul 15: Dimensiunea 2 – Forma de finanțare

Axă prioritară		AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	01. Grant nerambursabil	86.385.999,00
FEDR	Mai dezvoltate	01. Grant nerambursabil	5.279.959,00

Tabelul 16: Dimensiunea 3 – Tipul teritoriului

Axă prioritară		AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	
Fond	Categoria de regiune	Codul	Suma (EUR)
FEDR	Mai puțin dezvoltate	07. Nu se aplică	86.385.999,00
FEDR	Mai dezvoltate	07. Nu se aplică	5.279.959,00

3. PLAN DE FINANȚARE

3.1 Alocare financiară din fiecare fond și sumele aferente rezervei de performanță

Tabelul 17

Fond	Categoria de regiune	2014 Alocare principală	2015 Alocare principală	2016 Alocare principală	2017 Alocare principală	2018 Alocare principală	2019 Alocare principală	2020 Alocare principală	Total Alocare principală
FEDR	Mai puțin dezvoltate	20.051.064,00	30.076.596,00	27.249.396,00	30.076.596,00	30.076.596,00	30.076.596,00	32.903.795,00	200.510.639,00
FEDR	Mai dezvoltate	1.225.532,00	1.838.298,00	1.665.498,00	1.838.298,00	1.838.298,00	1.838.298,00	2.011.097,00	12.255.319,00
Total		21.276.596,00	31.914.894,00	28.914.894,00	31.914.894,00	31.914.894,00	31.914.894,00	34.914.892,00	212.765.958,00

3.2 Alocare financiară totală pentru fiecare fond și cofinanțarea națională (EUR)

Tabelul 18a: Plan de finanțare

Axă prioritară	Fond	Categorია de regiune	Baza de calcul pentru sprijinul din partea Uniunii (Costul total eligibil sau costul public eligibil)	Sprijinul din partea Uniunii (a)	Contrapartidă națională (b) = (c) + (d)	Defalcarea indicativă a contrapartidei naționale		Finanțare totală (e) = (a) + (b)	Rata de cofinanțare (f) = (a) / (e) (2)	Contribuțiile BEI (g)
						Finanțarea publică națională (c)	Finanțarea publică națională (d) (1)			
AP 1	FEDR	Mai puțin dezvoltate	Public	62.763.840,00	11.075.972,00	11.075.972,00	0,00	73.839.812,00	84,9999997291%	
AP 1	FEDR	Mai dezvoltate	Public	3.836.160,00	959.040,00	959.040,00	0,00	4.795.200,00	80,0000000000%	
AP 2	FEDR	Mai puțin dezvoltate	Public	51.360.800,00	9.063.671,00	9.063.671,00	0,00	60.424.471,00	84,9999994208%	
AP 2	FEDR	Mai dezvoltate	Public	3.139.200,00	784.800,00	784.800,00	0,00	3.924.000,00	80,0000000000%	
AP 3	FEDR	Mai puțin dezvoltate	Public	86.385.999,00	15.244.589,00	15.244.589,00	0,00	101.630.588,00	84,9999992128%	
AP 3	FEDR	Mai dezvoltate	Public	5.279.959,00	1.319.990,00	1.319.990,00	0,00	6.599.949,00	79,9999969697%	
Total	FEDR	Mai puțin dezvoltate		200.510.639,00	35.384.232,00	35.384.232,00	0,00	235.894.871,00	84,9999994277%	«totalEibAmount»
Total	FEDR	Mai dezvoltate		12.255.319,00	3.063.830,00	3.063.830,00	0,00	15.319.149,00	79,9999986944%	«totalEibAmount»
Total general				212.765.958,00	38.448.062,00	38.448.062,00	0,00	251.214.020,00	84,6950970332%	«totalEibAmount»

(1) A se completa doar când axele prioritare sunt exprimate în costuri totale.

(2) În tabel, această rată poate fi rotunjită la numărul întreg cel mai apropiat. Rata exactă utilizată pentru rambursări este raportul (f).

Tabelul 19: Valoarea indicativă a sprijinului care urmează să fie utilizat pentru obiectivele aferente schimbărilor climatice

Axă prioritară	Valoarea indicativă a sprijinului care urmează să fie utilizat pentru obiectivele aferente schimbărilor climatice (EUR)	Proporția alocării totale pentru programul operațional (%)
Total	0,00	0,00%

4. ABORDAREA INTEGRATĂ A DEZVOLTĂRII TERITORIALE

Descriere a abordării integrate a dezvoltării teritoriale, luând în considerare conținutul și obiectivele programului operațional, având în vedere Acordul de parteneriat și prezentând modul în care el contribuie la îndeplinirea obiectivelor programului operațional și a rezultatelor preconizate.

Conform prevederilor Regulamentelor Europene pentru perioada 2014-2020, noul Cadru Strategic Comun (CSC) include, pe lângă Fondurile Structurale și de Coeziune (FEDR, FSE și FC), și FEADR și FEP. Concentrarea tuturor acestor fonduri sub umbrela unui singur cadru strategic, AP, are beneficii evidente în ceea ce privește maximizarea impactului fondurilor și atingerea obiectivelor de creștere economică și coeziune teritorială. Implementarea efectivă, pe de altă parte, reprezintă o provocare pentru autoritățile din sistem și, în acest sens, va fi necesară dezvoltarea unor sisteme eficiente de corelare a intervențiilor, pentru crearea de sinergii și complementarități, precum și pentru evitarea suprapunerilor între intervențiile propuse.

Luând în considerare nevoia de asigurare a coordonării abordării integrate a dezvoltării teritoriale/strategice, Regulamentul general 2014-2020 propune noi instrumente, respectiv ”dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității” (DLRC), ”plan comun de acțiune” (joint action plan) ”investiții teritoriale integrate (ITI)-uri.

POAT este proiectat și dispune de mecanisme adecvate astfel încât să fie asigurată coerența în raport cu celelalte PO, precum și cu politicile europene și naționale relevante. Plecând de la elementele strategice menționate, de la potențialul identificat și disparitățile teritoriale, următoarele **priorități de dezvoltare teritorială integrată** sunt avute în vedere în cadrul AP pentru perioada 2014 – 2020:

- Îmbunătățirea calității vieții pentru comunitățile locale și regionale, pentru ca regiunile României să devină mai atractive pentru locuit, pentru petrecerea timpului liber, pentru investiții și muncă;
- Promovarea parteneriatelor rural-urbane;
- Consolidarea rețelei policentrică și urbane prin dezvoltare specializare teritorială;
- Creșterea accesibilității și conectivității (incluzând atât creșterea accesibilității la marile aglomerații urbane și îmbunătățirea accesibilității între aglomerațiile urbane majore și orașele mai mici din zonă cât și pentru a rezolva izolarea relativă a tuturor zonelor afectate);
- Acces echitabil la servicii de interes general

4.1 Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității (după caz)

Abordarea utilizării instrumentelor de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității și principiile de identificare a zonelor unde acestea vor fi implementate

AP face referire la dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC) ca fiind un instrument important prin care România își poate reduce dezechilibrele teritoriale prin implicarea comunităților locale în luarea de măsuri concrete în vederea dezvoltării economice.

Partenerii locali vor trebui să conceapă și să pună în aplicare strategii integrate ținând cont de nevoile și potențialul local, incluzând caracteristici inovatoare în contextul local.

Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității și-a dovedit eficiența prin constituirea unor parteneriate locale care au acționat sinergic pentru rezolvarea unor probleme concret identificate .

Pentru a asigura coerența și calitatea strategiilor de dezvoltare locală pentru zonele urbane sau rurale, se va asigura suport pentru pregătire prin programele operaționale 2014-2020 din care se vor finanța DLRC.

POAT nu prevede sprijin specific în acest scop, însă va contribui prin acțiunile generale de sprijin adresate tuturor beneficiarilor, precum și cele de informare și comunicare.

4.2 Acțiuni integrate pentru dezvoltare urbană durabilă (după caz)

După caz, valoarea indicativă a sprijinului FEDR aferent acțiunilor integrate pentru dezvoltarea urbană durabilă, care vor fi implementate în conformitate cu dispozițiile articolului 7 alineatul (2) din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 și alocarea indicativă a sprijinului FSE pentru acțiune integrată.

Abordarea dezvoltării urbane durabile, prevăzută la articolul 7 din Regulamentul FEDR, se va implementa prin stabilirea unei axe prioritare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, care să combine prioritățile de investiții relevante și obiectivele tematice, în conformitate cu punctul (c) din primul subalineat al articolului 96 alineatul 1 din Regulamentul UE nr. 1303/2013.

Rolul zonelor urbane în generarea și susținerea creșterii economice a fost recunoscut în "polul de creștere" al desemnării orașelor cheie (Iași, Brașov, Ploiești, Constanța, Craiova, Timișoara și Cluj-Napoca) în vederea unei abordări integrate a dezvoltării urbane în aceste locații.

În ceea ce privește sprijinul POAT 2007-2013 pentru coordonarea Planurilor Integrate de Dezvoltare aferente celor șapte poli de creștere, au fost asigurate expertiză punctuală, salariile, condițiile logistice și cheltuielile de deplasare ale coordonatorilor polilor de creștere și al personalului de sprijin al acestora.

Susținerea Coordonatorilor de Poli reprezintă o metodă adecvată pentru a stimula coordonarea pe plan local a proiectelor finanțate din FESI, aceștia contribuind la abordarea integrată a dezvoltării la nivelul polului de creștere.

POAT nu prevede sprijin specific în acest scop, însă va contribui prin acțiunile generale de sprijin adresate tuturor beneficiarilor, precum și cele de informare și comunicare, inclusiv pentru orașele care sunt poli de creștere.

Tabelul 20: Acțiuni integrate pentru dezvoltarea urbană durabilă - volume indicative ale sprijinului FEDR și FSE

Fond	Sprijinul FEDR și FSE (cu titlu indicativ) (EUR)	Proporția totală a cotelor alocărilor totale ale Fondului pentru program
Total FEDR	0,00	0,00%
TOTAL FEDR+FSE	0,00	0,00%

4.3 Investiția teritorială integrată (ITI) (după caz)

Abordarea utilizării Investiției Teritoriale Integrate (ITI) (astfel cum este definită la articolul 36 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013), cu excepția cazurilor acoperite de punctul 4.2, precum și alocarea financiară indicativă respectivă din cadrul fiecărei axe prioritare.

AP precizează că Investițiile teritoriale integrate (ITI) vor avea la bază nevoile locale pentru a stimula dezvoltarea integrată și cooperarea la nivel trans-sectorial subregional, conducând astfel la sinergii între FESI și alte surse de finanțare (de exemplu, bugetul național sau local) și evitând finanțarea de proiecte disparate sau divergente. ITI este un instrument care promovează utilizarea integrată a fondurilor și poate duce la un rezultat agregat mai bun pentru aceeași valoare a investiției publice.

România va folosi instrumentul ITI în **Rezervația Biosferei Delta Dunării** (un teritoriu unic cu funcții foarte specifice: populație rară și izolată, specializare și vulnerabilitate economică, acces nesatisfăcător la servicii etc.); elaborarea strategiei integrate pentru această zonă a început cu ajutorul Băncii Mondiale și al autorităților locale competente; strategia va fi implementată prin planuri de acțiune elaborate tot cu ajutorul Băncii Mondiale, ce va include intervențiile propuse și mecanismele de implementare.

POAT prevede sprijin pentru coordonarea implementării strategiilor planurilor integrate de dezvoltare ale Investițiilor Teritoriale Integrate (ITI). Se are astfel în vedere asigurarea remunerării, instruirii și schimbul de experiență pentru personalul dedicat coordonării ITI, asigurarea condițiilor logistice și cheltuielilor de deplasare ale acestui personal, precum și organizarea de evenimente și furnizarea de asistență în legătură cu coordonarea pregătirea, actualizarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea planurilor integrate de dezvoltare ale ITI.

Tabelul 21: Alocare financiară indicativă pentru ITI, altele decât cele menționate la punctul 4.2 (valoarea totală)

Axă prioritară	Fond	Alocarea financiară indicativă (sprijinul din partea Uniunii) (EUR)
AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	FEDR	5.000.000,00
Total		5.000.000,00

4.4 Acordurile privind acțiunile interregionale și transnaționale, din cadrul programului operațional, încheiate cu beneficiarii din cel puțin un stat membru. (după caz)

N/A

4.5 Contribuția intervențiilor planificate în cadrul programului la strategii macroregionale și la strategiile aferente bazinelor maritime, în funcție de nevoile zonei vizate de program definite de statul membru (după caz)

(în cazul în care statul membru și regiunile participă la strategiile macroregionale și la strategiile aferente bazinelor maritime).

N/A

5. NEVOILE SPECIFICE ALE ZONELOR GEOGRAFICE CEL MAI GRAV AFECTATE DE SĂRĂCIE SAU ALE GRUPURILOR ȚINTĂ SUPUSE CELUI MAI RIDICAT RISC DE DISCRIMINARE SAU DE EXCLUDERE SOCIALĂ (DUPĂ CAZ)

5.1 Zonele geografice cele mai afectate de sărăcie/grupurile-țintă cu cel mai mare risc de discriminare sau excludere socială

N/A

5.2 Strategie care să răspundă nevoilor specifice ale zonelor geografice cele mai afectate de sărăcie/ ale grupurilor-țintă cu cel mai mare risc de discriminare sau excludere socială și, dacă este relevant, contribuția la abordarea integrată stabilită în acordul de parteneriat

N/A

Tabelul 22: Acțiuni de soluționare a nevoilor specifice zonelor geografice cele mai afectate de sărăcie/grupurilor-țintă cu cel mai mare risc de discriminare sau excludere socială

Grup țintă/zonă geografică	Tipurile principale de acțiuni planificate care fac parte din abordarea integrată	Axă prioritară	Fond	Categoria de regiune	Prioritate de investiții
N/A	N/A	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	FEDR	Mai puțin dezvoltate	
N/A	N/A	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri	FEDR	Mai dezvoltate	
N/A	N/A	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI	FEDR	Mai puțin dezvoltate	
N/A	N/A	AP 2 - Sprijin pentru coordonarea,	FEDR	Mai dezvoltate	

Grup țintă/zonă geografică	Tipurile principale de acțiuni planificate care fac parte din abordarea integrată	Axă prioritară	Fond	Categoria de regiune	Prioritate de investiții
		gestionarea și controlul FESI			
N/A	N/A	AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	FEDR	Mai puțin dezvoltate	
N/A	N/A	AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	FEDR	Mai dezvoltate	

**6. NEVOILE SPECIFICE ALE ZONELOR GEOGRAFICE CARE SUFERĂ DE PE
URMA UNOR HANDICAPURI NATURALE SAU DEMOGRAFICE SEVERE ȘI
PERMANENTE (DUPĂ CAZ)**

N/A

7. AUTORITĂȚILE ȘI ORGANISMELE RESPONSABILE CU MANAGEMENTUL, CONTROLUL ȘI AUDITUL, PRECUM ȘI ROLUL PARTENERILOR RELEVANȚI

7.1 Autorități și organisme relevante

Tabelul 23: Autorități și organisme relevante

Autoritate/organism	Denumirea autorității/organismului și a direcției sau unității	Directorul autorității/organismului (funcția sau postul)
Autoritatea de gestionare	Ministerul Fondurilor Europene	Gabriela Oana Teletin
Autoritatea de certificare	Ministerul Finanțelor Publice - Autoritatea de Certificare și Plată	Lucica Tarara - Director general
Autoritatea de audit	Autoritatea de Audit (organism independent pe lângă Curtea de Conturi a României)	Aron Ioan Popa - președinte
Organism către care Comisia va efectua plăți	Ministerul Finanțelor Publice - Autoritatea de Certificare și Plată	Lucica Tarara - Director general

7.2 Implicarea partenerilor relevanți

7.2.1 Acțiunile întreprinse cu scopul de a implica partenerii relevanți în pregătirea programului operațional și rolul acestora în implementarea, monitorizarea și evaluarea programului

Pregătirea Programului Operațional Asistență Tehnică POAT 2014-2020 a fost coordonată de către Ministerul Fondurilor Europene, cu respectarea și aplicarea principiului parteneriatului, principiu-cheie al gestionării fondurilor Uniunii Europene, care a presupus o cooperare strânsă cu o serie de autoritățile publice precum și cu alte părți interesate. În procesul de elaborare a POAT, s-a avut în vedere principiile Codului de conduită european, respectiv:

- asigurarea transparenței procesului de selectare a partenerilor (autorități regionale, autorități locale și alte autorități publice, a partenerilor sociali și economici și a organismelor care reprezintă societatea civilă)
- furnizarea de informații adecvate și acordarea de timp suficient în procesul de consultare a partenerilor;
- garantarea implicării efective a partenerilor în procesul de pregătire.

Principiile indicate de Codul de conduită european au fost puse în practică în procesul de elaborare a POAT 2014 -2020.

POAT 2014-2020 a avut ca punct de plecare analiza nevoilor de asistență tehnică realizată cu sprijinul Grupului de Lucru pe Asistență Tehnică (GLAT) și documentul ”Concept paper” elaborat de Autoritatea de Management a POAT. GLAT a fost înființat în 2012 pentru realizarea analizei pe Asistență Tehnică și sprijinirea elaborării POAT 2014-2020, prin extinderea Comitetului de Coordonare a Asistenței Tehnice (CC AT), cu reprezentanți ai Organismelor Intermediare, ai asociațiilor autorităților locale, ai societății civile etc.

Metodologia de pregătire urmată a prevăzut ca și instrumente efective de consultare interviuri directe, focus grupuri și paneluri de experți.

Pe parcursul elaborării POAT, Autoritatea de Management a pus la dispoziția partenerilor implicați, documente și informații relevante. În vederea asigurării unui proces extensiv de consultare, dar și cu un nivel ridicat de reprezentativitate, ulterior documentării, s-a trecut la identificarea unor actori potențiali reprezentativi pentru POAT 2014 -2020. Acești actori au fost selectați din toate organizațiile implicate în implementarea POAT 2007-2013, precum și din organizațiile potențial beneficiare pentru perioada post 2013. Printre actorii potențiali identificați se numără: Autoritățile de Management ale Programelor Operaționale, Direcțiile de sprijin din ministerele de linie, ANRMAP, UCVAP, CNSC, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plată, Academia Română, Consiliul Național de Prevenire și Combaterea Discriminării, Confederații sindicale, Confederații patronale, asociații profesionale ale evaluatorilor, auditorilor, firme de consultanță în calitatea lor de furnizori ai POAT 2007-2013 etc. Ulterior identificării, a urmat selecția celor mai relevanți actori potențiali și gruparea acestora în funcție de modalitatea de consultare cea mai adecvată.

Ulterior identificării și selectării partenerilor relevanți (membri și observatori ai Comitetului de Monitorizare al Programului Operațional Asistență Tehnică, membrii în CCAT, beneficiari POAT) au fost organizate interviuri. Acestea au avut un caracter semi-structurat, s-au desfășurat pe baza unui chestionar unitar și au avut un rol de culegere de informații calitative de profunzime și foarte specifice.

Un alt instrument de consultare utilizat pentru asigurarea unei elaborări participative a POAT 2014 -2020 a fost focus grupul (FG). În etapa de pregătire s-a organizat un FG cu categorii relevante de părți interesate, respectiv reprezentanți ai membrilor desemnați în Comitetul de Monitorizare a POAT 2007-2013. Acesta s-a desfășurat pe baza unui protocol de întrebări pregătit în prealabil și a fost facilitat în mod profesionist, aplicându-se o metodologie specifică. La FG a participat un spectru larg de organizații reprezentative atât pentru sectorul public, cât și pentru cel privat, care fie au fost implicați în implementarea POAT în perioada 2007-2013, fie au fost incluși pe lista partenerilor relevanți potrivit prevederilor Codului de Conduită privind parteneriatul.

Un instrument specific de consultare extinsă care a fost utilizat cu succes în elaborarea POAT 2014-2020 a fost panelul de experți. Acest panel a fost constituit din experți cheie din categoria celor care au fost implicați în derularea unor proiecte de evaluare și asistență tehnică în cadrul tuturor programelor operaționale din perioada de implementare

2007-2013. Acești experți au fost consultați pe marginea principalelor obiective, axe prioritare și direcții de acțiune pentru următoarea perioadă, au furnizat feedback pe documentul de consultare publică referitor la POAT 2014-2020 și au prezentat idei de proiecte relevante care ar putea fi finanțate din POAT 2014-2020.

În afara activităților de consultare mai sus menționate, în perioada de pregătire a POAT au fost organizate ședințe de lucru mixte de coordonare între echipele de planificare ale POAT, POIM, POC cu scopul identificării nevoilor și pentru a face un schimb periodic de materiale informative privind stadiul procesului de programare pentru perioada 2014-2020. De asemenea, au fost organizate o serie de întâlniri de lucru cu reprezentanții direcțiilor de specialitate din MFE și cu cei ai evaluatorilor responsabili de evaluarea ex-ante a POAT.

O atenție deosebită s-a acordat evitării posibilelor suprapuneri, asigurării de acoperire a tuturor necesităților pentru perioada de programare 2014-2020, asigurării rezolvării problemelor operaționale determinate de implementarea și gestionarea priorităților de AT precum și stabilirii de linii directoare comune privind asistența tehnică în contextul schimbărilor intervenite în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI. O atenție specială s-a acordat aspectelor de coordonare cu celelalte PO, în special cu PODCA cu care POAT s-a coordonat îndeaproape în intervalul de programare 2007-2013. Toate acțiunile derulate au avut drept scop îmbunătățirea documentului programatic, ținând cont și de bunele practici din perioada precedentă de implementare POAT, respectiv 2007-2013.

O prima versiune a POAT a fost publicată spre dezbateră publică pe site-ul MFE în luna martie 2014.

În cadrul consultărilor desfășurate în perioada de pregătire a POAT 2014-2020 au fost implicate peste 18 instituții partenere și peste 75 de reprezentanți ai acestor instituții sub forma de interviuri, focus – grupuri, panel experți.

Lista completă a partenerilor consultați în procesul de pregătire a POAT 2014-2020 este prezentată în Secțiunea 12.3.

Procesul de consultare a partenerilor relevanți a fost caracterizat de un grad sporit de interactivitate și implicare directă în elaborarea efectivă a Programului Operațional a categoriilor de beneficiari eligibili și a altor părți interesate. Toate părțile consultate au avut posibilitatea exprimării unui punct de vedere integrat vizând atât viziunea generală și obiectivele Programului Operațional, cât și direcțiile de acțiune și activitățile specifice.

Acest proces extins de consultare a generat o valoare adăugată substanțială în procesul de elaborare a POAT, aspect reflectat de faptul că majoritatea sugestiilor partenerilor au fost analizate și ulterior, după caz, au fost înglobate/repercutate în versiunea de lucru a POAT, care a făcut obiectul mai multor iterații pe parcursul procesului de pregătire.

Principalele categorii de sugestii ale organizațiilor partenere au fost: lecții învățate din POAT 2007-2013, sugestii pentru intervenții relevante/nevoi care ar trebui să fie finanțate din POAT 2014-2020, propuneri de îmbunătățire a modalității de implementare, monitorizare și evaluare în perioada de programare 2014-2020.

Dintre aspectele tematice cele mai importante/factorii de risc pentru performanța programelor care au constituit obiectul îngrijorărilor și preocupării pentru partenerii consultați se rețin:

- capacitatea limitată a beneficiarilor de a pregăti proiecte mature și ulterior de a le gestiona
- capacitatea de mobilizare și de utilizare eficientă a resurselor umane și a resurselor financiare
- capacitatea AM și OI de susținere a beneficiarilor
- claritatea și consecvența procedurilor și a liniilor directoare
- achizițiile publice (proceduri, formare profesională, etc)
- resursele umane la nivelul structurilor de management al PO (disponibilitate, fluctuație și pregătire profesională)
- managementul organizațional – nevoia de consolidare a rolului Comitetelor de Coordonare/ Comitetelor de Monitorizare/ Grupurilor de Lucru tematice
- corelarea în vederea asigurării complementarității și evitării suprapunerilor cu acțiunile finanțate din alte PO
- dezvoltarea sistemelor electronice de schimb de date în scopul sprijinirii utilizatorilor (sistemul SMIS, MySMIS)
- simplificarea procedurilor și reducerea sarcinilor administrative la nivelul beneficiarilor de finanțare privați dar și al celor din rândul autorităților publice
- extinderea eligibilității activităților și a beneficiarilor de finanțare, etc.

Pentru perioada 2014-2020, POAT va respecta prevederile Codului de conduită european, nu numai în stadiul de elaborare și programare ci și în stadiile de implementare, monitorizare și evaluare ale Programului Operațional.

În procesul de monitorizare a implementării POAT, un rol esențial îl are Comitetul de Monitorizare, care:

- analizează și aprobă criteriile de selecție ale operațiunilor finanțate;
- analizează progresele înregistrate în atingerea obiectivelor specifice ale programului operațional pe baza documentelor înaintate de Autoritatea de Management;
- examinează rezultatele procesului de implementare, prin analizarea rapoartelor de monitorizare și evaluare;
- analizează și aprobă rapoartele anuale și finale ale Programului Operațional;
- propune, dacă este cazul, modificări în vederea îmbunătățirii programului operațional și a modalității de implementare a acestuia, inclusiv cu privire la managementul financiar;
- analizează și aprobă orice propunere de amendare a conținutului deciziei Comisiei Europene cu privire la contribuția fondurilor relevante pentru Programul Operațional de Asistentă Tehnică.

Comitetul de Monitorizare se va întâlni în ședințe ordinare de două ori pe an, iar deciziile se iau pe bază de consens. De asemenea, se prevede posibilitatea organizării unor întâlniri ale CM între reuniunile semestriale.

7.2.3 Alocarea unei sume pentru consolidarea capacităților (pentru FSE, dacă este cazul)

8. COORDONAREA DINTRE FONDURI, FEADR, FEPAM ȘI ALTE INSTRUMENTE DE FINANȚARE NAȚIONALE ȘI ALE UNIUNII, PRECUM ȘI COORDONAREA CU BEI

Mecanismelor de asigurare a coordonării între Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM) și alte instrumente de finanțare ale Uniunii și naționale și cu Banca Europeană de Investiții (BEI), ținând seama de dispozițiile relevante stabilite în cadrul strategic comun

În noul context instituțional și pe fondul exercitării funcției de coordonare a FESI de către MFE, POAT 2014-2020 este unul dintre instrumentele prin care se va pune în acțiune prevenirea sau rezolvarea unor blocaje orizontale posibil să apară în implementarea PO pe parcursul perioadei de programare și rezolvarea unor nevoi orizontale de sprijin ale PO.

Această secțiune identifică domeniile unde sprijinul POAT va fi utilizat într-o manieră complementară axelor de AT din celelalte PO finanțate din FEDR (POR, POCTE), respectiv FSE (POCA, POCU), din FEADR (PNDR), precum și din FEPAM (POPAM).

În conformitate cu AP, sistemul de coordonare implică intervenția corelată și coordonată a unui număr mare de instituții. Capacitatea administrativă a sistemului de coordonare și calitatea intervenției coordonate sunt factori care pot determina punerea în practică a unor soluții viabile la problemele sistemului de implementare, inclusiv prin utilizarea POAT.

Pe fondul preocupărilor speciale de asigurare a corelării cu POCA, secțiunea aprofundează modul în care vor fi asigurate complementaritățile cu acest PO și, ulterior, monitorizate efectiv în implementare, pentru a conduce la sinergii și a se asigura eficacitatea, inclusiv prin menționarea sprijinului combinat din diferitele instrumente.

Secțiunea își propune să descrie mecanismul de coordonare utilizat atât în pregătirea programării, în programare și cel care va fi pus în practică în implementare.

Detalierea aduse aici vin în completarea prevederilor AP.

Corelarea POAT cu axele de AT din alte PO

În Anexa III se prezintă matricea sintetică de corelare a POAT cu axele de AT ale celorlalte PO și POCA care susține implementarea OT 11. În procesul de programare, AM POAT a consultat, a primit și valorificat feedbackul oferit de celelalte entități din sistemul de gestionare și control.

Corelarea urmărește asigurarea sinergiei și complementarității între intervențiile AT, precum și evitarea dublei finanțări, astfel: (i) specializarea pe tipuri de intervenție a POAT și, respectiv a axelor proprii de AT ale celorlalte PO și (ii) asigurarea complementarității, acolo unde se identifică zone cu risc mai mare de suprapunere, în scopul obținerii efectului sinergic al intervențiilor.

În fapt, în procesul de pregătire al POAT au trebuit avute în vedere o serie de schimbări care au intervenit atât în arhitectura sistemului instituțional pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI (sistemul FESI), respectiv faptul că FESI includ FEADR și

FEPAM și faptul că POAT va asigura AT pentru POIM și POC, PO care nu au axe proprii de AT.

La nivel orizontal, prin POAT se va finanța:

- instruirea pe teme orizontale și sprijin orizontal pentru beneficiarii FESI conform Acțiunii 1.1.2
- promovarea și comunicarea FESI, inclusiv susținerea activității Centrului de Informare FESI și a rețelei teritoriale de puncte de informare prin intermediul cărora se va implementa și mecanismul de ghișeu unic pentru IMM-uri.
- dezvoltarea în continuare și actualizarea site-ului www.fonduri-ue.ro, ca site internet public unic care oferă informații și acces la toate PO, acesta funcționând ca un portal prin care se accesează site-urile specifice ale PO.
- informarea și promovarea pentru lansarea perioadei de programare post 2020, și rezultatelor obținute în perioada 2007-13
- sprijin orizontal pentru dezvoltarea culturii parteneriale la nivelul AP și orizontal pentru Comitetele de Monitorizare
- dezvoltarea unei “culturi comune de evaluare”, la nivel orizontal în sistemul de gestionare FESI
- realizarea de evaluare/studii/analize orizontale la nivel de AP și FESI și evaluări ex-ante a documentelor programatice post 2020 aferente FSC
- sprijinul pentru structurile orizontale din sistemul de coordonare și control al FESI, inclusiv instruire și rambursarea salarială pentru personalul acestor structuri (MFE, AA, ACP, DLAF, ANAP);
- sprijin pentru SMIS2014+ și MySMIS2014 care va asigura schimbul electronic de informații între beneficiarii PO finanțate din FSC (cu excepția POCTE) și instituțiile implicate în gestionarea acestor PO
- asistență pentru politica orizontală de resurse umane pentru sistemul FESI, sub coordonarea MFE
- instruirea orizontală și schimburi de experiență orizontale pentru personalul din sistemul FESI, în special în domeniul achizițiilor publice, precum și personalul CNSC și al instanțelor abilitate să soluționeze litigiile în domeniul achizițiilor publice, din perspectiva FESI.
- instruirea cu privire la FESI sau alte tematici necesare implementării corespunzătoare a FESI pentru personalul din alte structuri care intervin în implementarea PO.

Așa cum este evidențiat în Anexa III, AT specifică pentru implementarea fiecărui PO este asigurată de POAT pentru POIM, POC și POAT și de Axele de AT existente la nivelul POR, POCA, POCU, PNDR și POPAM și această AT cuprinde:

- instruirea personalului AM/OI pe teme specifice
- instruirea beneficiarilor pe teme specifice PO și sprijin specific pentru beneficiarii PO
- activități de promovare și de comunicare la nivel de PO
- dezvoltarea în continuare și actualizarea site-urilor specifice PO, care vor fi accesate prin conectarea la portalul www.fonduri-ue.ro
- elaborarea de analize, studii, strategii care să sprijine fundamentarea și implementarea acestor PO
- realizarea evaluărilor prevăzute în planurile de evaluare ale PO
- realizarea de studii și analize la nivel de PO
- pregătirea, managementul, implementarea și monitorizarea PO
- pregătirea, selecția, evaluarea, monitorizarea și verificarea proiectelor
- pregătirea pentru perioada post 2020
- sprijin logistic pentru funcționarea AM și OI
- participarea personalului la reuniuni/evenimente/întâlniri/ conferințe/grupuri de lucru/rețele/comitete etc. legate de problematică sau cu impact asupra FESI etc.
- rambursarea salarială pentru personalul structurilor specifice de gestionare a PO
- sprijinul specific pentru întărirea capacității, organizarea și funcționarea CM pentru aceste PO, inclusiv a unor grupuri de lucru/rețele specifice înființate pentru buna monitorizare și implementare a acestor PO.

Acțiuni de AT specifice numai anumitor PO, finanțate din Axele Prioritare de AT sau POAT:

- instruirea personalului din structurile suport din MDRAP (POCA)
- sprijinirea activităților pentru lansarea PO pentru perioada de programare post 2020 (POR; POCU)
- asistență tehnică pentru dezvoltarea unor instrumente financiare (POIM și POC - prin POAT; POCU)
- sprijin specific pentru elaborarea/actualizarea unor scheme de ajutor de stat (POIM și POC - prin POAT; POCU)
- sprijin pentru pregătirea proiectelor (POIM, POC și POAT - prin POAT; POCU)

- pentru principalii beneficiari care gestionează un portofoliu de proiecte, se are în vedere întărirea capacității de pregătire, implementare și management al proiectelor (POIM, POC și POAT - prin POAT)

- dezvoltarea sistemelor informatice POCTE, PNDR și POPAM

- asigurarea mecanismelor în vederea gestionării schemelor de grant global, implementării CLLD, instrumentelor financiare și ale altor mecanisme necesare pentru implementarea intervențiilor planificate ale PO (POCU)

Complementaritatea acțiunilor de sprijin pentru pregătirea de proiecte din diversele PO este dată de demarcarea existentă atât între intervențiile pentru care este necesară pregătirea de proiecte, cât și între beneficiarii eligibili pentru respectivele PO.

Corelarea POAT cu POCA (mai puțin axa de AT)

POAT se limitează la întărirea capacității structurilor din sistemul FESI și sprijinirea politicii de resurse umane orientată spre performanță pentru personalul FESI, în timp ce POCA se va adresa măsurilor care vizează întărirea capacității și revizuirea politicilor motivaționale pentru toate celelalte instituții și domenii ale administrației publice.

POAT va finanța activități pentru întărirea capacității DLAF și a instituțiilor din sistemul FESI, precum și sprijin pentru elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea Strategiei Naționale Anti-fraudă pentru FESI, în timp ce acțiunile POCA vor contribui la asigurarea implementării și sustenabilității rezultatelor proiectului Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar, a măsurilor relevante pentru sistemul judiciar din Strategia Națională Anticorupție, dar și Strategia de întărire a integrității în justiție 2011-2016 și elementele de etică și administrație pentru autoritățile și instituțiile publice în ansamblu.

În domeniul achizițiilor publice, POAT se limitează la activități de îmbunătățire a implementării regulilor privind achizițiile publice de către instituțiile și organismele implicate în implementarea, managementul și controlul FESI.

Referitor la conflictul de interese și incompatibilități, POAT va finanța măsuri orizontale specifice sistemului FESI, în timp ce toate celelalte acțiuni ce vizează întreaga administrație sau alte domenii decât FESI vor fi sprijinite prin POCA.

În ceea ce privește instruirea beneficiarilor (potențiali) FESI, care sunt în mare majoritate structuri ale administrației publice, complementaritatea este dată de temele sesiunilor de instruire (POAT vizează structuri ale administrației publice care au calitatea de beneficiari FESI și include instruirea pe teme orizontale sau specifice FESI pentru personalul care are responsabilitatea sau contribuie la implementarea proiectelor FESI, pe când POCA vizează structurile administrației publice în ansamblu și are în vedere instruirea personalului pe teme necesare îndeplinirii atribuțiilor specifice ale acestor structuri).

Coordonarea între POAT și POCA se va realiza continuu, în plus față de cea realizată cu toate Axele de AT prin GL AT și resurse umane prevăzute în AP. Coordonația va fi

monitorizată prin secțiunea dedicată din RAI al celor două PO, urmând să fie prezentate evoluțiile înregistrate pe tematicile de interes pentru FESI:

- Prin POAT - evoluțiile din cadrul: OS 1.2 privind activitățile care vizează măsurile de antifraudă și cele orizontale privind conflictul de interese și incompatibilități pentru FESI; OS3.1 privind stadiul implementării politicii de resurse umane orientată spre performanță pentru personalul FESI;

- Prin POCA – evoluțiile din cadrul: OS2.1 care are ca scop dezvoltarea și implementarea de politici și instrumente moderne de management al resurselor umane; OS2.2 privind acțiunile care vizează transparența, integritatea, etica, prevenirea și reducerea corupției la nivelul administrației publice.

Mecanismul de coordonare

1. Coordonare AT în programare

Mecanismul de coordonare a AT care a funcționat în perioada de programare 2007-2013 a constat în organizarea reuniunilor trimestriale ale Comitetului de Coordonare a Asistenței Tehnice (CCAT) și prin întâlniri ale diferitelor Grupuri de Lucru pe probleme specifice/tematice de AT (GL Evaluare, GL Monitorizarea PO, GL Comunicarea IS).

Comitetul Consultativ Tematic (CCT) relevant în ceea ce privește coordonarea AT în etapa de programare a fost CCT Administrație și Bună Guvernare. În cadrul acestui comitet, a fost înființat Grupul de Lucru Asistență (GLAT), constituit în scopul de a contribui la elaborarea documentelor de programare 2014-2020, prin extinderea CCAT, astfel încât să cuprindă și reprezentanți ai Organismelor Intermediare, AM PNDR, AM PO Pescuit, asociații ale autorităților publice locale și reprezentanți ai societății civile.

În ceea ce privește coordonarea AT în perioada de implementare a PO 2014-2020, în cadrul mecanismului de coordonare de la nivelul AP, s-a stabilit că se va înființa Grupul de Lucru Funcțional operațional care va acoperi și zona de asistență tehnică și resurse umane, și la ale cărui reuniuni va fi invitată și CE, în calitate de observator.

În etapa de pregătire a programării, GLAT a făcut o analiză aferentă AT din CSC pentru perioada 2014-20, în cadrul căreia au fost identificate două direcții majore de acțiune pentru utilizarea AT (beneficiari și sistemul FESI).

Ulterior, în procesul de programare, aceste direcții de acțiune ale AT au fost dezvoltate în cadrul documentelor de programare pentru POAT, în strânsă legătură și în funcție și de arhitectura și dimensiunea celorlalte PO.

Coordonarea a funcționat în perioada de planificare a POAT și prin activarea mecanismului de consultare a partenerilor și părților interesate (descriș la 7.2.1), precum și prin validarea direcțiilor de acțiune, a obiectivului general și a obiectivelor specifice, a axelor prioritare și acțiunilor stabilite.

Rezultatele acestei abordări participative din perioada de programare creează premise favorabile pentru asigurarea complementarității, utilizarea eficientă a resurselor și

obținerea unor rezultate sinergice în urma intervențiilor de AT din cadrul PO în perioada de implementare efectivă.

2. Coordonare AT în implementarea PO

Conform AP, MFE va înființa un mecanism de coordonare cu structuri pe trei niveluri (interministerial strategic, interinstituțional tematic, operațional) pentru a asigura coerența intervențiilor, complementarităților și sinergiilor din fazele de programare și punere în aplicare, unul din grupurile de lucru operaționale fiind Grupul de Lucru Asistență Tehnică și Resurse Umane, care se va reuni trimestrial. Acest grup de lucru va continua activitatea CCAT din perioada de programare 2007-13, având rolul de armonizare a abordărilor, ghidaj și dezvoltarea capacități în acest domeniu, inclusiv coordonarea rețelei și identificare a nevoilor de AT pentru întărirea capacității administrative la nivelul FESI, precum și coordonarea procesului de rambursare a cheltuielilor salariale pentru personalul implicat în gestionarea FESI în vederea asigurării unei abordări unitare. Așa cum este precizat în AP, GLF vor fi constituite din reprezentanți ai MFE, AM, precum și ai altor experți, inclusiv ai partenerilor socio-economici, în funcție de caz. Pentru alte acțiuni sprijinite la inițiativa Comisiei, coordonarea acțiunilor de AT se va realiza prin instrumentele oferite de Programul de Sprijin pentru Reforme Structurale gestionat la nivelul Serviciului de Sprijin pentru Reforme Structurale din cadrul CE.

9. CONDIȚIONALITĂȚI EX ANTE

9.1 Condiționalități ex ante

Informații referitoare la evaluarea aplicabilității și îndeplinirii condiționalităților ex ante (opțional).

La nivelul POAT nu sunt stabilite condiționalități ex-ante specifice, iar dintre condiționalitățile ex-ante orizontale, aplicabile POAT sunt cele referitoare la existența capacității administrative pentru implementarea și aplicarea legislației și politicii antidiscriminare și egalitate de șanse, precum și a Convenției Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități, existența aranjamentelor pentru aplicarea eficace a legislației comunitare privind achizițiile publice în domeniul FESI, precum și cea referitoare la existența bazei statistice necesare pentru realizarea evaluărilor care să analizeze eficacitatea și impactul programelor.

În ceea ce privește condiționalitatea generală G4 referitoare la achizițiile publice, un plan de acțiune detaliat este prezentat în Anexa VIII a POAT.

Tabelul 24: Condiționalitățile ex-ante aplicabile și evaluarea îndeplinirii acestora

Condiționalitate ex-ante	Axele prioritare la care se aplică condiționalitatea	Condiționalitatea ex ante îndeplinită (Da/Nu/Parțial)
G.1 - Existența unei capacități administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea legislației antidiscriminare a Uniunii și a politicii în materie de fonduri ESI.	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	Da
G.2 - Existența unei capacități administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea legislației Uniunii privind egalitatea de gen și a politicii în materie de fonduri ESI.	AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România	Da

Condiționalitate ex-ante	Axele prioritare la care se aplică condiționalitatea	Condiționalitatea ex ante îndeplinită (Da/Nu/Parțial)
G.3 - Existența capacității administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea Convenției Organizației Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu handicap (UNCRPD) în domeniul fondurilor ESI în conformitate cu Decizia 2010/48/CE a Consiliului.	<p>AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri</p> <p>AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI</p> <p>AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România</p>	Da
G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.	<p>AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri</p> <p>AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI</p> <p>AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România</p>	Nu
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.	<p>AP 1 - Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri</p> <p>AP 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI</p> <p>AP 3 - Creșterea eficienței și eficacității resurselor umane implicate în sistemul de coordonare, gestionare și control al FESI în România</p>	Parțial

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
G.1 - Existența unei capacități administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea legislației antidiscriminare a Uniunii și a politicii în materie de fonduri ESI.	1 - Măsuri în conformitate cu cadrul instituțional și juridic al statelor membre pentru implicarea organismelor responsabile pentru promovarea unui tratament egal pentru toate persoanele pe tot parcursul pregătirii și realizării programelor, inclusiv furnizarea de consiliere privind egalitatea în activitățile conexe fondurilor ESI;	Da	www.cncd.org.ro/legislatie/	<p>În comitetele de monitorizare pentru PO 2014-2020 este implicat și CNCd.</p> <p>De asemenea, s-a elaborat un proiect al documentului-cadru pentru consultarea și, respectiv, implicarea organismelor responsabile de antidiscriminare și un proiect de protocol între CNCd și AM-uri, documentul aflându-se în proces de consultare.</p> <p>În conformitate cu art 2 alin f din HG 1194/2001, Consiliul National pentru Combaterea Discriminării are atribuții privind urmărirea aplicării și respectării, de către autoritățile publice, persoanele juridice și persoanele fizice, a dispozițiilor normative ce privesc prevenirea, sancționarea și eliminarea tuturor formelor de discriminare.</p>
G.1 - Existența unei capacități administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea legislației antidiscriminare a Uniunii și a politicii în materie de fonduri ESI.	2 - Măsuri pentru formarea personalului autorităților implicat în gestionarea și controlul fondurilor ESI în domeniul legislației și politicilor antidiscriminare ale UE.	Da	http://www.cncd.org.ro/noutati/Comunicate-de-presa/Lansarea-proiectului-Formare-in-domeniul-antidiscriminarii-egalitatii-de-gen-si-al-drepturilor-persoanelor-cu-dizabilitati-212/ http://www.fonduri-ue.ro/res/filepicker_users/cd25a	Se implementează Contractul de finanțare nr. 1.3.174 din 14.05.2014 pentru proiectul "Formare în domeniul anti discriminării, egalității de gen și al drepturilor persoanelor cu dizabilități", adresat angajaților din Autoritățile de Management, Organismele Intermediare, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plăți și Ministerul Fondurilor Europene" Rezultate așteptate. Cursurile vor fi

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
			597fd-62/Informative/anunturi/06.08.2014/Anunt.MFE.06.08.2014.pdf	continue până la finalul anului 2015. Până în prezent s-au făcut cursuri pentru modulul 1 antidiscriminare, fiind instruite 346 persoane din totalul de 602. În luna februarie 2015 vor demara modulul 2 și 3 al proiectului care vizează instruire privind egalitatea de șanse între femei și bărbați și drepturile persoanelor cu dizabilități.
G.2 - Existența unei capacități administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea legislației Uniunii privind egalitatea de gen și a politicii în materie de fonduri ESI.	1 - Măsuri în conformitate cu cadrul instituțional și juridic al statelor membre pentru implicarea organismelor responsabile pentru promovarea egalității de gen pe tot parcursul pregătirii și realizării programelor, inclusiv furnizarea de consiliere privind egalitatea de gen în activitățile conexe fondurilor ESI.	Da	www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/2014-domenii/egalitate-de-sanse-intre-femei-si-barbati/1849-legislatia-in-domeniul-egalitatii-de-sanse-intre-femei-si-barbati www.fonduri-ue.ro/poscce/fonduri_structurale/cmonitorizare/HG_CM_POS_CCE_Nr_1227_2007_230109.PDF www.fonduri-ue.ro/posdru/images/doc/rof_cm_modificat_dupa_consultare_fin_al.pdf www.mdrl.ro/_documente/POR/hotarari/Componenta%20CM%20POR%20-%20anexa%201%20regulament.pdf	Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice este membru în Comitetele de monitorizare ale programelor operaționale 2007-2013. Conform art 4, lit c, punctul 3 din HG 344/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice, acesta are atribuții privind elaborarea și aplicarea politicilor și planurilor naționale de acțiune ale Guvernului în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați. În comitetele de monitorizare pentru PO 2014-2020 este implicat și CNCND. De asemenea, s-a elaborat un proiect al documentului-cadru pentru consultarea și, respectiv, implicarea organismelor responsabile de antidiscriminare și un proiect de protocol între CNCND și AM-uri, documentul aflându-se în proces de consultare.

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
			www.poa.ro/upload/poa_docs/regulament%20cm%20poa.pdf	
G.2 - Existența unei capacități administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea legislației Uniunii privind egalitatea de gen și a politicii în materie de fonduri ESI.	2 - Măsuri pentru formarea personalului autorităților implicat în gestionarea și controlul fondurilor ESI în domeniul legislației și politicilor Uniunii în materie de egalitate de gen și de integrare a dimensiunii de gen.	Da	http://www.cncd.org.ro/noutati/Comunicate-de-presa/Lansarea-proiectului-Formare-in-domeniul-antidiscriminarii-egalitatii-de-gen-si-al-drepturilor-persoanelor-cu-dizabilitati-212/ http://www.fonduri-ue.ro/res/filepicker_users/cd25a597fd-62/Informative/anunturi/06.08.2014/Anunt.MFE.06.08.2014.pdf	Se implementează Contractul de finanțare nr. 1.3.174 din 14.05.2014 pentru proiectul "Formare în domeniul anti-discriminării, egalității de gen și al drepturilor persoanelor cu dizabilități", adresat angajaților din Autoritățile de Management, Organismele Intermediare, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plăți și Ministerul Fondurilor Europene" Rezultate așteptate. Cursurile vor fi continuate până la finalul anului 2015. Până în prezent s-au făcut cursuri pentru modulul 1 antidiscriminare, fiind instruite 346 persoane. În luna februarie 2015 vor demara modulul 2 și 3 al proiectului care vizează instruirea privind egalitatea de șanse între femei și bărbați și drepturile persoanelor cu dizabilități.
G.3 - Existența capacității administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea Convenției Organizației Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu handicap (UNCRPD) în domeniul fondurilor ESI în conformitate cu Decizia 2010/48/CE a Consiliului.	1 - Măsuri în conformitate cu cadrul instituțional și juridic al statelor membre pentru consultarea și implicarea organismelor responsabile pentru protecția drepturilor persoanelor cu handicap sau a organizațiilor reprezentative ale persoanelor cu handicap sau a altor părți interesate	Da	http://www.cncd.org.ro/legislatie/ http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala/112:legislatie-combaterea-discriminarii/ www.fonduri-	MMFPSPV este membru în Comitetele de monitorizare ale programelor operaționale 2007-2013. Conform art.4 litera i) pct 1 din HG 344/2014, MMFPSPV elaborează, coordonează și monitorizează implementarea strategiei naționale în

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
	relevante pe tot parcursul pregătirii și realizării programelor.		<p>ue.ro/poscce/fonduri_structurale/cmonitorizare/HG_CM_POS_CCE_Nr_1227_2007_230109.PDF</p> <p>www.fonduri-ue.ro/posdru/images/doc/rof_cm_modificat_dupa_consultare_fin_al.pdf</p> <p>www.mdrl.ro/_documente/POR/hotarari/Componenta%20CM%20POR%20-%20anexa%201%20regulament.pdf</p> <p>www.poaat.ro/upload/poaat_docs/regulament%20cm%20poaat.pdf</p>	<p>domeniul handicapului și a planului național de acțiune.</p> <p>În comitete de monitorizare pentru PO 2014-2020, alături de aceste organisme sunt implicate și CNCD și Direcția Protecția Persoanelor cu Dizabilități din MMFPSPV .</p> <p>De asemenea, s-a elaborat un proiect al documentului-cadru pentru consultarea și, respectiv, implicarea organismelor responsabile de antidiscriminare și un proiect de protocol între MMFPSPV, CNCD și AM-uri, documentul aflându-se în proces de consultare.</p> <p>În conformitate cu art 2 alin f din HG 1194/2001, CNCD are atribuții privind urmărirea aplicării și respectării, de către autoritățile publice, persoanele juridice și persoanele fizice, a dispozițiilor normative ce privesc prevenirea, sancționarea și eliminarea tuturilor formelor de discriminare.</p>
G.3 - Existența capacității administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea Convenției Organizației Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu handicap (UNCRPD) în domeniul fondurilor	2 - Măsuri pentru formarea personalului autorităților implicat în gestionarea și controlul fondurilor ESI în domeniul legislației aplicabile a Uniunii și în domeniul legislației și politicilor naționale privind persoanele cu handicap, inclusiv în ceea ce	Da	http://www.cncd.org.ro/noutati/Comunicate-de-presa/Lansarea-proiectului-Formare-in-domeniul-antidiscriminarii-egalitatii-de-gen-si-al-drepturilor-persoanelor-cu-	Se implementează Contractul de finanțare nr. 1.3.174 din 14.05.2014 pentru proiectul "Formare în domeniul anti-discriminării, egalității de gen și al drepturilor persoanelor cu dizabilități", adresat angajaților din Autoritățile de Management, Organismele

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
ESI în conformitate cu Decizia 2010/48/CE a Consiliului.	privește aplicarea practică a UNCRPD, reflectată în legislația Uniunii și cea națională, după caz.		http://www.fonduri-ue.ro/res/filepicker_users/cd25a597fd-62/Informative/anunturi/06.08.2014/Anunt.MFE.06.08.2014.pdf	Intermediare, Autoritatea de Audit, Autoritatea de Certificare și Plăți și Ministerul Fondurilor Europene" Rezultate așteptate. Cursurile vor fi continuate până la finalul anului 2015. Până în prezent s-au făcut cursuri pe antidiscriminare, fiind instruite 346 persoane. În luna februarie 2015 vor demara modulul 2 și 3 al proiectului care vizează instruirea privind egalitatea de șanse între femei și bărbați și drepturile persoanelor cu dizabilități.
G.3 - Existența capacității administrative pentru punerea în aplicare și aplicarea Convenției Organizației Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu handicap (UNCRPD) în domeniul fondurilor ESI în conformitate cu Decizia 2010/48/CE a Consiliului.	3 - Măsuri pentru asigurarea monitorizării aplicării articolului 9 din UNCRPD în legătură cu fondurile ESI pe tot parcursul pregătirii și realizării programelor.	Da	http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/2014-domenii/protectie-sociala/ppd/renph http://www.prestatiisociale.ro/index.php/welcome/page/inspectie-sociala/49/ http://www.fonduri-ue.ro/documente-programare/documente-cadru-de-implementare	Conform art 2 Legea 221/2010 de ratificare a CDPD, MMFPSPV prin DPPD, este autoritate de coordonare pentru implementarea Convenției. Aplicarea art 9 UNCRPD este realizată prin Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială are reprezentare teritorială și atribuții de inspecție privind sistemul național de asistență socială și participă la monitorizarea implementării art 9 din UNCRPD pe parcursul pregătirii și implementării programelor. Legislația românească garantează drepturi egale pentru cetățeni în scopul participării fără discriminare la viața

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
				<p>economică și socială, inclusiv în procesul de evaluare/selecție/implementare a proiectelor finanțate în cadrul PO.</p> <p>DCI 2007-2013 conțin măsuri pentru asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități. Acestea se vor regăsi și în ghidurile aferente perioadei 2014-2020.</p>
<p>G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.</p>	<p>1 - Măsuri pentru aplicarea eficace a normelor Uniunii din domeniul achizițiilor publice prin intermediul unor mecanisme adecvate.</p>	<p>Nu</p>		<p>Cadrul legislativ național privind achizițiile publice este complet armonizat cu acquis-ul comunitar (OUG nr. 34/2006, HG nr. 925/2006, legislație de nivel terțiar).</p> <p>Prevederile legislative au fost detaliate în protocoale între AM-uri, ANRMAP și UCVAP, care au fost revizuite sub coordonarea MFE, pentru a defini mecanismul de cooperare și feedback, momentul și amploarea verificărilor făcute de fiecare instituție și termenele limită procedurale.</p> <p>Prin memorandum guvernamental a fost instituit mecanismul pentru identificarea ex-ante a conflictului de interese care prevede acordarea către ANI a tuturor competențelor necesare verificării conflictului de interese la</p>

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
				<p>procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice.</p> <p>Prin memorandum au fost stabilite liste de verificare care asigură identificarea neregulilor la nivel orizontal din procesul de achiziții publice. OUG 66/2011 stabilește corecțiile ce trebuie aplicate în caz de nereguli.</p>
<p>G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.</p>	<p>2 - Măsuri de asigurare a procedurilor transparente de atribuire a contractelor.</p>	<p>Nu</p>		<p>OUG 34/2006 care reglementează domeniul achizițiilor publice stabilește principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziții publice: nediscriminarea, tratamentul egal; recunoașterea reciprocă; transparența, proporționalitatea; eficiența utilizării fondurilor publice și asumarea răspunderii.</p> <p>Verificările ex-ante realizate de ANRM/UCVAP asigură îndrumare pentru autoritățile contractante.</p> <p>Redactarea documentelor de licitație și evaluarea de oferte se face de către autoritatea contractantă cu respectarea legislației terțiare, evitându-se apariția</p>

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
				<p>situațiilor identificate de către Comisia Europeană/AA.</p> <p>SEAP este actualizat constant conform modificărilor legislative și este gestionat de MSI, acesta conținând toate invitațiile pentru depunerea de oferte cu o valoare estimată mai mică decât pragul specificat în directivele UE.</p> <p>Pentru achizițiile directe cu o valoare mai mare de 5000 € sunt trimise notificări în sistem de către autoritățile contractante www.e-licitatie.ro.</p>
G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.	3 - Modalitățile de formare și de difuzare a informațiilor pentru personalul implicat în implementarea fondurilor ESI.	Nu		<p>S-au organizat sesiuni de formare pentru personalul implicat în aplicarea legislației UE privind achizițiile publice la toate nivelurile relevante (AM-uri, OI-uri, AC, AA și beneficiari).</p> <p>Proiectul "Sprijin pentru personalul implicat în gestionarea instrumentelor structurale pentru a optimiza sistemul de achiziții publice" asigură diseminarea și schimbul de informații privind domeniul achizițiilor publice și organizarea de grupuri de lucru</p>

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
				<p>comune (ANRMAP, UCVAP, MFE, ACP, AA și AM-uri).</p> <p>Proiectul "Instruire aplicată pentru continuarea întăririi capacității instituționale a administrației publice din România pentru o gestionare eficientă a fondurilor structurale" va furniza programe de formare în gestionarea instrumentelor structurale și a achizițiilor publice pentru toate organismele implicate în aplicarea normelor privind achizițiile publice în domeniul fondurilor ESI.</p> <p>SEAP oferă informații pentru tot personalul care aplică normele UE privind achizițiile publice.</p>
G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.	4 - Măsuri de asigurare a capacității administrative de punere în aplicare și aplicare a normelor Uniunii din domeniul achizițiilor publice.	Nu		<p>Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice (ANRMAP) are un rol fundamental în elaborarea, promovarea și aplicarea politicii de achiziții publice.</p> <p>Ministerul Fondurilor Europene a elaborat un Ghid privind principalele riscuri în domeniul achizițiilor publice. Ghidul se bazează pe recomandările Comisiei Europene emise în urma misiunilor de audit. Acest ghid ajută beneficiarii să evite greșelile în acest domeniu.</p>

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
				În prezent este în vigoare o documentație standardizată pentru proiectele de infrastructură (sectorul mediului și al transportului), folosită de către Autoritățile Contractante. http://www.anrmap.ro/documente
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.	1 - Existența unor măsuri privind colectarea și agregarea rapidă a datelor statistice, cu următoarele elemente: identificarea surselor și mecanismelor de asigurare a validării statistice.	Nu	http://www.fonduri-ue.ro/propunerea-oficiala-a-acordului-de-parteneriat-2014-2020 Programul Operațional Asistență Tehnică https://smis.fonduri-ue.ro/NSRF/index2.html Back-office: http://my.smis.fonduri-ue.ro/ Front-office: https://www.mysmis.ro/ Documentația tehnică aferentă SMIS/MYSMIS: Proceduri de realizare a copiilor de siguranță ale bazei de date SMIS, Proceduri de recuperare a sistemului informatic SMIS (de furnizat la cerere) http://www.dataprotection.ro/?page=legislatie_primara	Capitolul 4.1 al Acordului de Parteneriat furnizează informații privind sistemele electronice existente și acțiunile planificate pentru a permite gradual schimbul de informații între beneficiari și autoritățile responsabile de managementul și controlul fondurilor. Astfel, aranjamentele de colectare, stocare, prevenire a corupției/pierderii și protecție a datelor, precum și locația de păstrare a acestora sunt deja realizate, fiind necesare doar ajustări la cerințele adiționale ale Regulamentului delegat (UE) nr. 480/2014. În POAT sunt stabilite sursa datelor și frecvența raportării pentru fiecare indicator de realizare și de rezultat. Pentru îndeplinirea în totalitate a criteriului este necesară stabilirea organismelor responsabile pentru colectarea datelor de la sursa de date, a resurselor umane aferente, a termenelor de colectare a datelor, a conținutului

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
				datelor și a modalităților de procesare a acestora.
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.	2 - Existența unor măsuri privind colectarea și agregarea rapidă a datelor statistice, cu următoarele elemente: măsuri de publicare și de disponibilitate publică a datelor agregate.	Nu	http://www.poa.ro/poa_108.html?rapoarte_anuale_de_implem_entare	Este necesară stabilirea măsurilor pentru publicarea datelor agregate.
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.	3 - Un sistem eficient de indicatori de rezultat care să includă: selectarea indicatorilor de rezultat pentru fiecare program care să ofere informații cu privire la motivele pentru care au fost selectate acțiunile politice finanțate prin program.	Da	Raportul de evaluare ex-ante, transmis prin SFC 2014 ca anexă la POAT (Anexa IV).	În POAT au fost stabiliți indicatori de rezultat care au fost analizați în raportul de evaluare ex-ante prin prisma subcriteriilor menționate.
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor	4 - Un sistem eficient de indicatori de rezultat care să includă: stabilirea de ținte pentru acești indicatori.	Da	Raportul de evaluare ex-ante, transmis prin SFC 2014 ca anexă la POAT (Anexa IV).	În POAT au fost stabiliți indicatori de rezultat care au fost analizați în raportul de evaluare ex-ante prin prisma subcriteriilor menționate.

Condiționalitate ex-ante	Criterii	Criteriile îndeplinite (Da/Nu)	Referință	Explicații
dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.				
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.	5 - Un sistem eficient de indicatori de rezultat care să includă: robustețea și validarea statistică, claritatea interpretării normative, capacitatea de reacție la politică, colectarea în timp util a datelor.	Da	Raportul de evaluare ex-ante, transmis prin SFC 2014 ca anexă la POAT (Anexa IV).	În POAT au fost stabiliți indicatori de rezultat care au fost analizați în raportul de evaluare ex-ante prin prisma subcriteriilor menționate.
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.	6 - Proceduri pentru a se asigura că toate operațiunile finanțate prin program adoptă un sistem eficace de indicatori.	Nu		

9.2 Descrierea acțiunilor pentru îndeplinirea condiționalităților ex ante, organisme responsabile și calendar

Tabelul 25: Acțiunile pentru îndeplinirea condiționalităților ex-ante generale aplicabile

Condiționalitate ex-ante generală	Criteriile neîndeplinite	Acțiunile care urmează să fie întreprinse	Termenul-limită (data)	Organisme responsabile
G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.	1 - Măsuri pentru aplicarea eficace a normelor Uniunii din domeniul achizițiilor publice prin intermediul unor mecanisme adecvate.	A se vedea Anexa VIII - Planul de acțiune detaliat privind achizițiile publice, la POAT 2014-2020.	31.12.2016	ANAP
G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.	2 - Măsuri de asigurare a procedurilor transparente de atribuire a contractelor.	A se vedea Anexa VIII - Planul de acțiune detaliat privind achizițiile publice, la POAT 2014-2020.	31.12.2016	ANAP SGG MFP CNADNR ANI Curtea de Conturi
G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.	3 - Modalitățile de formare și de difuzare a informațiilor pentru personalul implicat în implementarea fondurilor ESI.	A se vedea Anexa VIII - Planul de acțiune detaliat privind achizițiile publice, la POAT 2014-2020.	31.12.2016	ANAP MFP MDRAP MMAP AADR
G.4 - Existența unor măsuri de aplicare eficace a dreptului Uniunii din domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește fondurile ESI.	4 - Măsuri de asigurare a capacității administrative de punere în aplicare și aplicare a normelor Uniunii din domeniul achizițiilor publice.	A se vedea Anexa VIII - Planul de acțiune detaliat privind achizițiile publice, la POAT 2014-2020.	31.12.2016	MFP ANAP CNSC CSM

Condiționalitate ex-ante generală	Criteriile neîndeplinite	Acțiunile care urmează să fie întreprinse	Termenul-limită (data)	Organisme responsabile
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.	1 - Existența unor măsuri privind colectarea și agregarea rapidă a datelor statistice, cu următoarele elemente: identificarea surselor și mecanismelor de asigurare a validării statistice.	1.Elaborarea și aprobarea procedurilor de monitorizare a indicatorilor financiari și fizici ai POAT, care vor conține informații privind organismele responsabile pentru colectarea datelor, resursele umane dedicate, termenele de colectare a datelor, conținutul datelor și modalitățile de procesare a acestora. 2. Adaptarea SMIS/MySMIS la cerințele Regulamentului Delegat (UE) nr. 480/2014.	31.12.2015	MFE/AM POAT
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.	2 - Existența unor măsuri privind colectarea și agregarea rapidă a datelor statistice, cu următoarele elemente: măsuri de publicare și de disponibilitate publică a datelor agregate.	Elaborarea și aprobarea în CM a Strategiei de Comunicare, care va include măsurile pentru publicarea și punerea la dispoziția publicului a datelor agregate.	30.06.2015	MFE
G.7 - Existența unei baze statistice necesare pentru a efectua evaluări ale eficacității și impactului programelor. Existența unui sistem de indicatori de rezultat necesari pentru selectarea acțiunilor care contribuie în modul cel mai	6 - Proceduri pentru a se asigura că toate operațiunile finanțate prin program adoptă un sistem eficace de indicatori.	1. Elaborarea și aprobarea procedurilor de monitorizare a indicatorilor financiari și fizici ai POAT, care vor conține informații privind organismele responsabile pentru colectarea datelor, resursele umane dedicate, termenele de colectare a datelor, conținutul datelor și modalitățile de procesare a acestora.	31.12.2015	MFE

Condiționalitate ex-ante generală	Criteriile neîndeplinite	Acțiunile care urmează să fie întreprinse	Termenul-limită (data)	Organisme responsabile
eficient la obținerea rezultatelor dorite, monitorizarea progreselor înregistrate în obținerea rezultatelor și efectuarea evaluării impactului.		2. Elaborarea și aprobarea în CM a Planului de Evaluare a Programului care va identifica datele necesare evaluărilor și realizarea ulterioară a aranjamentelor de colectare sau accesare a datelor necesare evaluărilor de impact, altele decât cele furnizate de sistemul de monitorizare.		

10. REDUCEREA SARCINII ADMINISTRATIVE PENTRU BENEFICIARI

Rezumat al evaluării sarcinii administrative a beneficiarilor și, dacă este cazul, acțiunile planificate însoțite de un grafic indicativ de reducere a sarcinii administrative.

Așa cum este menționat în AP, Ministerul Fondurilor Europene a comandat un studiu de evaluare pentru a analiza sarcina administrativă asupra beneficiarilor FESI. La începutul lunii iunie 2014 a fost publicată o primă ediție a raportului de evaluare, care include propuneri generale de simplificare, bazate pe prima rundă de interviuri și de grupuri tematice cu beneficiarii și cu reprezentanții autorităților de management. Recomandările sunt structurate pe etapele principale ale ciclului proiectului: depunerea cererilor și semnarea contractelor de finanțare, implementarea și etapa ulterioară implementării, existând și sugestii orizontale. Toate recomandările finale vor fi analizate, iar apoi va fi elaborat un plan de acțiune pentru punerea lor în aplicare.

Simplificarea prevăzută pentru punerea în aplicare a politicii de coeziune pentru perioada 2014-2020 este structurată pe trei axe, pe baza rezultatelor identificate în raportul menționat anterior:

Etapa de depunere a cererilor și de semnare a contractelor de finanțare:

- pentru a permite solicitanților să elaboreze proiectele în mod corespunzător, autorităților de management li se va solicita să publice, până la sfârșitul fiecărui an, planificarea cererilor de proiecte pentru anul următor. Planificarea va fi actualizată trimestrial;
- asigurarea informării uniforme a solicitanților care prezintă proiecte similare, oferind orientare și formare pentru membrii personalului din cadrul autorității de management care sunt desemnați clar în acest sens;
- pentru a reduce perioada dintre depunerea cererilor și semnarea contractelor de finanțare și pentru a evita riscurile asociate, autoritățile competente vor contracta echipe de evaluatori în timp util (dacă este posibil, prin acorduri-cadru), pe baza planificării cererilor de proiecte. Evaluatorii trebuie să beneficieze de formare atât cu privire la metodologia de evaluare, cât și cu privire la cerințele fiecărui program specific;
- crearea unui sistem informatic dedicat pentru a asigura interoperabilitatea diferitelor sisteme ale instituțiilor publice care dețin baze de date cu informații despre beneficiari, în vederea reducerii numărului de documente solicitate, în special în etapa de selecție a proiectelor; informațiile vor putea fi accesate online de către autoritățile de management sau organismele intermediare;
- asigurarea mecanismului de “ghișeu unic” pentru IMM-uri, pentru a cărui operaționalizare se va utiliza rețeaua teritorială a punctelor de informare gestionate de MFE.

Prin sprijinirea măsurilor care vizează îmbunătățirea implementării regulilor privind achizițiile publice de către instituțiile și organismele implicate în implementarea, managementul și controlul FESI, precum și prin punerea în practică a mecanismului de tip “ghișeu unic” care va asigura transparența referitoare la fonduri, POAT va contribui la simplificarea și reducerea barierelor administrative cu impact asupra dezvoltării pieței

interne și facilitarea comerțului exterior în măsură a influența pozitiv competitivitatea întreprinderilor regionale și a economiei, în ansamblu.

Etapa de implementare:

- ar trebui create birouri de asistență dedicate sau ar trebui desemnate persoane dedicate care să asigure informarea uniformă a beneficiarului cu privire la problemele orizontale precum achizițiile publice sau modificările din legislația națională (de exemplu, legea contabilității);
- procedurile ar trebui actualizate în vederea armonizării la nivelul programelor, pentru a evita solicitarea unor documente inutile sau a acelorași documente de mai multe ori și pentru a stabili termene precise pentru fiecare activitate (de exemplu, pentru acordarea unui răspuns la contestații, analizarea cererilor de rambursare etc.);
- îmbunătățirea calității și simplificarea ghidurilor scrise. Toate modificările ghidurilor adresate beneficiarilor ar trebui publicate în versiune consolidată, pentru a reduce riscul inconsecvențelor;
- elaborarea unui format standard de cerere de plată, pe cât posibil pentru toate programele operaționale;
- utilizarea unor opțiuni simplificate privind costurile, ori de câte ori este cazul.

Acțiuni orizontale:

- integrarea progresivă a gestionării bazate pe riscuri, cu concentrarea verificărilor și a auditului în domeniile în care riscul este evaluat drept cel mai ridicat din punct de vedere al aspectelor tehnice ale proiectelor, al importanței financiare a proiectelor, al capacității/istoricului beneficiarului;
- elaborarea unui manual de audit și control, care să fie cunoscut beneficiarilor fondurilor europene;
- trecerea la sistemul informatizat, cu schimburi electronice de date între autorități și beneficiari;
- introducerea semnăturii electronice pentru asigurarea valabilității juridice a documentelor electronice;
- asigurarea compatibilității instrumentelor informatice cu pachetele de scriere și editare de text folosite pe scară largă de beneficiari.

În conformitate cu dispozițiile Regulamentului privind dispozițiile comune și cu reglementările specifice fiecărui fond, Ministerul Fondurilor Europene ia în considerare posibilitatea de a adopta măsurile necesare pentru utilizarea tuturor celor trei tipuri de opțiuni simplificate privind costurile – suma forfetară, ratele forfetare și baremul standard pentru costurile unitare, în special pentru intervențiile FSE.

În plus față de propunerile de simplificare, România acordă atenție rezultatelor studiului „Îmbunătățirea cadrului național pentru pregătirea și punerea în aplicare a proiectelor de investiții publice” elaborat de Banca Mondială.

Pentru a garanta punerea în aplicare și îmbunătățirea acțiunilor de simplificare propuse, la nivelul AP va fi instituit un grup de lucru funcțional dedicat simplificării, sub coordonarea MFE.

Luând în considerare că unele acțiuni descrise mai sus vor fi puse în aplicare prin intermediul asistenței tehnice, POAT va fi accesat pentru implementarea acestui tip de acțiuni. În acest scop, POAT va sprijini activitățile grupului de lucru pentru simplificare menționat mai sus, precum și acțiunile orizontale la nivelul sistemului și cele specifice la nivelul POAT, POC și POIM.

Totodată, în ceea ce privește beneficiarii POAT, etapa implementării acțiunilor de simplificare va fi monitorizată îndeaproape de Comitetul de monitorizare a POAT. Rezultatele punerii în aplicare a acțiunilor de simplificare vor fi analizate în cadrul unei evaluări a îmbunătățirilor, care va fi prevăzută în planul de evaluare. Autoritatea de management va colecta opiniile și propunerile beneficiarilor o dată la doi ani, prin intermediul unor chestionare și interviuri, în vederea efectuării unor simplificări ulterioare.

11. PRINCIPII ORIZONTALE

11.1 Dezvoltarea durabilă

Descrierea acțiunilor specifice pentru soluționarea cerințelor de protecție a mediului, eficienței resurselor, diminuarea și adaptarea la schimbările climatice, rezistența la dezastre, prevenirea și gestionarea riscului în selectarea operațiilor.

Introducerea dezvoltării durabile implică recunoașterea și luarea în considerare a principiului sub toate aspectele și în toate fazele ciclului de viață al programelor operaționale. Conform AP, ”toate Programele Operaționale, cu excepția celui de Asistență Tehnică, vor include o descriere a acțiunilor specifice care vor ține cont de cerințele privind protecția mediului, eficiența energetică, adaptarea și atenuarea schimbărilor climatice, rezistența la dezastre, precum și managementul și prevenirea riscurilor.”

Această excepție este prevăzută de art.96, alin 8 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

Mai mult decât atât, având în vedere specificitatea POAT, se apreciază că activitățile întreprinse vor avea o influență neutră asupra acestei teme orizontale. Proiectele derulate în cadrul POAT nu vor cauza prejudicii mediului înconjurător, ci, din contră, vor căuta să-l îmbunătățească. Se va avea în vedere ca proiectele finanțate prin POAT să respecte politicile orizontale ale UE cu privire la dezvoltarea durabilă. Se va avea în vedere:

- Instruire pe teme orizontale de dezvoltare durabilă pentru beneficiarii POAT 2014-2020, în special persoanele implicate în evaluare de proiecte și monitorizare;
- Instruire pe teme orizontale ale dezvoltării durabile pentru solicitanții și promotorii de proiecte;
- Crearea de oportunități pentru discuții și schimb de experiență în domeniul dezvoltării durabile - prin conferințe, platforme de discuții, grupuri de lucru, rețele tematice;
- Elaborarea de studii sau evaluări în acest domeniu.

11.2 Egalitatea de șanse și nediscriminarea

Descriere a acțiunilor specifice de promovare a egalității de șanse și prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă sau orientare sexuală în timpul pregătirii, proiectării și implementării

programului operațional și, în special, în legătură cu accesul la finanțare, luând în considerare nevoile diferitelor grupuri-țintă expuse riscului acestor tipuri de discriminare și, mai ales, cerințele pentru asigurarea accesibilității pentru persoanele cu handicap.

Egalitatea de șanse și nediscriminarea nu sunt aplicabile POAT, conform art.96, alin 7 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

Cu toate acestea, prin POAT se va asigura sprijin pentru funcționarea și întărirea capacității Grupului de lucru privind principiile orizontale prevăzute în cadrul AP.

În plus, în cadrul activităților de informare și publicitate susținute din POAT, se vor include o serie de inițiative dedicate promovării egalității de șanse și nediscriminării, precum publicarea de informații în mai multe limbi ale minorităților și/ sau în mai multe formate (ex. Braille, audio) accesibile persoanelor cu dizabilități.

11.3 Egalitatea de gen

Descrierea contribuției programului operațional la promovarea egalității de gen și, dacă este cazul, aranjamentele prin care se asigură integrarea acestei perspective la nivelul programului operațional și al operațiunilor.

Egalitatea de gen nu este aplicabilă POAT, conform art.96, alin 7 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.

Cu toate acestea, prin POAT se va asigura sprijin pentru funcționarea și întărirea capacității Grupului de lucru privind principiile orizontale prevăzute în cadrul AP.

12. ELEMENTE SEPARATE

12.3 Parteneri relevanți implicați în pregătirea programului

Lista partenerilor relevanți consultați, structurată pe categorii de parteneri relevanți conform prevederilor Regulamentului delegat nr.240/2014 privind Codul european de conduită referitor la parteneriat, în cadrul fondurilor europene structurale și de investiții

1). Autorități regionale, locale, urbane și alte autorități publice competente, inclusiv:

a). autoritățile regionale, reprezentanții naționali ai autorităților locale și autoritățile locale care reprezintă cele mai mari orașe și zone urbane, ale căror competențe sunt legate de utilizarea planificată a FESI care contribuie la program.

Forma de consultare: Interviuri

- Autoritatea de Management POS Mediu
- Autoritatea de Management POS DRU
- Autoritatea de Management POS T
- Autoritatea de Management POS CCE
- Autoritatea de Management PNDR
- Autoritatea de Management PODCA
- Ministerul Afacerilor Interne, Unitatea Politici Publice
- Autoritatea Națională pentru Reglementare și Monitorizarea Achizițiilor Publice
- Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice din cadrul Ministerului Finanțelor Publice
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
- Inspectoratul General pentru Situații de Urgență
- Autoritatea de Audit
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici
- Ministerul Finanțelor Publice
- Direcția Generală Autoritatea de Certificare și Plată

Forma de consultare: Focus Grup

- Asociația Comunelor din România
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului

b) reprezentanți naționali sau regionali ai instituțiilor de învățământ superior, furnizorii de servicii de formare și consiliere și centrele de cercetare, în vederea utilizării planificate a FESI care contribuie la program;

Forma de consultare: Focus Grup

- Academia Română
- Federația Sindicatelor Lucrătorilor din Cercatare-Dezvoltare din România
- Forma de consultare: Panel experți independenți

c) alte autorități publice responsabile cu aplicarea principiilor orizontale menționate la articolele 4-8 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, în vederea utilizării prevăzute a FESI care contribuie la program și, în special, organismele de promovare a egalității de tratament, stabilite în conformitate cu Directiva 2000/43/CE a Consiliului, Directiva 2004/113/CE a Consiliului și Directiva 2006/54/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

Forma de consultare: Focus Grup

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice/ Direcția Ocupare și Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați

d) alte organisme organizate la nivel național, regional sau local și autoritățile care reprezintă domeniile în care se efectuează investițiile teritoriale integrate și strategiile de dezvoltare locală finanțate de program;

Forma de consultare: Focus Grup

- Autoritățile de Management și Organismele Intermediare din sistemul de gestionare al Instrumentelor Structurale.

Forma de consultare: Panel de experți

2). Parteneri economici și sociali, inclusiv:

a) organizații ale partenerilor sociali recunoscute la nivel național sau regional, în special organizațiile de tip confederativ generale și organizațiile sectoriale, ale căror sectoare sunt legate de utilizarea planificată a FESI care contribuie la program;

Forma de consultare: Focus Grup

- Consiliul Economic și Social –Confederația Națională Sindicală Meridian
- Consiliul Economic și Social –Federația Sindicatelor Lucrătorilor din Cercetare-Dezvoltare din România
- Alianța Confederațiilor Patronale din România
- Uniunea Generală a Industriașilor din România

b) camere de comerț naționale sau regionale și asociații profesionale care reprezintă interesele generale ale industriilor și sectoarelor, în vederea asigurării unei reprezentări echilibrate a întreprinderilor mari, medii, mici și a microîntreprinderilor, alături de reprezentanți ai economiei sociale

Forma de consultare: Focus Grup

- Camera de Comerț și Industrie a României
- GEA Strategy & Consulting
- Agrafe
- Intrarom
- Euroconsultants

3). organisme care reprezintă societatea civilă, cum ar fi parteneri în domeniul protecției mediului, organizații neguvernamentale și organisme însărcinate cu promovarea incluziunii sociale, a egalității dintre femei și bărbați și a nediscriminării:

Forma de consultare: Focus Grup

- Centrul de Asistență pentru Organizațiile Non Guvernamentale

Documente

Titlul documentului	Tipul documentului	Data documentului	Referința locală	Referința Comisiei	Fișiere	Data trimiterii	Trimis de
Letter OPTA 2014-2020 revised after EC observations	Informații suplimentare	21.09.2016	78901	Ares(2016)5479784	Letter OPTA 2014-2020 revised after EC observations	21.09.2016	ncotutlu
Anexa VIII	Informații suplimentare	21.09.2016		Ares(2016)5479784	Anexa VIII Plan detaliat achizitii publice	21.09.2016	ncotutlu

Anexele prezentate de către regulamentul de punere în aplicare al Comisiei de stabilire a modelului de program

Titlul documentului	Tipul documentului	Versiunea programului	Data documentului	Referința locală	Referința Comisiei	Fișiere	Data trimiterii	Trimis de
Anexa V - Rezumat pentru cetateni (RO) (1)	Rezumat pentru cetățeni	1.3	17.12.2014		Ares(2014)4256470	Anexa V - Rezumat pentru cetateni (RO) (1)	17.12.2014	nteletga
Anexa IV - Raport Final evaluare ex-ante 31oct2014 (EN) (1)	Raport de evaluare ex ante	1.3	17.12.2014		Ares(2014)4256470	Anexa IV - Raport Final evaluare ex-ante 31oct2014 (EN) (1)	17.12.2014	nteletga
Programme Snapshot of data before send 2014RO16RFTA001 2.1	Prezentare succintă a datelor înainte de trimitere	2.1	21.09.2016		Ares(2016)5479784	Programme Snapshot of data before send 2014RO16RFTA001 2.1 ro	21.09.2016	ncotutlu